



1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O-086-2024**.-----
2 11 de noviembre de 2024.-----

3 **CLYP-AG-TE-A-S-EX-085-2024**

4 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA **CLYP-AG-TE-A-S-EX-085-2024** DEL
5 TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN
6 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS **DIECIOCHO**
7 **HORAS, DEL SEIS DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO**, EN SESIÓN
8 **VIRTUAL POR MICROSOFT TEAMS**. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS
9 Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO
10 EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.-----

11 **MIEMBROS PRESENTES**.-----

12 Lic. Luis Manuel Morera Morera, Presidente; M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita,
13 Vicepresidente; Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria; Lic. Nelson Sánchez Castro,
14 Vocal I; Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez, Vocal II.-----

15 Preside: Lic. Luis Manuel Morera Morera.-----

16 Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.-----

17 **INVITADOS:** Se encuentran presentes la secretaria administrativa del Tribunal Electoral,
18 Shirley Marín Herrera y la abogada del Tribunal Electoral, la Licenciada Ana Victoria Arguedas
19 Delgado.-----

20 **ORDEN DEL DÍA**.-----

21 **CLYP-AG-TE-A-S-EX-085-2024**.-----

22 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM**.-----

23 **Artículo 1-** Comprobación del cuórum.-----

24 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**.-----

25 **Artículo 2-** Revisión y aprobación del orden del día.-----

26 **CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA**.-----

27 **Artículo 3-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.-----

28 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS**.-----

29 **Artículo 4-** Seguimiento a inscripción de candidaturas para elección de Junta Directiva y



1 Fiscalía período 2025-2028. Revisión de expedientes, para subsanes. Comunicación de
2 cumplimiento de requisitos y ratificación de candidaturas.-----

3 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.**-----

4 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN.**-----

5 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**-----

6 **Artículo 1:** Una vez comprobado el cuórum, con cinco miembros propietarios presentes en
7 sesión **PRESENCIAL EN LA SALA DE SESIONES DEL TRIBUNAL ELECTORAL EN**
8 **DESAMPARADOS DE ALAJUELA.** Se cuenta con la presencia de la señora Shirley Marín
9 Herrera, Secretaria Administrativa y la Asesora Legal, Licda. Ana Victoria Arguedas Delgado.
10 Inicia la sesión al ser las dieciocho horas con veinticuatro minutos por dificultades técnicas para
11 conectarse a internet.-----

12 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

13 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria **CLYP-AG-**
14 **TE-A-S-EX-085-2024.** El señor Luis Manuel Morera Morera, Presidente, somete a aprobación
15 el orden del día.-----

16 **ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL**
17 **CUORUM. CAPÍTULO II REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
18 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO IV-**
19 **SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS. CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO**
20 **VI- CIERRE DE SESIÓN. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR. UNÁNIME.**
21 **EN FIRME.**-----

22 **CAPÍTULO III- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

23 **Artículo 3-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella. Minuta de
24 Presidencia.-----

25 1. *De: Emily Gamboa Ramírez Saludos, Espero que se encuentren muy bien Revisando los*
26 *requisitos para las inscripciones a fiscal 2025-2028, se solicita una declaración jurada la cual*
27 *ya descargue, pero según entiendo la misma debe ser autenticada. Ese proceso se hace ahí*
28 *mismo ? y en caso de ser así cuáles timbres se necesitan? Muchas gracias por la ayuda que*
29 *me puedan brindar, buen día.*-----

30 Respuesta del Tribunal Electoral.-----



1 Buenas noches. El Tribunal Electoral le saluda y procede a dar respuesta a su consulta.
2 Se le informa que efectivamente dentro de los requisitos se debe presentar una declaración
3 jurada debidamente autenticada por la asesora legal del Colegio o bien puede ser ante un notario
4 público. Lo que procede es traer la declaración jurada y llevarla a autenticarla ante la Asesora
5 legal del Colegio antes de entregar sus documentos completos en la oficina del Tribunal
6 Electoral. Los timbres que requiere son: 275 colones en timbre del Colegio de Abogados y 125
7 colones en timbres fiscales. Atentamente.-----

8 *2. De: Roberto Azofeifa. Saludos Para pedir información para inscripción de candidatura*
9 *Puestos?, Requisitos? Fecha límite?-----*

10 Respuesta del Tribunal Electoral, Buenas noches. El Tribunal Electoral le saluda y responde
11 su consulta: Se le informa que para los puestos de Junta Directiva la inscripción es por
12 agrupaciones con requisitos definidos, según el artículo 13 del Reglamento Electoral, la
13 postulación individual que se puede hacer es para el puesto de Fiscal y los requisitos los puede
14 encontrar en el siguiente link <https://www.colypro.com/tribunal-electoral/>.-----

15 En una seguidilla de correos electrónicos, con el tema: AUMENTO DE PRESUPUESTO
16 ADELANTO 2024 Y VB CRITERIO TÉCNICO

17 *De: Shirley Marin Herrera. Estimada Laura: Le informo que el Tribunal Electoral emitirá su*
18 *respuesta formal en la sesión de hoy. En cuanto a las ofertas, hemos observado que la*
19 *propuesta de la empresa GTI presenta un costo más competitivo y contempla un primer pago*
20 *del 40% en la reunión inicial con el Tribunal. Tras evaluar esta condición, se ha determinado*
21 *que dicha reunión preliminar podría programarse para enero de 2025, ya que el inicio de la*
22 *auditoría requiere coordinación previa con la empresa a cargo del sistema de votaciones,*
23 *actividad que aún no ha comenzado. Asimismo, he conversado con los representantes de GTI,*
24 *quienes comprenden que el primer pago podría realizarse hasta enero de 2025. No obstante,*
25 *considero esencial que el contrato se formalice dentro de este año, con el fin de evitar*
26 *contratiempos y asegurar una ejecución adecuada del proceso electoral del 01 de marzo de*
27 *2025. Agradezco su atención a estos detalles y quedo a su disposición para cualquier consulta*
28 *adicional.-----*

29 *De: Laura Jiménez, Gracias, quedo atenta al criterio técnico para respaldar la decisión por*
30 *parte del Tribunal Presidente indica que después de conversar con don Ricardo, lo que procede*

1 *es aprobar el aumento del presupuesto a 1 130 000 colones, ya que lo único que falta son ciento*
2 *treinta mil colones.*-----

3 Nelson Sánchez Castro comenta que tan urgente es enviar esta respuesta hoy, ya que toda
4 negociación tiene un equilibrio de racionalidad y proporcionalidad y el Tribunal está en
5 condiciones de pagar un monto. Haciendo la modificación presupuestaria es de un 35 por ciento
6 lo que debe cancelarse con el primer pago. Si esto tiene que ir a aprobación por la Junta
7 Directiva y la Comisión, qué pasaría si Shirley le da una llamada a la muchacha y le indica que
8 tenemos para darle como avance un 35 por ciento y no un cuarenta por ciento. Quizá con una
9 llamada, la situación se pueda resolver.-----

10 Presidente comenta que le preguntó a don Ricardo y él le indicó que el Departamento de
11 Compras ya había consultado a las empresas e indicaron que no era factible el cambio.-----

12 El Presidente somete a votación el acuerdo de aumentar el presupuesto para la empresa de
13 Auditoría externa del sistema de votación a un millón ciento treinta mil colones. Los cuatro
14 miembros votan a favor y en firme. Nelson Sánchez Castro, vota en contra aludiendo que él no
15 está de acuerdo en realizar una modificación presupuestaria, sino que las empresas se ajusten
16 al monto disponible.-----

17 Se envía la siguiente respuesta en la seguidilla de correos electrónicos:-----
18 Buenas noches. El Tribunal Electoral le saluda, le informa que revisadas las propuestas se
19 autoriza el aumento del presupuesto de 1.000.000 a 1.130.000 colones para la contratación de
20 la Auditoría Externa para el Sistema de Votaciones. Se recomienda la propuesta de la empresa
21 GTI. Atentamente.-----

22 De: *Dennis Brenes, Buenos días estimados y estimadas, Luego del proceso de esta*
23 *contratación, hemos tenido 4 proveedores de los habituales que han desestimado participar,*
24 *luego de una invitación de al menos 9 posibles oferentes y la publicación tal cual nos indica la*
25 *política. Solamente contamos con una oferta que llegó el día de hoy, misma que supera el*
26 *presupuesto asignado para la contratación: Monto destinado: €1.800.000 Monto de la*
27 *cotización: €2.180.900.*-----

28 *Por lo anterior, agradezco su indicación si cuentan con el presupuesto faltante para la*
29 *contratación o si se modificaría el requerimiento para ajustarse al mismo. Gracias, Slds,-----*
30 *En la misma seguidilla de correos.*-----

1 De: Dennis Brenes. Buenas tardes, tengo esto pendiente, agradezco su respuesta. Slds,-----
2 Presidente indica a la Secretaria Administrativa que solicite las cotizaciones presentadas por
3 los oferentes. Ya se volvió a sacar a ofertar nuevamente la prestación del servicio requerido.
4 También que se solicite el detalle del presupuesto que está quedando pendiente a la fecha.
5 Asesora Legal, indica que el Tribunal Electoral puede solicitar el acceso al expediente
6 electrónico de las compras.-----

7 Respuesta del Tribunal Electoral queda pendiente.-----

8 De: Indiana Morales Chavarría Saludos cordiales. De la manera más atenta solicito la
9 información para postularme para el puesto de fiscal. Así mismo las funciones de ese puesto.

10 Gracias.-----

11 De: Laura Sagot Somarribas. Estimados miembros del Tribunal Electoral: Por medio de la
12 presente, me permito comunicarme con ustedes en mi calidad de abogada Junta Directiva y
13 quien sustituye a Francine Barboza, a fin de presentar un asunto relacionado con el proceso
14 de autenticación de firmas que he realizado recientemente en el marco de la normativa vigente.
15 En mi proceso de autenticación de firmas, se indicó que varias de estas carecen del timbre
16 fiscal correspondiente. En particular, me refiero a 125 colones que hacen falta o que les
17 vendieron mal el timbre, es importante destacar que esto no anula la declaración presentada.
18 La normativa vigente establece que esta situación puede ser subsanada.-----

19 Entiendo que el procedimiento estándar podría llevar a la notificación que se deben de
20 subsanar los documentos a los colegiados para su corrección; sin embargo, considero que esta
21 medida resulta desproporcionada en el contexto actual, dado que la ley de exceso de trámites
22 promueve la eficiencia y la facilitación de los procesos administrativos.-----

23 Es fundamental resaltar que, en la actualidad, los timbres fiscales pueden gestionarse de
24 manera electrónica. Esta modalidad permite a los colegiados subsanar la falta de timbres
25 fiscales a través de medios electrónicos, como el envío de un correo electrónico, lo que facilita
26 la regularización de la situación sin la necesidad de devolver los documentos al colegiado o
27 hacerlos llegar al Colegio de forma presencial otra vez. Este enfoque no solo ahorra tiempo,
28 sino que también se alinea con las disposiciones modernas de la administración pública, es por
29 eso que pese a que le falta los timbres de fiscal los autentiqué dado que la firma se hizo en mi
30 presencia.-----

1 *Por lo tanto, solicito a este honorable tribunal que me siga autorizando a realizar las*
2 *autenticaciones, se indica que secretaria del Tribunal indicó que mejor no autenticamos las*
3 *declaraciones al frente del colegiado. En la Asesoría Legal estamos para servirle a los*
4 *colegiados en nuestros servicios, Agradezco de antemano su atención a esta solicitud y quedo*
5 *a la espera de su respuesta. Atentamente,-----*

6 El Presidente comenta que lo llamó doña Laura Sagot. Shirley Marín Herrera, comenta que un
7 señor que vino a inscribir la candidatura, le faltaba el timbre de 125 colones y ella le comentó
8 que por qué no se le decía que le faltaba ese timbre para que la declaración esté completa y
9 correcta, porque luego hay que hacerle el subsane y ellos creen que somos nosotros los que les
10 estamos pidiendo un requisito más. Laura Sagot, le contestó que ella lo que verifica es que
11 tenga el timbre de abogados y no el fiscal, porque no es función de ella, ella verifica que tenga
12 el timbre de abogado y autentica la firma; no debe revisar que los timbres estén o no correctos.
13 Shirley Marín Herrera, indicó que hablaba con el Tribunal. Doña Laura Sagot se fue enojada
14 y hablando entre los pasillos. Ella el día de hoy volvió a hacer todo lo contrario; ella cree que
15 nos está haciendo un favor y que ella es su secretaria. Marín Herrera, le indicó que había un
16 señor haciendo un subsane y le dijo que ella no podía venir, que se lo llevara y que recordara
17 que no podía ir el señor solo. Cuando Shirley llega a la oficina, ve que está con otra compañera
18 por lo que ella le indica que tiene que atender a otras personas así que le dijo que se quedara
19 ahí esperando. Doña Laura Sagot incluso le preguntó al colegiado que si tenían dudas sobre el
20 proceso electoral. Shirley Marín Herrera, les indicó que, si ellos tenían dudas, debían enviar
21 un correo electrónico al Tribunal Electoral, porque son los que tienen la competencia. Los
22 colegiados incluso le dijeron que la vez anterior ella también les dijo lo mismo. Pareciera que
23 ella no quiere hacer las cosas como debe de ser, hay mala disposición. Más bien, Laura Sagot
24 interroga a los colegiados. Katherine Brenes le informó que Laura Sagot fue la que llenó el
25 lunes la hoja de cotejo. Ella quiere hacer las cosas como le parecen. Está de testigo la
26 compañera practicante de cómo fueron las cosas.-----

27 El Presidente indica que en todo momento se le ha dicho al colegiado que se presenta, recoge
28 la firma de la autenticación; se llama o se envía, pero Shirley Marín Herrera no puede descuidar
29 o dejar sola la oficina del Tribunal Electoral. Es decisión de doña Laura si lo recibe o no, ellos
30 también tienen una secretaria. Shirley no puede estar moviéndose de aquí para allá. Doña



1 Francini fue la que dijo del timbre de los 125 colones de Fiscal. Manuel Morera le dijo que ya
2 se había notado que faltaba el timbre y se realizó el subsane, que no debe hacer tan grande la
3 situación. Los documentos deben recibirse, se da un tiempo para subsanar y en la hoja de cotejo
4 se le indica lo que hace falta. La única que está autorizada a llenar la lista de cotejo es nuestra
5 secretaria, Katherine o doña Ana Victoria que estará aquí.-----

6 Ana Victoria Arguedas Delgado, comenta que Shirley le indicó que no estaban llegando los
7 documentos con los timbres completos. Ella le señaló que eso debe revisarse a la hora de la
8 autenticación. Hoy se volvió más complicado, ella estaba en su hora de almuerzo y Laura Sagot
9 empezó a pedir el número de don Manuel, refiriendo que todo por un timbre. Ya cuando está
10 dando incluso asesoría a los candidatos, está traspasando el límite.-----

11 **Presidente solicita una pausa al ser las diecinueve con cuarenta y nueve minutos. Se**
12 **retoma la sesión al ser las veinte horas con veintiún minutos.**-----

13 Se envía la siguiente respuesta al correo electrónico de la señora Laura Sagot Somarribas:----
14 Buenas noches. En respuesta a su correo electrónico de fecha martes 5 de noviembre de 2024,
15 de previo a la apertura del proceso de recepción de candidaturas, Francinne Barboza, Asesora
16 Legal de Junta Directiva indicó claramente al órgano electoral, respecto a los timbres a cancelar
17 en la declaración jurada, en su correo de fecha 10 de octubre 2024: *"solicitar a las personas*
18 *que requieran de la declaración que aporten los timbres: ₡125 fiscal y ₡275 Colegio de*
19 *abogados. Esos timbres se pueden cancelar por entero en el Banco de Costa Rica, incluso lo*
20 *pueden hacer en línea si se tiene cuenta en dicho banco".*-----

21 Se acordó por parte del órgano electoral, incluir en los Formatos de Declaración Jurada que
22 constan en la Página Web de Colypro, las especies fiscales indicadas.-----

23 Los colegiados deben presentarse en la Asesoría Legal para autenticación de la declaración
24 jurada y posterior a la sala de sesiones del Tribunal para la entrega de los documentos
25 requeridos. Al resultar imprevisible que los postulantes aporten los timbres completos, es
26 adecuado que usted le informe a los colegiados si existen timbres pendientes.-----

27 En cuanto a su solicitud de que el Tribunal Electoral le brinde autorización para que realice las
28 autenticaciones, es improcedente, por cuanto es una responsabilidad del profesional en derecho
29 por imperativo legal, y a su vez, establecida por el artículo 14 inciso c) del Reglamento de
30 Elecciones; por lo cual el Tribunal Electoral no posee competencia respecto a esa solicitud.----

1 Atentamente.-----

2 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

3 **Artículo 4:** Seguimiento a inscripción de candidaturas para elección de Junta Directiva y
4 Fiscalía período 2025-2028. Revisión de expedientes, para subsanes. Comunicación de
5 cumplimiento de requisitos y ratificación de candidaturas.-----

6 Presidente indica a Sánchez Castro y Arguedas Beita, que expongan los subsanes de las
7 agrupaciones que revisaron.-----

8 Agrupación: Educadores Unidos para el Cambio (EUCA). Número: 02, Puesto de
9 Vicepresidencia: Constancia de Colypro vencida ya que tiene fecha 26 de septiembre de 2024.
10 Debe presentar una constancia actualizada. Puesto de Tesorería: Número de cédula consignado
11 en el formulario de inscripción del puesto de Tesorería, no corresponde al documento de
12 identidad.-----

13 Presidente solicita someter a votación los nombres de las candidaturas de los partidos EUCA y
14 EDUCAR ya que Nelson Sánchez y Solera Jiménez consideran inducen a error por la similitud
15 del nombre de la agrupación. Tres miembros: Manuel Morera Morera, Sandra Fallas Gamboa
16 y Ana Eleida Arguedas Beita, consideran que los nombres no son iguales. Nelson Sánchez
17 Castro y Auxiliadora Solera Jiménez, consideran que sí son similares. Después de la votación
18 por mayoría de tres miembros, se mantendrán los nombres propuestos por cada agrupación.---

19 Agrupación: Liderazgo por el Cambio (LPC), Número: 03, Cumplen con todos los requisitos
20 solicitados y se les envía el oficio correspondiente por lo que se le indica que el acto de
21 ratificación se realizará el día 14 de diciembre, 2024 a las 5pm y la asistencia es obligatoria. Se
22 recomienda enviar la propuesta del plan de Trabajo por correo electrónico.-----

23 **Candidaturas de Fiscales:** Candidato a Fiscalía 01 : Álvaro Rojas González, cédula
24 603370926. Pertenece a la región de San José Oeste. Todos los requisitos están completos por
25 lo que se le envía oficio de cumplimiento de requisitos de inscripción de candidaturas, y se le
26 comunica que el acto de ratificación se realizará el día 14 de diciembre, 2024 a las 5pm y la
27 asistencia es obligatoria. Se recomienda enviar la propuesta del Plan de Trabajo por correo
28 electrónico.-----

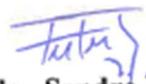
29 Candidato 04: Carlos Barrantes Chavarría, cédula de identidad 204490011. Pertenece a la
30 región de Alajuela. Todos los requisitos están completos por lo que se le comunica que el acto

1 de ratificación se realizará el día 14 de diciembre, 2024 a las 5pm y la asistencia es obligatoria.
2 Se recomienda enviar la propuesta del Plan de Trabajo por correo electrónico.-----
3 Candidato 02: Jonathan Céspedes Myrie, cédula de identidad 701730286. Pertenece a la región
4 de Guápiles. Debe subsanar que re envíe el diseño de la bandera, considerando la similitud con
5 la divisa de alguna agrupación política nacional y al libro de marca de Colypro.-----
6 Candidato 03 : Maricela Morales Mora, cédula de identidad 104800252. Jubilado de la región
7 de San José Este. Debe subsanar el timbre fiscal por 125 colones para la declaración jurada.--
8 Candidato 05 : Javier Cascante Granados, cédula de identidad 401560461. Pertenece a la
9 región de San José Este. Debe subsanar el timbre fiscal por 125 colones para la declaración
10 jurada y cambiar el diseño de la bandera, se le recomienda no utilizar el color azul.-----
11 Candidato 06 : Rafael Castro Vindas, cédula de identidad 401480007. Jubilado de la región
12 de Heredia. Subsane rediseñar la bandera y se le recomienda no utilizar el color azul.-----
13 Candidato 07: Mauricio Obando Obando, cédula de identidad 502840189. Pertenece a la
14 región de Heredia. Todos los requisitos están completos por lo que se le envía oficio de
15 cumplimiento de requisitos de inscripción de candidaturas, se le comunica que el acto de
16 ratificación se realizará el día 14 de diciembre, 2024 a las 5pm y la asistencia es obligatoria. Se
17 recomienda enviar la propuesta del plan de Trabajo por correo electrónico.-----

18 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.** No hay.-----
19 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN.**-----

20 Finaliza la sesión, a las veintidós horas con seis minutos del día y año indicado.-----

21 
22 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**
23 **Presidente**


22 **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**
23 **Secretaria**

24 Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.