

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 007-2025**-----
2 03 de febrero de 2025.-----

3 **CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 007 – 2025**

4 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 007 – 2025**-----
5 **DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN**
6 **LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS DIECIOCHO**
7 **HORAS, DEL VEINTIOCHO DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO, EN SESIÓN**
8 **PRESENCIAL. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES**
9 **TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE INTERPOSICIÓN**
10 **HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.**-----

11 **MIEMBROS PRESENTES**-----

12 Lic. Luis Manuel Morera Morera	Presidente-----
13 M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita	Vicepresidente-----
14 Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa	Secretaria-----
15 Lic. Nelson Sánchez Castro	Vocal I-----
16 Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez	Vocal II-----

17 **ORDEN DEL DÍA**-----

18 **CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 007 – 2025**-----

19 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**-----

20 **Artículo 1- Comprobación del cuórum.**-----

21 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

22 **Artículo 2- Revisión y aprobación del orden del día.**-----

23 **CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS**-----

24 **Artículo 3- Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- N° 005 y CLYP-**
25 **AG-TE-A-S-EX-N° 006- 2025.**-----

26 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

27 **Artículo 4- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.**-----

28 **CAPÍTULO V. ATENCIÓN DE VISITAS.**-----

29 **Artículo 5- Se recibe la visita de Ricardo Salas Director Ejecutivo, Viviana Alvarado,**
30 **Subdirectora Ejecutiva y jefaturas de los Departamentos. Tema Logística y Organización**

- 1 de las diferentes actividades pendientes y del día de las elecciones el 01 de marzo.-----
- 2 - Reunión de candidatos.-----
- 3 - Foros Electorales.-----
- 4 - Capacitación Delegados. (Requisitos para pago y camisetas)-----
- 5 - Capacitación de plataformistas y gestores.-----
- 6 - Habilitación de Centros de votaciones. (Plataformas, centros de recreo y otros)-----
- 7 - Requerimientos para habilitar plataformas-----
- 8 - Padrón Electoral.-----
- 9 - Simulacro-----
- 10 - Requerimientos para Habilitar y organización de puesto central de las elecciones-----
- 11 Centro de Recreo Alajuela-----
- 12 - Cómo habilitar call Center.-----
- 13 - cantidad de oficinas abiertas y funcionarios requeridos.-----
- 14 - Servicio de alimentación del día E.-----
- 15 - Apertura del proceso de Elección y Cierre de votaciones. (Logística y requerimientos)
- 16 - Otros.-----
- 17 **CAPÍTULO VI- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----
- 18 **Artículo 6- Seguimiento a la revisión de las sedes para centros de votaciones en cada una**
- 19 **de las regiones y terminar de seleccionar los delegados electorales para el proceso**
- 20 **electoral. Acuerdos de contratación de camisetas para los delegados electorales.**-----
- 21 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.**-----
- 22 - Detalles finales Reunión de capacitación candidatos. 1 de febrero.-----
- 23 **CAPÍTULO VII- CIERRE DE SESIÓN**-----
- 24 **CAPÍTULO I- COMPROBACIÓN DEL CUÓRUM.**-----
- 25 **Artículo 1:** Una vez comprobado el cuórum, con cinco miembros propietarios presentes en
- 26 sesión **PRESENCIAL EN LAS AULAS DE CAPACITACIÓN EN DESAMPARADOS**
- 27 **DE ALAJUELA.** Se cuenta con la presencia de la señora Katherine Brenes Sandí como
- 28 Secretaria Administrativa y la señora María Alejandra Castro Quesada como Asesora Legal.
- 29 Inicia la sesión al ser las dieciocho con ocho minutos.-----



1 **CAPÍTULO II- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

2 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria CLYP-AG-TE-A-
3 **S-O- N°. 005 – 2025. ACUERDO 01.** Aprobar el siguiente orden del día: CAPÍTULO I-
4 **COMPROBACIÓN DEL CUORUM. CAPÍTULO II REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL**
5 **ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO III- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS. CAPÍTULO**
6 **VI- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO V- ATENCIÓN DE**
7 **VISITAS. CAPÍTULO VI SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS CAPÍTULO VII-**
8 **ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO VIII- CIERRE DE SESIÓN.** El Presidente propone
9 **modificar el orden del día pasando el capítulo V, al capítulo III para atender primeramente a**
10 **las visitas. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN FIRME.--**

11 El Presidente solicita un receso al ser las dieciocho horas con trece minutos. Reinicia la sesión
12 al ser las dieciocho horas con cuarenta y cinco minutos.-----

13 **CAPÍTULO III. ATENCIÓN DE VISITAS.**-----

14 **Artículo 5-** Se recibe la visita de Ricardo Salas Director Ejecutivo, Viviana Alvarado,
15 **Subdirectora Ejecutiva y jefaturas de los Departamentos. Tema Logística y Organización**
16 **de las diferentes actividades pendientes y del día de las elecciones el 01 de marzo.**-----

17 **- Reunión de candidatos.**-----

18 **- Foros Electorales.**-----

19 **- Capacitación Delegados. (Requisitos para pago y camisetas)**-----

20 **- Capacitación de plataformistas y gestores.**-----

21 **- Habilitación de Centros de votaciones. (Plataformas, centros de recreo y otros)**-----

22 **- Requerimientos para habilitar plataformas**-----

23 **- Padrón Electoral.**-----

24 **- Simulacro**-----

25 **- Requerimientos para Habilitar y organización de puesto central de las elecciones**-----

26 **Centro de Recreo Alajuela**-----

27 **- Cómo habilitar call Center.**-----

28 **- Cantidad de oficinas abiertas y funcionarios requeridos.**-----

29 **- Servicio de alimentación del día E.**-----

1 - **Apertura del proceso de Elección y Cierre de votaciones. (Logística y requerimientos)**

2 - **Otros.**-----

3 Se reciben las visitas y se da la bienvenida y agradecimiento por presentarse en la sesión. Se
4 presentan las siguientes personas: Lic. Ricardo Salas Director Ejecutivo, Licda. Viviana
5 Alvarado, Subdirectora Ejecutiva, Lic. José Pablo Valerio Jefatura Administrativa, Óscar
6 Acuña Jefatura de TI, Licda. Carla Arce Jefatura de Comunicaciones y la Licda. Francine
7 Barboza Topping.-----

8 El Presidente comenta que se requiere el apoyo en distintas áreas del proceso electoral. María
9 Auxiliadora Solera Jiménez expone los lugares donde se abrirán centros de votación: San José
10 Oeste edificio Sede Central , Plataforma de Puriscal, San José Este en la Plataforma Regional,
11 Heredia Plataforma Regional, Alajuela en el Centro de Recreo, Cartago Plataforma, Los Santos
12 en la escuela León Cortés Castro; Puntarenas Plataforma, San Carlos Plataforma y Centro
13 Recreo de San Carlos, Guápiles en Plataforma Regional, Limón Plataforma y en el Centro de
14 Recreo en Cahuita Limón, Guanacaste Altura en la Plataforma de Liberia, Guanacaste Bajura
15 en Santa Cruz, CTP de Nicoya.-----

16 Morera Morera comenta que el gestor nos recomendó la escuela Leonidas Castro, que está más
17 céntrica en Nicoya. Él habló con el director de dicha escuela, pero el problema es que el día
18 de las elecciones no tienen agente de seguridad por lo que deberíamos financiarlo y gestionarlo
19 nosotros y esto nos preocupa porque es asumir pagándole al guarda de la escuela, pero
20 posiblemente no tiene factura y por otro lado es riesgoso. Por esta razón vamos a mantener el
21 CTP de Nicoya. José Pablo Valerio, comenta que es riesgoso porque si sucede algo la
22 responsabilidad cae sobre el Colegio. Morera Morera comenta que esto genera la inquietud
23 porque también nos ofrecieron en la zona de Los Santos porque no se va a habilitar el centro
24 de recreo de Cartago. Vamos a proceder a consultarle a los directores de las otras instituciones
25 para estar claros. Si se diera algún cambio lo avisaremos con suficiente tiempo porque solo
26 habilitaremos las plataformas porque no nos podemos poner en riesgo. Ana Eleida Arguedas
27 Beita, considera que debemos averiguar si hay guardas el fin de semana. José Pablo Valerio,
28 comenta que la vez anterior se gestionó con la Junta Administrativa y se realizó un pago para
29 que le pagaran al guarda; pero primero se debe averiguar si la Junta Administrativa de la



1 institución está inscrita en el Ministerio de Hacienda y en la Caja Costarricense del Seguro
2 Social, como si fuera un proveedor más de Colopro. Morera Morera comenta que en secundaria
3 si se da más que estén registrados. Consulta si al Tribunal le corresponde contactar a la Junta
4 Administrativa o lo hace la Administración de Colopro. José Pablo Valerio, dice que él puede
5 colaborar con el gestor, pero la solicitud debe de salir del Tribunal Electoral porque somos
6 quienes sabemos lo que se requiere. En el caso de Los Santos, el gestor se llama Berni. El
7 trabajo debe ser en conjunto, pero nosotros indicamos lo que se solicita.-----
8 Morera Morera, comenta que fuimos muy bien recibidos por las personas de las plataformas y
9 todos están dispuestos a colaborar.-----
10 Auxiliadora Solera Jiménez, comenta que serían solo dos centros fuera de las plataformas que
11 es el CTP de Nicoya y en Los Santos.-----
12 Oscar Acuña pregunta si se consultó la conectividad a internet en los lugares que no son
13 Colopro.-----
14 Presidente consulta cómo debemos proceder ahora. Consultamos y en la mayoría, a excepción
15 de San José y Alajuela que es donde se van a abrir con más delegados; en las demás tendremos
16 dos IPads. En su momento, con la ayuda de IDO, y de TI se comentó que la empresa incluyera
17 cierta cantidad de equipo electrónico porque así llegan listos y sabemos que no van a fallar. Lo
18 ideal es que en las plataformas haya dos. En algunas plataformas hay unas mesitas, pero
19 considerar la posibilidad de tener una mesita adicional para hacerlo de recinto. Se necesita que
20 los plataformistas ese día nos ayuden con el equipo de cómputo de la oficina para que se pueda
21 verificar si la persona está en el padrón. Don Ricardo Salas, menciona que no hay problema
22 de colaborar con esta solicitud pero el Tribunal Electoral, debe coordinar en las instituciones.
23 También pregunta por que se mencionó que los centros de recreo deben de estar cerrados.
24 Manuel Morera Morera, indica que los centros de recreo donde hayan recintos se cierran. Don
25 Ricardo Salas, comenta que más bien le parece que si los centros de recreo se abren pueden
26 llegar más personas a votar. Considerar más bien habilitar las aulas de capacitación para
27 hacerlos centros de votación. Indica que el gimnasio está a disposición, la recepción e incluso
28 habilitar un call center.-----
29 Manuel Morera Morera, explica que es una fiesta electoral, están todas las pancartas expuestas

1 en el centro de recreo, van a haber personas alrededor, hacerlo aquí en las aulas es minimizar
2 la actividad. Las elecciones deben ser en el salón del centro de recreo, hasta por la exposición
3 de las vallas y el ingreso. Si definitivamente no se hace en el salón tendremos que ver que se
4 hace, pero debe hacerse en ese lugar porque las personas deben pasar por las vallas. Viviana
5 Alvarado, dice que por política interna los salones se reservan con seis meses de anticipación.
6 El Presidente comenta que se sabe que es el proceso electoral y debió de bloquearse.-----
7 Auxiliadora Solera Jiménez, consulta que en el caso del día del evento electoral el centro de
8 recreo no se cierra por completo. Viviana Alvarado dice que se hace para las asambleas
9 nacionales porque es parte de la logística, se hace automáticamente. Lo que pasó fue que no
10 se recibió la instrucción por parte del Tribunal Electoral de bloquearlo. Manuel Morera
11 Morera, dice que entonces se deben cerrar todas las plataformas. Viviana Alvarado, comenta
12 que incluso los ranchos de abajo del centro de recreo de Alajuela, están reservados. Comenta
13 que ellos ya tienen la logística preparada con anticipación. Auxiliadora Solera Jiménez,
14 considera que esto es un evento nacional, entonces, ¿por qué no tienen la misma logística
15 elemental? Francinii Barboza, dice que la Ley en el artículo 55, que habla del Tribunal
16 Electoral; es el Tribunal Electoral, quien debe dar la instrucción. En el artículo 56, inciso a)
17 así indica la organización, por lógica se podría pensar, pero no se sabe que decisión va a tomar
18 el Tribunal. En la medida que no se comunique no se da por entendido. Manuel Morera
19 Morera, indica que hubo una convocatoria, se tramitó el permiso de apertura del proceso
20 electoral, se hizo un trámite con la empresa del sistema de votación y desde el 2024 se ha
21 hablado que será un sistema híbrido y que las elecciones eran el 01 de marzo, siempre se ha
22 hablado del uso de las plataformas y demás; que no hubo una conversación física es imposible;
23 es importante aclarar que quien organiza y coordina es el Tribunal, pero nadie nos dijo que era
24 el Tribunal quien debe hacer la reservación, todo lo demás le corresponde a la Administración
25 como por ejemplo la logística del uso de los lugares de Colypro. Así como la Administración
26 bloquea el salón para algunos eventos, debió hacerlo para el día electoral. Sabemos que
27 debíamos hacer la solicitud para eventos propios del Tribunal, pero consideramos que no era
28 necesario, estamos hablando de las elecciones nacionales del Colegio. Nosotros nos
29 reuniremos y decidiremos, porque estará entrando, por ejemplo, un camión con menaje.

1 Siempre el centro de recreo se ha cerrado históricamente. Tomaremos la decisión e
2 informaremos, pero no es un invento; históricamente se ha hecho. Son elecciones nacionales
3 y se debe de cerrar. Solamente en un año se habilitaron unos toldos y se hicieron en el parqueo
4 y aun así el salón funcionaba como el centro del Tribunal. José Pablo Valerio dice que, en la
5 coordinación con el CTP de Nicoya y Los Santos, quien acompaña es el gestor. Las
6 plataformas están a disposición; sólo indicarle que se requieren. Por ejemplo, los delegados no
7 pueden moverse, entonces ellos ayudaban por ejemplo a ir a comprar el almuerzo, la caja chica,
8 boletas de liquidación y otros trámites administrativos. Enviarle los nombres de las personas
9 y los suplentes; incluso si vamos a darles un gafete porque la plataformista no sabe; también la
10 hora de inicio y cierre.-----

11 Manuel Morera Morera, comenta que, así como se publicó en La Gaceta se abre a las 9am.
12 Pero la idea es convocar a todo el personal a las 7am para poder abrir, instalar todo y que esté
13 listo para que cuando sea la hora de inicio. José Pablo Valerio, comenta que entonces él lo
14 comunicará para que por ejemplo Berni en Los Santos se vaya más temprano ese día.
15 Conversar con los delegados para que sean puntuales. La vez anterior sucedió en Puriscal que
16 avisaron tarde y el suplente dijo que no llegaría y quedó solo un delegado. Con respecto a las
17 mesitas todos tienen dos mesitas; en Puriscal es muy pequeño el lugar, es más incómodo, por
18 lo que hay que acomodarlo. Si están las computadoras fijas se pueden usar las mesas. Casi
19 todas las plataformas tienen un espacio para que se reúna la Junta Regional. Ana Eleida
20 Arguedas Beita, comenta que estos espacios son muy encerrados y no nos agradaron.
21 Preferimos que sea en la Plataforma que es donde se recibe a los colegiados. José Pablo
22 Valerio, indica que entonces esto es lo que debemos de especificar para que él desde el viernes
23 pueda dar la indicación de acomodar la plataforma y enviarnos una foto para que nosotros lo
24 validemos. Ellos nos colaboran, pero debemos darles el visto bueno.-----

25 Francini Barboza, consulta por que le quedó la duda si la empresa va a poner computadoras o
26 Ipads. Manuel Morera Morera, le indica que se colocarán Ipads. Auxiliadora Solera Jiménez,
27 comenta que tenemos 52 Ipads, pero no sabemos si hay 52 mamparas. Manuel Morera Morera,
28 señala que esto es tema nuestro, por lo que nosotros lo veremos. Oscar Acuña pregunta a qué
29 hora llegará el proveedor a instalar el equipo. Manuel Morera Morera, le responde que mañana

1 martes, tendremos una reunión con ellos para coordinarlo. Ya tenemos fechas definidas; la
2 capacitación de funcionarios administrativos está por definirse entre el 10 y el 13 de febrero o
3 en la semana siguiente y será en horas laborales. La capacitación de los delegados será el 19
4 de febrero; será en forma virtual. Estamos buscando que los delegados vivan cerca del lugar.
5 Las dos capacitaciones además de los elementos electorales que nos corresponden, necesitamos
6 que la empresa los capacite de tal manera que de verdad ese día podemos estar aquí seguros de
7 que todo está bien y por ejemplo, quien esté en Coto, sepa qué hacer. Queremos incluir el
8 elemento clave que es el sistema, que pueda con facilidad explicarle al colegiado. Don Salas
9 pregunta si va a haber una persona de la empresa en los lugares. Manuel Morera Morera, dice
10 que esto eleva muchísimo el costo. Tendremos aquí en Alajuela, un sistema de soporte que
11 habilitará la empresa. Don Ricardo Salas, pregunta quien enciende las Ipads y demás equipo.
12 Manuel Morera Morera, le indica que le corresponde al delegado. Incluso antes de la hora de
13 inicio, no hay nadie que pueda emitir el voto. Es importante hacer antitos de las nueve de la
14 mañana una presentación por medio del Facebook Live donde se muestra el momento oficial
15 de la apertura, así como el cierre. Podríamos tener ahí mismo los resultados, pero estamos
16 valorando porque como vienen resultados de la empresa y de la empresa que audita y como el
17 reglamento dice que tenemos tres días para darlo. Lo ideal es que sea el mismo día. Estamos
18 pensando por eso en el salón de eventos del colegio, para hacer una apertura y en ese momento
19 se activa el sistema y antes de eso, el sistema no funciona. Don Ricardo Salas, pregunta si
20 hemos pensado en desplazarnos a distintos lugares.-----
21 Ana Eleida Arguedas, opina que ella está pensando porque nosotros queremos el salón y
22 lucharemos por esto. Si, por ejemplo, ella como colegiada, tiene el contrato para ese día;
23 indiscutiblemente es más importante las elecciones. Se puede negociar, por ejemplo, darle el
24 lugar una semana después o antes, pero de manera gratuita. Son posibilidades que se le pueden
25 ofrecer a esa persona para liberar la fecha y explicarle. Don Ricardo Salas, dice que ya se hizo
26 el ofrecimiento, pero indicaron que tienen todo contratado, es el cumpleaños del papá del
27 colegiado y ya tienen hasta tiquetes de avión de una persona que está en Estados Unidos que
28 vendrá a la actividad. Ana Eleida Arguedas, considera buscar cosas extras para que lo liberen.
29 Nosotros sí vamos a luchar por esa fecha. Don Ricardo Salas, dice que por favor se le envíe el



1 comunicado donde se establecen las fechas indicadas para el proceso electoral. Morera Morera
2 explica que incluso la Junta Directiva no lo publicaba y tuvimos que enviar un documento con
3 el cronograma de todas las actividades indicando que el primero de marzo es el día de las
4 elecciones. Podría valorarse si el colegiado acepta hacer su actividad en el gimnasio. Ana
5 Eleida Arguedas, dice que sea en el salón porque siempre ha sido en el salón, la administración
6 debe de velar por esto. Ricardo Salas, dice que esto entonces aplicaría para todos los centros
7 de recreo. Morera Morera, dice que podemos pasar en esto toda la noche. Ana Eleida Arguedas
8 Beita, dice que nosotros insistiremos hasta conseguirlo. Morera Morera, dice a don Ricardo
9 que en el proceso anterior votaron como 250 personas. Este es el lugar donde se reúnen los
10 colegiados, aquí en Alajuela es donde están los toldos de los participantes, están las personas
11 haciendo la barra y demás. Esto ni tan siquiera ocurre en San José.-----
12 Con el tema del transporte, es así, hay que mantener a los choferes y las busetas aquí en
13 Alajuela. Por ejemplo, la vez anterior se dividieron los miembros y en los centros más grandes
14 estuvo un miembro del Tribunal Electoral. Jose Pablo Valerio, dice que se tome un acuerdo
15 porque lo que han hecho es que abren la sesión y luego se desplazan. Contemplar si por ejemplo
16 alguien quiere estar en Guápiles y Limón y alguno quiere estar a las 9 de la mañana en Cartago,
17 saliendo a las 7 de la mañana no llegaría. Esto para que entonces los cuatro choferes estén aquí
18 en Alajuela a las siete de la mañana. Contemplar los tiempos por si incluso se requiere que
19 alguno llegue más temprano. Manuel Morera Morera, dice que los centros de más afluencia
20 son Alajuela, Heredia, San José. Estamos apostando a tener personas de mucha confianza. Si
21 vamos a contratar delegados, que el gestor nos asegure una persona responsable. Manuel
22 Morera Morera, dice que vamos a coordinar con la empresa la entrega de las iPads si ellos las
23 van a llevar o seremos nosotros. Don Ricardo Salas, pregunta por la velocidad del internet con
24 que contamos. Oscar Acuña dice que no hay inconvenientes, solo sería con los centros
25 educativos. José Pablo Valerio, dice que es básico partiendo si se puede hacer con los datos
26 del celular, con la plataforma aún más que hay más internet. Auxiliadora Solera Jiménez,
27 consulta si la cajita roja del bloqueo afecta la conexión del Ipad. Oscar Acuña dice que esa
28 cajita roja lo que hace es bloquear sitios maliciosos; debemos indicar cuál es la dirección,
29 probarla antes y anotarla en la lista blanca. Manuel Morera Morera, dice que la coordinación

1 es muy abierta y fluida entre TI y la empresa; así como se coordina con Comunicaciones y la
2 empresa. Carla Arce, indica que la empresa está diseñando y ellas le pasaron lo solicitado.
3 Oscar Acuña dice que esto estará en un subdominio de Colypro que han solicitado la dirección
4 IP pero no la han dado. También enviaron datos de prueba, pero no han recibido
5 retroalimentación para que por favor les preguntemos.-----
6 Manuel Morera Morera, dice que el próximo sábado 01 de febrero, tendremos reunión con los
7 candidatos.-----
8 Francini Barboza, pregunta si se hará un tipo de demo. El Presidente, responde que el sábado
9 tendremos un demo con los candidatos y se va a coordinar la campaña de capacitación para que
10 el colegiado aprenda a usar el sistema. Carla Arce, pregunta por el simulacro del 22 de febrero
11 y si se habilitarán sedes para ver en vivo todo lo que pueda suceder. Entonces para el
12 comunicado indicar si se van a habilitar sedes. Manuel Morera Morera, dice que el simulacro
13 será virtual, así lo habíamos pensado. Ana Eleida Arguedas Beita, dice que la vez anterior fue
14 sólo virtual. Manuel Morera Morera, indica que será ese día para que el sistema esté totalmente
15 depurado y si hay algún detalle tengamos tiempo para resolver. No vamos a hacer un simulacro
16 de tantas horas, por ejemplo, de media mañana. En este momento quedaron cincuenta y cuatro
17 postulantes para Fiscal. Mañana consultaremos por si podemos habilitar algún espacio para el
18 día del simulacro. Carla Arce envía al whatsapp del Presidente el aviso del simulacro anterior
19 y el tras anterior para que tengamos una referencia.-----
20 Manuel Morera Morera, retoma el tema del transporte y se indica que puede ser un vehículo o
21 buseta. Francini Barboza, comenta que se puede tener un soporte virtual. Morera Morera,
22 explica que se va a habilitar el call center por si alguien lo requiere; ellos van a estar
23 respondiendo y solucionando desde aquí en Alajuela. Esto lo veremos con TI. Oscar Acuña
24 dice que tendremos diez personas de IDO para pensar en dónde colocarlos físicamente.-----
25 El Presidente, comenta la falta que hacen los compañeros suplentes porque eran dos personas
26 más apoyando.-----
27 También indica que los números de teléfono que se habilitaran serán para las personas que
28 requieran ayuda desde la casa o utilizando el celular. Comenta que se ingresa utilizando el
29 reconocimiento facial, pero hay dos maneras más que serán abordadas por ejemplo verificando

1 el número y otra verificación que llega directamente al celular de la persona. Francini Barboza,
2 pregunta por las personas que tienen aversión a la tecnología e incluso hay personas con
3 limitaciones médicas que no pueden usar dispositivos electrónicos, entonces qué vamos a hacer
4 en esos casos. La vez anterior esto sucedió. Ana Eleida Arguedas Beita, dice que la empresa
5 comentó que ellos tendrían atención en este caso y darían ayuda al voto asistido. Auxiliadora
6 Solera Jiménez, indica que el equipo puede conectarse de manera auditiva porque también
7 vigilamos la Ley 7600. Arguedas Beita, les consulta si ellos estarán presentes el día de la
8 capacitación. Manuel Morera Morera, menciona que tendremos dos capacitaciones, una para
9 delegados y otra para el personal administrativo de Colypro. Ya estamos coordinados, solo
10 falta confirmar. Ana Eledia Arguedas Beita, reitera que sería importante que asistan para que
11 ellos tengan un criterio propio, sobre todo para cuando salgan cosas turbias.-----
12 Auxiliadora Solera Jiménez, comenta la situación que sucedió en la Asamblea anterior porque
13 un colegiado solicitó asistencia por un problema médico. Ella por ejemplo tiene su carné de
14 Conapdis donde se identifica como persona discapacitada. En el caso del compañero lo que
15 tiene es un documento del INA y por eso pide asistencia, pero él no está completamente ciego.
16 El 04 de marzo se le envió a la Junta Directiva la programación de las fechas. Luego el 12 de
17 marzo se recibió por parte de ellos. Ahí están todas las fechas del proceso electoral y se muestra
18 donde se indica la fecha de las elecciones. O sea, desde marzo la Junta Directiva sabía de las
19 fechas.-----
20 Respecto a los foros, ya está coordinado. Don Manuel Morera Morera, reconoce que don
21 Ricardo y doña Viviana han sido muy abiertos, así como la Administración. Pero en el tema
22 de las fotos, al ser tanta cantidad nos ha ocupado mucho tiempo y por fortuna Katherine Brenes
23 Sandí aceptó el reto, así como doña Alejandra de acompañarnos. En algún momento todo debió
24 modificarse por la cantidad de postulantes. Gracias al apoyo de la Administración estamos
25 bien, son detalles que estamos viendo. Por otra parte nos preocupa algunas compras que se
26 necesitan por ejemplo las camisetas de los delegados. José Pablo Valerio, comenta que en la
27 bodega tienen varias camisetas de representantes institucionales y hay de todas las tallas. Son
28 blancas y dicen Colypro y representante Institucional y con esto se podría solucionar el
29 requerimiento. Don Ricardo Salas, dice que lo que le preocupa es que debemos tener las tallas

1 casi de inmediato, así como el diseño de la camiseta y en un mes es poco tiempo para gestionar
2 la compra. Ellos pueden hacer el intento pero es poco el tiempo que queda. Manuel Morera
3 Morera, comenta que esto no se ha establecido porque no queremos aventurarnos para
4 minimizar los riesgos ya que la vez anterior hubo que trasladar personas. Don Ricardo Salas,
5 comenta que por eso él preguntó por el envío de las Ipads porque se ocupa un requerimiento
6 para trasladarlas, luego con las camisas y los tamaños. Viviana Alvarado, señala que se le
7 puede preguntar a Eduardo para que haga un inventario de las tallas que hay en la bodega.
8 Manuel Morera Morera, dice que no nos angustiamos, en caso de no poderse así sea un gafete
9 les ponemos. Carla Arce, comenta que sí hay bastantes camisetas y con variedad de tallas y
10 que también debemos hacerles el carné de identificación con la foto.-----
11 El Presidente explica que también es importante pedir como es en el centro de recreo, aumentar
12 la velocidad del internet para el lugar donde se van a montar los equipos para votar. Acuña dice
13 que esto se hacía antes porque era muy limitado el ancho de banda pero ahora no es necesario,
14 sin embargo él coordinará con el proveedor.-----
15 Manuel Morera Morea, indica que también en la plataforma de Puntarenas porque queda cerca
16 de la cárcel, la señal se bloquea. Esto para tomar alguna medida, ya sabemos que con el bloqueo
17 no se puede hacer nada, pero le vamos a pedir a la empresa que vaya ahí, también en Santa
18 Cruz sucede que se pega el internet. Oscar Acuña dice que ellos acaban de contratar un servicio
19 móvil y se puede utilizar. José Pablo Valerio, comenta que le parece extraño esto en Santa
20 Cruz; entonces se va a dar la tarea de verificar las conexiones, por lo que él lo revisará, pero
21 no hay reportes de que no se pueda acceder.-----
22 José Pablo Valerio, pregunta porque tiene dudas del call center. Quien atiende el call center,
23 la Administración o la empresa. Manuel Morera Morera, dice que sí ocuparemos funcionarios,
24 la idea del call center es que por ejemplo si una persona está en la casa y no puede acceder,
25 tener donde llamar. José Pablo Valerio, explica que eran compañeras de la Plataforma
26 capacitadas, pero a la fecha no saben ni tienen información al respecto. Esto significa que esas
27 personas deben de capacitarse y decir cuántas personas se requieren. En este momento no se
28 les ha dicho nada al respecto. Por favor de tomar el acuerdo para saber cuántas personas se
29 requieren y capacitarlas. Manuel Morera Morera, indica que este tema será abordado mañana



1 con la empresa. Oscar Acuña dice que la empresa nos dará el servicio. Se verá con la empresa
2 este tema mañana, pero este tema está dentro de la negociación.-----
3 María Alejandra Castro, comenta que se puede dividir el trabajo, por ejemplo, si es algo básico
4 que se pueda solventar con la plataformista y si es algo técnico con la empresa.-----
5 Auxiliadora Solera Jiménez, consulta para coordinar el tema con la cajita roja con respecto a
6 la empresa. Acuña dice que él contactará a IDO y luego él enviará el link a las plataformas
7 para probarlo. María Alejandra Castro Quesada comenta que también en Pérez Zeledón se
8 reportaron problemas con el uso del internet y dificultades con la central telefónica. Acuña
9 dice que la semana pasada hicieron una gira a la zona y realizaron conexiones y fueron
10 corregidas.-----
11 El Presidente, aborda el tema de la alimentación por lo que solicitamos la ayuda para la-----
12 contratación. Aquí se dispondrá de una persona que trae ya la comida preparada. José Pablo
13 Valerio, menciona que eso se hace con los proveedores que ya están para que traigan la comida
14 ya lista. Manuel Morera Morera, solicita a Acuña nos acompañe mañana miércoles a la sesión
15 ya que será con la empresa IDO y la empresa auditora. También se le solicita a doña Viviana
16 su presencia.-----
17 Don Ricardo plantea un tema propuesto por la Junta Directiva que se recibió por parte de la
18 Junta Regional de Cartago, donde solicitan la posibilidad de que el foro del 15 de febrero se
19 pueda mover un poco antes para que no choque con esa actividad que tendrá una exposición
20 también nacional. Solicitan hacer antes el foro. Manuel Morera Morera, dice que ya la
21 publicación fue realizada. El problema es que ya el foro fue publicado. Francini Barboza,
22 considera que no habría problema en hacer el cambio, en la medida que sea publicado. Morera
23 Morera comenta que sabemos que aquí pasa de todo, entonces cuando lo vimos lo que
24 pensamos es que estaba publicada la invitación por lo que tendríamos que contactar a ese grupo
25 en específico. También se pensó en que digan que están en desventaja con respecto a la hora
26 porque ese grupo sería a las 3:00pm y los demás a las 5:00pm. Nuestra reacción fue hacerlo
27 pero luego vimos algunos inconvenientes. Este tema será analizado a lo interno. Francini
28 Barboza, comenta que esta actividad también quedará en la página del Colegio grabado porque
29 el en vivo será subido.-----

1 Ana Eleida Arguedas Beita, comenta que en la gira ella observó propaganda de un partido
2 político en una plataforma y no puede haber de un grupo específico. Se cumplió con decirle
3 que la retirara. Solicita indicar de manera general que no pueden tener en ningún lugar de la
4 plataforma que no se puede hacer esto. José Pablo Valerio, consulta si los partidos tienen
5 prohibición para hacer esto. Auxiliadora Solera Jiménez, dice que entonces tomemos un
6 acuerdo solicitando esto. Ana Eleida Arguedas, comenta que no podíamos por ejemplo poner
7 propaganda de un partido en la plataforma. Jose Pablo Valerio, explica que la vez anterior lo
8 que se hizo fue que las agrupaciones solicitaban autorización y si el Tribunal daba el aval, se
9 colocaba. Si él no tiene esta indicación no se prohíbe. Arguedas Beita, dice que ella no tiene
10 la intención de decir en cual plataforma observó esto, a lo que Jose Pablo Valerio le responde
11 que si ella no lo expresa él no puede actuar. Ella insiste en que envíe un comunicado general.
12 Francini Barboza, dice que en el inciso d) lo que se regula es que debe ser autorizada por el
13 Tribunal Electoral. Si tenemos lineamientos adicionales a lo estipulado se debe indicar.
14 Manuel Morera Morera, indica que en las directrices de las propagandas se señala que no se
15 puede pegar ninguna propaganda porque eran muchos los postulantes. En las directrices se
16 indica que se haría un afiche con todos los candidatos. Francini Barboza, consulta si esta
17 directriz fue dada a la Administración. José Pablo Valerio, dice que él no puede accionar si no
18 se le dice a dónde es. Ana Eleida Arguedas, dice que el detalle no es que lo tuviera, sino que
19 no lo quitó. El otro punto que ella necesita abordar es el de la caja chica. Últimamente hemos
20 tenido que estar comprando con dinero propio la alimentación y cuando llega la caja chica nos
21 pagan y se regresa a la misma historia. El detalle es que ya habíamos comentado esto y se
22 realizó la gestión, pero no se aprobó. Ya estamos cansados de esta situación. José Pablo
23 Valerio, indica que esto no es administrativo, se hizo administrativamente, pero esto le
24 corresponde a la Junta Directiva. Ella no se imagina que todos los órganos estén en esto. Hoy
25 por ejemplo no nos dieron viáticos, mañana tampoco. Si la necesidad no se ajusta debe de
26 modificarse porque no le parece justo. Don Ricardo Salas, dice que la persona encargada de la
27 administración o sea la secretaria administrativa, debe de gestionar este recurso con
28 anticipación. Gestionar esto a nivel de administración no es viable. La caja chica es de un
29 millón de colones. Se debe gestionar los 75 mil colones con anticipación. Manuel Morera



1 Morera, dice que más bien se nos había dado la forma de cómo gestionarlo. Viviana Alvarado,
 2 señala que la Junta no lo gestionó. Don Ricardo Salas, dice que se debe coordinar la secretaria
 3 con el Departamento Financiero. Es una coordinación previa entre Financiero y la secretaria.
 4 Tiene que liquidar todas las facturas y quedar al día y reservar lo que se requiere.-----
 5 Katherine Brenes Sandí, explica que, por ejemplo, la semana pasada se sesionó el lunes, ella lo
 6 gestionó pero no alcanzó porque para hoy se compraron bocadillos y para mañana también.
 7 Viviana Alvarado, le indica hablar con don Edgar, solicitarle que apenas entre la plata se liquide
 8 y luego siga. Que se liquide el vale y todo siga al día. José Pablo Valerio, le colabora a
 9 Katherine Brenes mañana para que esto se gestione.-----
 10 José Pablo Valerio, comenta que tienen experiencia de los procesos anteriores, que lo que se
 11 requiera por favor lo solicitemos, eso sí que por favor la comunicación sea directa, que
 12 enviemos un correo en caso de que sea inmediato y no se pueda hacer un correo. Ser muy
 13 específicos en lo que se necesita.-----
 14 Manuel Morera Morera, comenta que la comunicación ha sido muy abierta, pero suceden cosas
 15 dentro de lo normal o incluso el exceso de confianza, nunca esperábamos tantos candidatos,
 16 nos ha desestabilizado incluso con la empresa; lo más que habían llegado antes a postularse
 17 eran doce fiscales.-----
 18 Afortunadamente tenemos a Katherine Brenes Sandí que nos ayuda muchísimo y ahora doña
 19 Alejandra Castro. Don Ricardo comenta que ellos de parte de la administración están a la
 20 disposición, si se presenta una solicitud de compra fuera de horario, solo es comunicarse. El
 21 éxito del Tribunal es el éxito de todos.-----
 22 El Presidente dice que proyecta un proceso electoral histórico para bien. Hay muchas
 23 actualizaciones, esto nos garantiza que llegará la información a muchas más personas. Lo
 24 normal es que siempre haya alguien haciendo ruido.-----
 25 El Presidente solicita un receso a las veintiuna horas. Inicia la sesión al ser las veintiuna horas
 26 con treinta y ocho minutos.-----

27 **CAPÍTULO IV- LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS**-----
 28 **Artículo 3- Lectura y aprobación de las actas CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 005 y CLYP-**
 29 **AG-TE-A-S-EX-N°. 006- 2025.**-----

1 La señora Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta **CLYP-AG-TE-A-S-O- N°. 005.**
2 **ACUERDO 02:** Aprobar el Acta Ordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-O- N°.005** del **VEINTE DE**
3 **ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO. APROBADO CON CINCO VOTOS A FAVOR,**
4 **UNÁNIME Y EN FIRME.**-----

5 La señora Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta **CLYP-AG-TE-A-S-EX N°. 006.**
6 **ACUERDO 03:** Aprobar el Acta Extraordinaria **CLYP-AG-TE-A-S-EX N°. 006** del
7 **VEINTIUNO DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO. APROBADO CON CINCO**
8 **VOTOS A FAVOR, UNÁNIME Y EN FIRME.**-----

9 **CAPÍTULO IV. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

10 **Artículo 4- Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.**-----

11 El Presidente propone responder el correo de la Auditoría y mañana ver los demás correos
12 electrónicos.-----

13 **Respuesta del Tribunal Electoral:**-----

14 **Licda. Mónica Vargas Bolaños**-----

15 **Jefatura Auditoría Interna**-----

16 **COLYPRO**-----

17 **Presente**-----

18 En respuesta a su oficio del 22 de noviembre del 2024 (CLYP-JD-AI-ISP-2024), “sobre riesgo
19 relacionado al sistema de votaciones electrónico, procedemos a darle respuesta:-----

20 Refiere dicho oficio a que “se han recibido desde hace algunos meses a la actualidad,
21 comentarios(verbales) de Colegiados con preocupaciones sobre la seguridad y posible
22 vulnerabilidad de las votaciones por medio electrónico, haciendo alusión a la posibilidad de
23 que una sola persona emitiera varios votos, solicitando las credenciales de votación a otros
24 colegiados que se las pudieran facilitar”.-----

25 “El alcance del presente estudio se limita a los comentarios planteados por colegiados, así como
26 consultas realizadas por esta Auditoría Interna al respecto al Tribunal Electoral; además de la
27 solicitud de reportes de votación electrónica anterior y a los trámites relacionados al proceso
28 de votación agendados para ser vistos en sesión de Junta Directiva.”-----

29 Sobre lo anterior tenemos el agrado de informar a esta Auditoría, que este Tribunal ha tomado

1 en cuenta ese tipo de riesgos, experiencias y aprendizajes de elecciones pasadas, no solo a la
2 hora de hacer la contratación de la empresa que brindará el servicio, pues de acuerdo al contrato
3 está obligada a “asegurar y garantizar la **confidencialidad del voto garantizando sus**
4 **características indispensables de voto libre, igualitario, único, personal, indelegable,**
5 **secreto, universal y directo”**. Sino que, además, en aras del cumplimiento de lo anterior, el
6 sistema de votación contratado, implementa varias medidas de seguridad para garantizar que
7 las credenciales de los votantes no sean cedidas a terceros, y para asegurar un proceso de
8 autenticación y autorización seguro durante la votación:-----

9 Medidas para Prevenir la Ceder de Credenciales:-----

10 1. Autenticación Multifactor (MFA) previo al día de las votaciones:-----

11 El sistema utiliza autenticación multifactor (MFA) para validar la identidad de los votantes.
12 Además de ingresar sus credenciales (como nombre de usuario y contraseña), los votantes
13 deben completar una segunda capa de autenticación. Esto garantiza que incluso si un tercero
14 obtiene las credenciales de un votante, no podrá acceder sin el segundo factor de verificación.-

15 2. Reconocimiento Facial el día de las Votaciones:-----

16 Utilizamos la tecnología de Face Recognition de AWS como un mecanismo de autenticación
17 el día de las votaciones, esta autenticación se realiza contra el documento de identidad de los
18 votantes. Este proceso asegura que la persona que está votando es la misma que está registrada.
19 La verificación biométrica es extremadamente difícil de falsificar y tienen un margen de
20 seguridad de 99.99% de efectividad, lo que prácticamente elimina la posibilidad de que un
21 tercero pueda votar en lugar del usuario legítimo.-----

22 3. Verificación Física de Identidad con Documento Oficial:-----

23 Para el caso de votantes presenciales, se podrá solicitar la verificación del documento de
24 identidad (por ejemplo, cédula de identidad) para asegurar que la persona que inicia sesión es
25 realmente la registrada para votar. Esta doble verificación de autenticación (reconocimiento
26 facial + documento oficial) garantiza la seguridad del proceso.-----

27 Otras Medidas de Seguridad en la Autenticación y Autorización:-----

28 1. Encriptación de Datos:-----

29 Todos los datos relacionados con la autenticación (como las credenciales de los votantes) y las

1 transacciones de votación son cifrados utilizando protocolos de encriptación de nivel bancario
2 (como TLS/SSL). Esto garantiza que la información no pueda ser interceptada ni modificada
3 por terceros durante su transmisión a través de internet.-----

4 2. Control de Acceso y Roles:-----

5 El sistema implementa un control de acceso basado en roles (RBAC), lo que significa que los
6 usuarios solo tienen acceso a las funcionalidades para las cuales están autorizados. Además, se
7 asegura que cada votante solo pueda emitir un voto por evento de votación, impidiendo el voto
8 múltiple.-----

9 3. Auditoría de Seguridad y Registros de Actividades:-----

10 El sistema genera registros detallados de todas las actividades de autenticación y autorización.
11 Esto incluye inicios de sesión, intentos fallidos de acceso, y registros de votaciones. Estos logs
12 se almacenan de forma segura y son accesibles solo para auditores autorizados. Esto permite
13 detectar cualquier actividad sospechosa o intento de fraude.-----

14 4. Bloqueo Automático de Cuenta Tras Intentos Fallidos:-----

15 Para evitar que se intenten múltiples accesos no autorizados, el sistema bloquea temporalmente
16 las cuentas de los usuarios después de un número determinado de intentos fallidos de inicio de
17 sesión. Esto mitiga el riesgo de ataques de fuerza bruta.-----

18 En resumen, iDo Elections ofrece una infraestructura de seguridad robusta que combina
19 autenticación multifactor, reconocimiento facial, encriptación de datos, control de acceso, y
20 auditorías de seguridad para prevenir la cesión de credenciales a terceros y proteger la
21 integridad del proceso electoral. Además, nuestras prácticas de seguridad están alineadas con
22 los estándares más altos de la industria para garantizar un proceso electoral seguro, confiable
23 y transparente.-----

24 En relación con el sistema de auditoría informática, se contrató una empresa totalmente
25 independiente a iDo Elections, esto con el fin de evitar cualquier sesgo y reforzar la seguridad
26 del proceso electoral, dicha empresa es **GOBERNACIÓN DE TECNOLOGIA DE**
27 **INFORMACIÓN SOCIEDAD ANONIMA, cédula jurídica número 3-101-482991.**-----

28 **La auditoría informática deberá hacer una prueba antes del proceso, dos pruebas**
29 **durante el proceso y una última prueba** después del escrutinio de votos. Estas pruebas de

1 campo, serán aplicadas al sistema de votación, la base de datos y el sistema operativo que
2 soporta y deben estar orientadas a la evaluación de riesgos identificados. La empresa deberá
3 entregar informes de cada prueba y informe final con recomendaciones o deficiencias si son
4 encontradas durante el proceso electoral.-----

5 Como se puede apreciar hay una redundancia en la seguridad, no sólo en los sistemas de voto
6 electrónico, además del control a realizar por la auditoría informática.-----

7 Atentamente,-----

8 Firmas.-----

9 El tema de la correspondencia seguirá abordándose en la sesión de mañana 29 de enero de
10 2025.-----

11 **CAPÍTULO V- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

12 **Artículo 6- Seguimiento a la revisión de las sedes para centros de votaciones en cada una**
13 **de las regiones y terminar de seleccionar los delegados electorales para el proceso**
14 **electoral. Acuerdos de contratación de camisetas para los delegados electorales.**-----

15 El Presidente indica que mañana se procederá a llamar a las dos instituciones que no sean sedes
16 de Colypro para finiquitar detalles.-----

17 Auxiliadora Solera Jiménez, ha estado trabajando en la selección de delegados y este tema será
18 visto mañana. Se debe solicitar a los delegados seleccionados que presenten copia de la cédula
19 de identidad, cuenta IBAN y una fotografía.-----

20 También se indica que se proceda a comprar los porta carnet. También se consultará si en la
21 bodega hay sesenta porta carné para usar los que estén listos. Los carné también deben darse
22 a los suplentes y serán enviados a cada plataforma.-----

23 Auxiliadora Solera Jiménez, opina que se deben quitar las sedes que no sean de Colypro como
24 en Nicoya y en Los Santos. Sin embargo, se considera contactar a las instituciones por los
25 requerimientos necesarios.-----

26 **CAPÍTULO VI- ASUNTOS VARIOS.**-----

27 **- Detalles finales Reunión de capacitación candidatos. 1 de febrero.**-----

28 Será abordado en la sesión del miércoles 29 de enero de 2025.-----

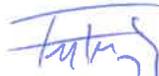
29 **CAPÍTULO VIII- CIERRE DE SESIÓN**-----

1 Finaliza la sesión, a las veintidós horas con cuarenta y cinco minutos del día y año indicado.

2



3 **Lic. Luis Manuel Morera Morera**



Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa

4 **Presidente**

Secretaria

5 Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa