

## **ACTA No. 034-2017**

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO TREINTA Y CUATRO GUION DOS MIL DIECISIETE, CELEBRADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, EL JUEVES SEIS DE ABRIL DEL DOS MIL DIECISIETE, A LAS DIECISÉIS HORAS, EN LA SALA DE SESIONES DE LA SEDE ALAJUELA.

### **MIEMBROS PRESENTES**

González Castro Lilliam, M.Sc.	Presidenta
Grant Daniels Alexandra, Licda.	Vicepresidenta
Güell Delgado Jimmy, M.Sc.	Secretario
Cambronero Cascante Violeta, M.Sc.	Prosecretaria
Jiménez Barboza Marvin, M.Sc.	Tesorero
Herrera Jara Gissell, M.Sc.	Vocal I
Barrantes Chavarría Carlos, Bach.	Vocal II
Arias Alvarado Carlos, MBA.	Vocal III
Morales Morera Nazira, M.Sc.	Fiscal

**PRESIDE LA SESIÓN:** M.Sc. Lilliam González Castro.

**SECRETARIO:** M.Sc. Jimmy Güell Delgado.

### **ORDEN DEL DÍA**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Saludo y comprobación del quórum

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Aprobación del acta 033-2017

**ARTÍCULO TERCERO:** Asuntos pendientes por resolver

**3.1** CLP-DE-26-03-2017 Modificación de la POL/PRO-CON01 "Control de activos fijos".

**ARTÍCULO CUARTO:** Asuntos de Dirección Ejecutiva

**4.1** Compra servicio de alimentación juramentación Coto.

**4.2** Compra a la complementación y mantenimiento del sonido de Junta Directiva.

**ARTÍCULO QUINTO:** Asuntos de Tesorería

**5.1** Aprobación de pagos.

**5.2** Revisión y aprobación de la propuesta de presupuesto extraordinaria de mayo a diciembre 2017.

**ARTÍCULO SEXTO:** Asuntos de Fiscalía

1 **6.1** Incorporaciones.

2 **6.2** Comentario sobre Simposio.

3 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

4 **A- Correspondencia para decidir**

5 **A-1** Oficio CAI CLP 2317, de fecha 31 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
6 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Marianela Mata Vargas, Auditora Senior II.

7 **Asunto:** Observación sobre dos puntos del acta 024-2017.

8 **A-2** Oficio CAI CLP 2217, de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
9 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna. **Asunto:** Nombramiento de postulantes  
10 representaciones remuneradas y no remuneradas del Colegio, ante diferentes  
11 instituciones.

12 **A-3** Oficio CAI CLP 2117, de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
13 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I.

14 **Asunto:** Revisión de Egresos del mes de febrero 2017.

15 **A-4** Oficio JRCLTS-07-2017 del 31 de marzo de 2017, suscrito por el Sr. Martín Alonso Mora  
16 Torres, Secretario de la Junta Regional de Turrialba. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva  
17 se gestione ante el ente correspondientes una mejor comunicación interna entre los  
18 departamentos de la Corporación, con el fin de que el proceso que se realice ante una  
19 oficina de Colypro sea conocido por todos los funcionarios que tienen injerencia definitiva  
20 en el mismo. (Ver documento).

21 **A-5** Oficio CLP-AC-TE-041-2017 del 03 de abril de 2017, suscrito por la Bach. Rosario Ávila  
22 Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitan el pago correspondiente a la  
23 sesión extraordinaria 25-2017, realizada el 24 de marzo 2017 y convocada por el señor  
24 presidente del Tribunal Electoral por razones de la publicación del Alcance No67 en el  
25 Diario oficial La Gaceta. En virtud de que en el Plan Anual de Trabajo 2016-2017 de ese  
26 Órgano, está contemplado en el presupuesto la atención a situaciones imprevistas que  
27 requiera el Tribunal Electoral.

- 1 **A-6** Nota de fecha 30 de marzo 2017 suscrita por la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del  
2 Tribunal Electoral. **Asunto:** Presenta su renuncia a su puesto en el Tribunal Electoral, a  
3 partir del 8 de abril del 2017, por motivos de salud.
- 4 **A-7** Oficio de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la [REDACTED]  
5 Colegiada. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva la posibilidad de que le den carné a su  
6 [REDACTED]  
7 [REDACTED]
- 8 **A-8** Oficio de fecha 04 de abril de 2017, suscrito por la [REDACTED]  
9 [REDACTED]. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva la posibilidad de que le otorguen un  
10 subsidio por fallecimiento de su esposo, quien falleció en el 2014, ella hasta ahora se da  
11 cuenta de que existe este subsidio y en estos momentos lo está necesitando.
- 12 **B- Correspondencia para dar por recibida**
- 13 **B-1** Oficio CLP-AC-JRSC-030-2017 del 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Audrey  
14 Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Comunican las  
15 sesiones del mes de abril las cuales se llevarán a cabo los días 03, 7, 11 y 20.
- 16 **B-2** Oficio JRGU-AC-012-2017 de fecha 28 de marzo de 2017, suscrito por la M.Sc. Ana Jensie  
17 Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste-Upala. **Asunto:** Comunican  
18 las sesiones del mes de abril y mayo que se llevarán a cabo los días 4, 18, 22 y 25 de  
19 abril y en el mes de mayo los días 02, 09, 16 y 23.
- 20 **B-3** Oficio CLP-AC-TE-035-2017 del 24 de marzo de 2017, suscrito por la Bach. Rosario Ávila  
21 Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral dirigido al Lic. Randall Mussio González, Director  
22 Ejecutivo a.i. **Asunto:** Le comunican la más enérgica protesta ante el desmantelamiento  
23 del espacio para el recinto electoral y otras áreas destinadas para el mismo, así como las  
24 actividades solicitadas al proveedor, sin previa comunicación escrita por la Junta Directiva  
25 y la administración al Tribunal Electoral.

26 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

27 **8.1 Presidencia**

1 **8.1.1** Sesión Extraordinaria del viernes 06 de abril de 2017.

2 **8.2 Vocalía II**

3 **8.2.1** Solicitud pago de kilometraje.

4 **8.3 Vicepresidencia**

5 **8.3.1** Informe de Presentación Revista Umbral.

6 **8.4 Vocalía III**

7 **8.4.1** Transporte para Cartago.

8 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

9 No se presentó ningún asunto vario.

10 **ARTÍCULO PRIMERO: Saludo y comprobación del quórum.**

11 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta de la Junta Directiva, verifica el quórum, estando  
12 presentes los miembros de la Junta. Se cuenta con la presencia de la M.Sc. Francine Barboza  
13 Topping, Asesora Legal de Junta Directiva. No se cuenta con la presencia del Director Ejecutivo  
14 por motivos de salud.

15 La señora Presidenta, procede a someter a aprobación el orden del día:

16 **ACUERDO 01:**

17 **APROBAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: ARTÍCULO PRIMERO: SALUDO Y**  
18 **COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM./ ARTÍCULO SEGUNDO: APROBACIÓN DEL ACTA**  
19 **033-2017./ ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER./**  
20 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE DIRECCIÓN EJECUTIVA./ ARTÍCULO QUINTO:**  
21 **ASUNTOS DE TESORERÍA./ ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE FISCALÍA./**  
22 **ARTÍCULO SÉTIMO: CORRESPONDENCIA./ ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS DE**  
23 **DIRECTIVOS./ ARTÍCULO NOVENO: ASUNTOS VARIOS./ APROBADO POR NUEVE**  
24 **VOTOS./**

25 **ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación del acta 033-2017**

26 Sometida a revisión el acta 033-2017, después de analizada la Junta Directiva acuerda:

27 **ACUERDO 02:**

1 **Aprobar el acta número treinta y tres guión dos mil diecisiete del cuatro de abril**  
2 **del dos mil diecisiete, con las modificaciones de forma hechas./ ACUERDO**  
3 **FIRME./ Aprobado por nueve votos./**

4 **ARTÍCULO TERCERO: Asuntos pendientes por resolver**

5 **3.1** CLP-DE-26-03-2017 Modificación de la POL/PRO-CON01 "Control de activos fijos". **(Anexo**  
6 **01).**

7 Este punto se agendará en una próxima sesión, en la que esté presente el Director Ejecutivo a.i.

8 **ARTÍCULO CUARTO: Asuntos de Dirección Ejecutiva**

9 **4.1** Compra servicio de alimentación juramentación Coto. **(Anexo 02).**

10 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta la siguiente solicitud de compra:

11 Compra correspondiente al servicio de alimentación, salón y decoración para la  
12 Juramentación a realizar en la región de Coto para un total de 113 personas, para el día 22  
13 de abril del 2017.

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	HOTEL ANDREA ( ANDREA JIMENEZ VIALES)	HOTEL CASA ROLAND GOLFITO RESORT	INVERSIONES SUSSY ESQUIVEL S.A
113 pax	₺ 1.620.400,00	₺ 1.932.363,63	SANCION POR DOS MESES DE COMPRA a partir del 04-04-2017
FORMA DE PAGO	TRAMITE DE FACTURA	CONTADO	
<b>MONTO TOTAL</b> ₺	₺ 1.620.400,00	₺ 1.932.363,63	
<b>Monto Recomendado</b>	₺ 1.620.400,00		

14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24 Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a:  
25 HOTEL ANDREA (ANDREA JIMENEZ VIALES) número de cédula 6-328-874 por el monto  
26 de: ₺1.620.400,00; por las siguientes razones:

1 Por presentar el mejor precio y dar un buen servicio en la región, además ser de los  
2 proveedores más céntricos a nivel regional.

3 Nota: Adjunto encontrarán la evaluación recibido por la Unidad de compras el día 31-03-  
4 2017, razón por la cual es necesario aplicar una sanción al proveedor Inversiones Sussy; ya  
5 que la misma consta de un 65% lo cual equivale a que el proveedor quede fuera del  
6 registro de proveedores.

7 Tomando en cuenta que en la región de Coto solamente se cuenta con dos proveedores en  
8 la zona de Nelly incluyendo Inversiones Sussy, no es conveniente terminar las relaciones  
9 comerciales que se han mantenido con dicho proveedor, esta Unidad toma en cuenta  
10 contrataciones realizadas anteriormente y su calificación ha sido dentro del rango aprobado  
11 entre 80% a 100%, siendo esta una excepción.

12 Por lo anterior la Unidad de compras posterior a revisar el caso con la señora Presidente y la  
13 señora Fiscal, determina reevaluar por incidente tomando en cuenta que su reevaluación  
14 equivale a un 78% lo que permite aplicar la sanción más no su eliminación, la cual se aplica  
15 por un periodo de prohibición de compra del 04 de abril del 2017 al 04 de junio del 2017, la  
16 misma ya fue comunicada al proveedor, involucrados en los procesos y la Junta Regional.”

17 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 03:**

19 **Autorizar la compra del servicio de alimentación, salón y decoración para el acto**  
20 **de juramentación a realizar en la región de Coto, para un total de ciento trece**  
21 **personas (113) personas, para el día 22 de abril del 2017; asignándose esta**  
22 **compra a HOTEL ANDREA (ANDREA JIMÉNEZ VIALES), cédula de identidad**  
23 **número [REDACTED]; por un monto total de un millón seiscientos veinte mil**  
24 **cuatrocientos colones netos (¢1.620.400,00). El cheque se debe consignar a**  
25 **nombre de este proveedor. Se adjuntan tres cotizaciones y se adjudica a este**  
26 **proveedor por presentar el mejor precio y dar un buen servicio en la región,**  
27 **además ser de los proveedores más céntricos a nivel regional. Cargar a la partida**

1 **presupuestaria 2.4.4 Juramentaciones./ Aprobado por nueve votos./ ACUERDO**  
2 **FIRME./**

3 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y a la Unidad de**  
4 **Incorporaciones./**

5 **4.2** Compra a la complementación y mantenimiento del sonido de Junta Directiva. **(Anexo**  
6 **03).**

7 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, presenta la siguiente solicitud de compra:

8 Compra correspondiente a la complementación y mantenimiento del sonido de Junta  
9 Directiva.

ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO	JUAN BANSBACH INSTRUMENTOS MUSICALES S.A	SONUS EQUIPOS DE SONIDO Y VIDEO	
AUDIO JUNTA DIRECTIVA	\$ 3754,38	\$4592,26	
FORMA DE PAGO	50% FIRMA CONTRATO Y 50% FINAL	50% FIRMA CONTRATO Y 50% FINAL	
<b>MONTO TOTAL</b>	<b>\$ 3754,38</b>	<b>\$4592,26</b>	
<b>Monfo Recomendado</b>	<b>\$ 3754,38</b>		

10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18 Se adjunta la (s) cotización, verificado esto, se recomienda adjudicar esta compra a: JUAN  
19 BANSBACH INSTRUMENTOS MUSICALES S.A. número de cédula 3-101-684486 por el monto  
20 de: \$3754,38 por las siguientes razones: Por ser el proveedor al que se le compró  
21 anteriormente el equipo en el 2010 y es quien a nivel nacional brinda dicho servicio además  
22 de la marcas tal como Bose.

23 Nota: Se realiza la valoración por el área de infraestructura para la compra de otro equipo  
24 completamente nuevo sin embargo el mismo tiene un costo de ¢7.214.730.56 con  
25 instrumentos musicales la VOZ por un equipo Analógico, sin embargo por recomendación del  
26 Jefe de TI a.i. es mejor realizar el mantenimiento al equipo actual y brindar mejorías a el  
27 mismo con un aumento importante en el sistema de grabación.

1 La Unidad de compras solicita participar a empresas tales como: Audio Cinema S.A, La Clave,  
2 American Music, Ciudad Musical, El Centro de Sonido sin embargo ellos no pueden brindar el  
3 servicio en las condiciones que si ofrece la empresa que se recomienda."

4 Al ser las 4:25 p.m. la M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, autoriza el ingreso a la sala  
5 del Sr. Byron Varela Mora, Asistente del Departamento de T.I. quien al ingresar saluda a los  
6 presentes e indica que la idea es cambiar los soportes de los parlantes y las láminas del cielo  
7 raso para que queden bien; además darle mantenimiento a todos los micrófonos y cambiarle  
8 los cables, ya que unos se escuchan más que otros; añade que se colocará un grabador  
9 digital para que no se dé la interferencia de ruido y evitar la pérdida de señal, dado que  
10 actualmente se trabaja de manera análoga y al dañarse los cables se daña la señal. Con el  
11 sistema digital se eliminan los cables y la grabación se realiza de forma directa.

12 Concluye indicando que la idea es guardar el equipo nuevo en un mueble para colocarlo en  
13 una esquina bajo llave.

14 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, sale de la sala al ser las 4:33 p.m.

15 Conocida esta solicitud de compra la Junta Directiva acuerda:

16 **ACUERDO 04:**

17 **Autorizar la compra de la complementación y mantenimiento del sonido de Junta**  
18 **Directiva; asignándose esta compra a JUAN BANSBACH INSTRUMENTOS**  
19 **MUSICALES S.A., cédula jurídica número 3-101-684486 por un monto total de**  
20 **tres mil setecientos cincuenta y cuatro dólares americanos con treinta y ocho**  
21 **centavos (\$3.754,38); pagaderos al tipo de cambio del día de la solicitud de pago.**  
22 **El cheque se debe consignar a nombre de este proveedor. Se adjuntan tres**  
23 **cotizaciones y se adjudica a este proveedor Por ser el proveedor al que se le**  
24 **compró anteriormente el equipo en el 2010 y es quien a nivel nacional brinda**  
25 **dicho servicio además de la marcas tal como Bose. Cargar a la partida**  
26 **presupuestaria 8.1.3 Reparación y Mantenimiento./ Aprobado por ocho votos./**  
27 **ACUERDO FIRME./**



1 **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a Gestión de Compras y a la Unidad de**  
2 **Secretaría./**

3 **ARTÍCULO QUINTO: Asuntos de Tesorería**

4 **5.1 Aprobación de pagos. (Anexo 04).**

5 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, ingresa a la sala al ser las 4:35 p.m.

6 El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, presenta el listado de pagos para su aprobación  
7 y emisión con la debida documentación de respaldo, la cual se adjunta al acta mediante el  
8 anexo número 04.

9 El M.Sc. Jiménez Barboza, Tesorero, presenta listado de pagos de la cuenta número [REDACTED]  
10 [REDACTED], del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de noventa y un millones  
11 cuarenta y ocho mil quinientos ochenta y un colones con noventa y siete céntimos  
12 (¢91.048.581,97); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE COLEGIO por  
13 un monto de un millón ciento veinticinco mil doscientos dieciséis colones con cincuenta  
14 céntimos (¢1.125.216,50); de la cuenta número [REDACTED] del Banco Nacional de  
15 Costa Rica por un monto de dieciséis millones novecientos mil colones netos  
16 (¢16.900.000,00) y de la cuenta de conectividad número [REDACTED] del Banco  
17 Nacional de Costa Rica por un monto de once millones setecientos mil colones netos  
18 (¢11.700.000,00); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS por un  
19 monto de doce millones de colones netos (¢12.000.000,00) y de la cuenta número  
20 [REDACTED] por un monto de doce millones quinientos cuatro mil doscientos  
21 sesenta y dos colones con cincuenta céntimos (¢12.504.262,50); para su respectiva  
22 aprobación.

23 Conocida la lista de pagos la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 05:**

25 **Aprobar la emisión de pagos de la cuenta número [REDACTED] del Banco**  
26 **Nacional de Costa Rica por un monto de noventa y un millones cuarenta y ocho**  
27 **mil quinientos ochenta y un colones con noventa y siete céntimos**

1       (¢91.048.581,97); de la cuenta número [REDACTED] de COOPENAE  
2       COLEGIO por un monto de un millón ciento veinticinco mil doscientos dieciséis  
3       colones con cincuenta céntimos (¢1.125.216,50); de la cuenta número [REDACTED]  
4       [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por un monto de dieciséis  
5       millones novecientos mil colones netos (¢16.900.000,00) y de la cuenta de  
6       conectividad número [REDACTED] del Banco Nacional de Costa Rica por  
7       un monto de once millones setecientos mil colones netos (¢11.700.000,00); de la  
8       cuenta número [REDACTED] de COOPENAE FMS por un monto de doce  
9       millones de colones netos (¢12.000.000,00) y de la cuenta número  
10      [REDACTED] por un monto de doce millones quinientos cuatro mil  
11      doscientos sesenta y dos colones con cincuenta céntimos (¢12.504.262,50). El  
12      listado de los pagos de fecha 06 de abril de 2017, se adjunta al acta mediante el  
13      anexo número 04./ **ACUERDO FIRME./ Aprobado nueve votos./**  
14      **Comunicar a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Tesorería./**

15      **ACUERDO 06:**

16      **Aprobar el pago por ciento setenta y cinco mil quinientos cincuenta colones netos**  
17      **¢175.550,00) a nombre del Sr. Jesús Rojas Oconor, por pago de viáticos para**  
18      **asistir a gira a la región de Coto; mediante transferencia [REDACTED]./**  
19      **Aprobado por nueve votos./**

20      **Comunicar a la Jefatura Financiera, a la Fiscalía y a la Unidad de Tesorería./**

21      **5.2** Revisión y aprobación de la propuesta de presupuesto extraordinario de mayo a diciembre  
22      2017. **(Anexo 05).**

23      La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, al ser las 5:00 p.m. autoriza el ingreso de la  
24      Sra. Carol Zamora Muñoz, Jefa del Departamento Financiero, quien al ingresar saluda a los  
25      presentes.

26      El M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero, procede a presentar la propuesta de  
27      presupuesto extraordinario para el periodo de mayo a diciembre 2017

**COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES.  
 PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO PARA EL PERIODO DE MAYO A DICIEMBRE 2017**



(Cifras en miles de colones)		may-17	jun-17	jul-17	ago-17	sep-17	oct-17	nov-17	dic-17	TOTAL PRESUPUESTO
<b>PROGRAMA N° 1 COLEGIO</b>										
<b>INGRESOS</b>										
Grupo N° 1	<b>INGRESOS ORDINARIOS</b>									
Subgrupo N° 1.1	<b>Cobranzas</b>									
Renglón N° 1.1.1	Cuotas Corrientes (Anexo N°22)	456.786	458.339	459.891	461.444	462.996	464.549	466.101	467.654	<b>3.697.761</b>
Renglón N° 1.1.2	(-) Proporción del Fondo Mutual ( € 848.00)	-51.647	-51.823	-51.998	-52.174	-52.349	-52.525	-52.701	-52.876	<b>-418.093</b>
Renglón N° 1.1.3	Arreglos de pago (Anexo N°24)	67	67	67	67	67	67	67	67	<b>536</b>
Renglón N° 1.1.4	(-) Proporción del Fondo Mutual por arreglo de pago	-8	-8	-8	-8	-8	-8	-8	-8	<b>-61</b>
Renglón N° 1.1.5	Cuotas de Incorporación (Anexo N°24)	8.550	8.550	8.550	8.550	8.550	8.550	8.550	8.550	<b>68.400</b>
	<b>Total ingresos ordinarios</b>	<b>413.748</b>	<b>415.125</b>	<b>416.502</b>	<b>417.879</b>	<b>419.256</b>	<b>420.633</b>	<b>422.010</b>	<b>423.387</b>	<b>3.348.543</b>
Grupo N° 2	<b>INGRESOS EXTRAORDINARIOS (Anexo N°23)</b>									
Renglón N° 2.1	Ingresos del Centro Recreativo Sede San Carlos	761	422	306	321	314	469	450	207	<b>3.250</b>
Renglón N° 2.2	Ingresos del Centro Recreativo Sede Guanacaste	1.530	960	1.022	1.095	814	1.068	1.632	795	<b>8.916</b>
Renglón N° 2.3	Ingresos del Centro Recreativo Sede Puntarenas	78	36	80	53	78	59	16	0	<b>400</b>
Renglón N° 2.4	Ingresos del Centro Recreativo Sede Pérez Zeledón	82	61	267	146	70	100	40	113	<b>879</b>
Renglón N° 2.5	Ingresos del Centro Recreativo Sede Cartago.	213	181	267	190	160	115	27	27	<b>1.179</b>
Renglón N° 2.6	Entradas al Centro Recreativo Sede Alajuela	2.405	1.632	5.248	2.521	2.783	2.225	2.182	2.551	<b>21.546</b>
Renglón N° 2.7	Alquiler del Bar, Restaurante	0	0	0	484	484	484	484	484	<b>2.420</b>
Renglón N° 2.8	Alquiler Salón de Eventos del Centro Recreativo Sede Alajuela, Ranc	1.058	1.058	1.058	1.058	1.058	1.058	1.058	1.058	<b>8.464</b>
Renglón N° 2.9	Ingresos financieros (CDP, Fondo de Inversiones)	1.317	1.317	1.317	1.317	1.317	1.317	1.317	1.317	<b>10.538</b>
Renglón N° 2.10	sobrantes de caja	2.365	2.365	2.365	3.759	2.365	2.365	2.365	2.365	<b>20.314</b>
	<b>Total ingresos extraordinarios</b>	<b>9.809</b>	<b>8.032</b>	<b>11.930</b>	<b>10.945</b>	<b>9.443</b>	<b>9.260</b>	<b>9.570</b>	<b>8.917</b>	<b>77.906</b>
	<b>Total Ingresos Netos</b>	<b>423.558</b>	<b>423.157</b>	<b>428.432</b>	<b>428.824</b>	<b>428.699</b>	<b>429.893</b>	<b>431.581</b>	<b>432.304</b>	<b>3.426.449</b>
Grupo N° 3	<b>REMANENTES Y FINANCIAMIENTO EXTERNO (Anexo N°23)</b>									
Renglón N° 3.1	Remanente de periodos anteriores	653.315	0	0	0	0	0	0	0	<b>653.315</b>
Renglón N° 3.3	Préstamo para la Construcción de Sede de San José	0	0	0	114.164	114.164	114.164	114.164	114.164	<b>570.818</b>
	<b>Total de Remanentes y Financiamiento Externo</b>	<b>653.315</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>114.164</b>	<b>114.164</b>	<b>114.164</b>	<b>114.164</b>	<b>114.164</b>	<b>1.224.132</b>
	<b>Total de Ingresos, Remanentes y Financiamiento Externo</b>	<b>1.076.872</b>	<b>423.157</b>	<b>428.432</b>	<b>542.988</b>	<b>542.863</b>	<b>544.056</b>	<b>545.744</b>	<b>546.468</b>	<b>4.650.581</b>
<b>Egresos</b>										
Grupo N° 1	<b>Junta Directiva</b>									
Subgrupo N° 1.1	<b>Junta Directiva</b>									
Renglón N° 1.1.1	Salarios ( 3 plazas ) ( ANEXO N° 1)	2.417	2.288	2.212	2.400	2.274	2.326	2.299	2.293	<b>18.510</b>
Renglón N° 1.1.2	Aguinaldos	0	0	0	0	0	0	0	2.326	<b>2.326</b>
Renglón N° 1.1.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	636	602	583	632	599	612	605	604	<b>4.874</b>
Renglón N° 1.1.4	Dietas (Anexo N°27)	4.118	4.118	3.938	4.492	3.938	3.938	4.118	4.023	<b>32.681</b>
Renglón N° 1.1.5	Estipendios (Anexo N°27)	2.323	2.323	2.323	2.323	2.323	2.323	2.373	2.373	<b>18.681</b>
Renglón N° 1.1.6	Proyectos y eventos ( ANEXO N° 2)	4.137	4.137	4.137	4.136	4.136	4.136	4.136	4.136	<b>33.091</b>
Renglón N° 1.1.7	Otros gastos generales ( ANEXO N° 3)	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	<b>11.296</b>
	<b>Total Junta Directiva</b>	<b>15.042</b>	<b>14.879</b>	<b>14.604</b>	<b>15.395</b>	<b>14.682</b>	<b>14.746</b>	<b>14.943</b>	<b>17.167</b>	<b>121.459</b>
Subgrupo N° 1.2	<b>Departamento Asesoría Legal</b>									
Renglón N° 1.2.1	Salarios ( 3 plazas ) ( ANEXO N° 1)	3.710	3.808	3.710	3.782	3.882	3.782	3.748	3.747	<b>30.170</b>
Renglón N° 1.2.2	Aguinaldos	0	0	0	0	0	0	0	3.790	<b>3.790</b>
Renglón N° 1.2.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	977	1.003	977	996	1.022	996	987	987	<b>7.944</b>
Renglón N° 1.2.4	Otros gastos generales ( ANEXO N° 3)	405	41	41	41	41	41	41	41	<b>694</b>
	<b>Total Asesoría Legal</b>	<b>5.092</b>	<b>4.852</b>	<b>4.728</b>	<b>4.819</b>	<b>4.945</b>	<b>4.819</b>	<b>4.776</b>	<b>8.565</b>	<b>42.598</b>
Subgrupo N° 1.3	<b>Departamento Auditoría Interna</b>									
Renglón N° 1.3.1	Salarios ( 4,75 plazas ) ( ANEXO N° 1)	5.459	5.421	5.421	5.421	5.880	5.453	5.453	5.453	<b>43.959</b>
Renglón N° 1.3.2	Aguinaldos	0	0	0	0	0	0	0	5.538	<b>5.538</b>
Renglón N° 1.3.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	1.437	1.427	1.427	1.427	1.548	1.436	1.436	1.436	<b>11.574</b>
Renglón N° 1.3.4	Otros gastos generales ( ANEXO N° 3)	183	197	183	197	183	305	183	197	<b>1.626</b>
	<b>Total Auditoría Interna</b>	<b>7.079</b>	<b>7.045</b>	<b>7.030</b>	<b>7.045</b>	<b>7.611</b>	<b>7.193</b>	<b>7.071</b>	<b>12.624</b>	<b>62.698</b>
Grupo N° 2	<b>Fiscalía (anexo N°31)</b>									
Subgrupo N° 2.1	<b>Administración de la Fiscalía.</b>									
Renglón N° 2.1.1	Salarios ( 2 plazas ) ( ANEXO N° 1 )	1.973	1.973	2.146	1.973	2.109	1.973	1.973	1.973	<b>16.092</b>
Renglón N° 2.1.2	Aguinaldos	0	0	0	0	0	0	0	2.011	<b>2.011</b>
Renglón N° 2.1.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	519	519	565	519	555	519	519	519	<b>4.237</b>
Renglón N° 2.1.4	Estipendios del Fiscal (Anexo N°27)	2.212	2.212	2.212	2.212	2.212	2.212	2.260	2.260	<b>17.791</b>
Renglón N° 2.1.5	Proyectos y eventos ( ANEXO N°17)	853	0	435	0	0	516	0	0	<b>1.805</b>
Renglón N° 2.1.6	Prestaciones Laborales (Anexo N°05)	774	774	774	774	774	774	774	774	<b>6.190</b>
Renglón N° 2.1.7	Otros gastos generales (ANEXO N° 3)	109	109	109	109	109	109	109	109	<b>870</b>
Renglón N° 2.1.8	Camisetas para el Departamento (ANEXO N° 19)	136	0	0	0	0	0	0	0	<b>136</b>
	<b>Sub Total Administración de la Fiscalía</b>	<b>6.576</b>	<b>5.587</b>	<b>6.241</b>	<b>5.587</b>	<b>5.758</b>	<b>6.103</b>	<b>5.635</b>	<b>7.646</b>	<b>49.133</b>





1	<b>Nº 5.8</b>	<b>Junta Regional de Cartago</b>									
	<b>Nº 5.8.1</b>	<b>Proyectos</b>									
2	<b>Nº 5.8.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	162	0	831	0	831	0	0	0	<b>1.823</b>
	<b>Nº 5.8.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	0	0	0	800	0	0	800	1.500	<b>2.205</b>
	<b>Nº 5.8.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	0	1.103	0	0	0	1.103	0	0	<b>926</b>
3	<b>Nº 5.8.1.4</b>	Actividades Jubilados.	0	0	0	465	0	0	0	461	<b>3.863</b>
	<b>Nº 5.8.1.5</b>	Desarrollo Profesional	0	2.663	550	0	650	0	0	0	<b>3.959</b>
	<b>Nº 5.8.1.6</b>	Asamblea Anual	0	0	0	0	0	0	0	3.959	<b>4.800</b>
	<b>Nº 5.8.1.7</b>	Estipendios	600	600	600	600	600	600	600	600	<b>92</b>
4	<b>Nº 5.8.1.8</b>	Víaticos y kilometraje de la Junta Regional	12	12	12	12	12	12	12	12	<b>528</b>
	<b>Nº 5.8.1.9</b>	Atención a Sesiones	66	66	66	66	66	66	66	66	<b>21.296</b>
5	<b>5.8</b>	<b>Total Junta Regional de Cartago</b>	<b>839</b>	<b>4.443</b>	<b>2.058</b>	<b>1.943</b>	<b>2.158</b>	<b>1.780</b>	<b>1.478</b>	<b>6.598</b>	<b>21.296</b>
	<b>Nº 5.9</b>	<b>Junta Regional de Alajuela</b>									
	<b>Nº 5.9.1</b>	<b>Proyectos</b>									
6	<b>Nº 5.9.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	289	289	289	289	289	289	289	289	<b>2.314</b>
	<b>Nº 5.9.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	338	338	338	338	338	338	338	338	<b>2.705</b>
	<b>Nº 5.9.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	193	193	193	193	193	193	193	193	<b>1.544</b>
7	<b>Nº 5.9.1.4</b>	Actividades Jubilados.	162	162	162	162	162	162	162	162	<b>1.294</b>
	<b>Nº 5.9.1.5</b>	Desarrollo Profesional	338	338	338	338	338	338	338	338	<b>2.705</b>
	<b>Nº 5.9.1.6</b>	Asamblea Anual	0	0	0	1.940	0	0	0	0	<b>1.940</b>
8	<b>Nº 5.9.1.7</b>	Estipendios	600	600	600	600	600	600	600	600	<b>4.800</b>
	<b>Nº 5.9.1.8</b>	Víaticos y kilometraje de la Junta Regional	12	12	12	12	12	12	12	12	<b>92</b>
	<b>Nº 5.9.1.9</b>	Atención a Sesiones	66	66	66	66	66	66	66	66	<b>528</b>
9	<b>5.9</b>	<b>Total Junta Regional de Alajuela</b>	<b>1.998</b>	<b>1.998</b>	<b>1.998</b>	<b>3.938</b>	<b>1.998</b>	<b>1.998</b>	<b>1.998</b>	<b>1.998</b>	<b>17.922</b>
	<b>Nº 5.10</b>	<b>Junta Regional de San José</b>									
	<b>Nº 5.10.1</b>	<b>Proyectos</b>									
10	<b>Nº 5.10.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	290	290	290	290	290	290	290	290	<b>2.318</b>
	<b>Nº 5.10.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	551	551	551	551	551	551	551	551	<b>4.410</b>
11	<b>Nº 5.10.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	294	294	294	294	294	294	294	294	<b>2.352</b>
	<b>Nº 5.10.1.4</b>	Actividades Jubilados.	368	368	368	368	368	368	368	368	<b>2.943</b>
	<b>Nº 5.10.1.5</b>	Desarrollo Profesional	551	551	551	551	551	551	551	551	<b>4.410</b>
12	<b>Nº 5.10.1.6</b>	Asamblea Anual	0	0	0	4.748	0	0	0	0	<b>4.748</b>
	<b>Nº 5.10.1.7</b>	Estipendios	600	600	600	600	600	600	600	600	<b>4.800</b>
	<b>Nº 5.10.1.8</b>	Víaticos y kilometraje de la Junta Regional	12	12	12	12	12	12	12	12	<b>93</b>
13	<b>Nº 5.10.1.9</b>	Papelera, útiles de oficina, envíos postales.	17	17	17	17	17	17	17	17	<b>134</b>
	<b>Nº 5.10.1.10</b>	Atención a Sesiones	66	66	66	66	66	66	66	66	<b>528</b>
14	<b>5.10</b>	<b>Total Junta Regional de San José</b>	<b>2.749</b>	<b>2.749</b>	<b>2.749</b>	<b>7.497</b>	<b>2.749</b>	<b>2.749</b>	<b>2.749</b>	<b>2.749</b>	<b>26.736</b>
	<b>Nº 5.11</b>	<b>Junta Regional de Heredia</b>									
	<b>Nº 5.11.1</b>	<b>Proyectos</b>									
15	<b>Nº 5.11.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	290	290	290	290	290	290	290	290	<b>2.318</b>
	<b>Nº 5.11.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	386	386	386	386	386	386	386	386	<b>3.087</b>
	<b>Nº 5.11.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	193	193	193	193	193	193	193	193	<b>1.544</b>
16	<b>Nº 5.11.1.4</b>	Actividades Jubilados.	290	290	290	290	290	290	290	290	<b>2.316</b>
	<b>Nº 5.11.1.5</b>	Desarrollo Profesional	368	368	368	368	368	368	368	368	<b>2.940</b>
	<b>Nº 5.11.1.6</b>	Asamblea Anual	0	0	0	4.279	0	0	0	0	<b>4.279</b>
17	<b>Nº 5.11.1.7</b>	Estipendios	600	600	600	600	600	600	600	600	<b>4.800</b>
	<b>Nº 5.11.1.8</b>	Víaticos y kilometraje de la Junta Regional	12	12	12	12	12	12	12	12	<b>92</b>
	<b>Nº 5.11.1.9</b>	Atención a Sesiones	66	66	66	66	66	66	66	66	<b>528</b>
18	<b>5.11</b>	<b>Total Junta Regional de Heredia</b>	<b>2.203</b>	<b>2.203</b>	<b>2.203</b>	<b>2.203</b>	<b>6.482</b>	<b>2.203</b>	<b>2.203</b>	<b>2.203</b>	<b>21.905</b>
	<b>Nº 5.12</b>	<b>Junta Regional de Coto</b>									
	<b>Nº 5.12.1</b>	<b>Proyectos</b>									
19	<b>Nº 5.12.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	97	97	97	97	97	97	97	97	<b>772</b>
	<b>Nº 5.12.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	184	184	184	184	184	184	184	184	<b>1.471</b>
20	<b>Nº 5.12.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	129	129	129	129	129	129	129	129	<b>1.029</b>
	<b>Nº 5.12.1.4</b>	Actividades Jubilados.	74	74	74	74	74	74	74	74	<b>588</b>
	<b>Nº 5.12.1.5</b>	Desarrollo Profesional	183	183	183	183	183	183	183	183	<b>1.467</b>
21	<b>Nº 5.12.1.6</b>	Asamblea Anual	0	0	0	0	0	1.996	0	0	<b>1.996</b>
	<b>Nº 5.12.1.7</b>	Estipendios	600	600	600	600	600	600	600	600	<b>4.800</b>
	<b>Nº 5.12.1.8</b>	Víaticos y kilometraje de la Junta Regional	27	27	27	27	27	27	27	27	<b>218</b>
22	<b>Nº 5.12.1.9</b>	Atención a Sesiones	66	66	66	66	66	66	66	66	<b>528</b>
	<b>5.12</b>	<b>Total Junta Regional de Coto</b>	<b>1.359</b>	<b>1.359</b>	<b>1.359</b>	<b>1.359</b>	<b>1.359</b>	<b>3.355</b>	<b>1.359</b>	<b>1.359</b>	<b>12.869</b>
	<b>Nº 5.13</b>	<b>Junta Regional de Occidente</b>									
	<b>Nº 5.13.1</b>	<b>Proyectos</b>									
23	<b>Nº 5.13.1.1</b>	Desarrollo Personal (talleres charlas y conferencias)	196	0	0	808	808	391	0	0	<b>2.203</b>
	<b>Nº 5.13.1.2</b>	Actividades culturales, deportivas y recreativas	0	0	0	0	0	0	599	1.500	<b>2.099</b>
24	<b>Nº 5.13.1.3</b>	Capacitación a representantes institucionales.	772	0	0	0	0	772	0	0	<b>1.544</b>
	<b>Nº 5.13.1.4</b>	Actividades Jubilados	463	0	0	0	0	0	463	0	<b>926</b>
25	<b>Nº 5.13.1.5</b>	Desarrollo Profesional	0	813	0	391	847	847	0	0	<b>2.898</b>
	<b>Nº 5.13.1.6</b>	Asamblea Anual	0	0	2.421	0	0	0	0	0	<b>2.421</b>
	<b>Nº 5.13.1.7</b>	Estipendios	600	600	600	600	600	600	600	600	<b>4.800</b>
26	<b>Nº 5.13.1.8</b>	Víaticos y kilometraje de la Junta Regional	6	6	6	6	6	6	6	6	<b>50</b>
	<b>Nº 5.13.1.9</b>	Atención a Sesiones	66	66	66	66	66	66	66	66	<b>528</b>
27	<b>5.13</b>	<b>Total Junta Regional de Occidente</b>	<b>2.103</b>	<b>1.485</b>	<b>3.094</b>	<b>1.872</b>	<b>2.328</b>	<b>2.682</b>	<b>1.734</b>	<b>2.172</b>	<b>17.469</b>
		<b>Total Juntas Regionales</b>	<b>25.979</b>	<b>28.079</b>	<b>22.757</b>	<b>36.536</b>	<b>33.048</b>	<b>31.235</b>	<b>24.763</b>	<b>29.401</b>	<b>231.797</b>

1	<b>Nº 6</b>	<b>Delegaciones Auxiliares (Anexo Nº21)</b>								
	<b>Nº 6.1</b>	<b>Delegación de Puriscal</b>								
	<b>Nº 6.1.1</b>	Estipendios (Anexo Nº 21)	282	282	282	282	282	282	282	2.256
	<b>Nº 6.1.2</b>	Atención a Sesiones (Anexo Nº 21)	30	30	30	30	30	30	30	238
2	<b>Nº 6.1.3</b>	Salario del Oficial de Plataforma (1 Plaza 1/2 tiempo) (Anexo Nº01)	328	259	255	303	255	266	266	2.206
	<b>Nº 6.1.4</b>	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	276
	<b>Nº 6.1.5</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	86	68	67	80	67	70	70	581
	<b>Nº 6.1.6</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina (Anexo Nº 21)	2	2	2	2	2	2	2	12
	<b>Nº 6.1.7</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	26	26	26	26	26	26	26	207
	<b>Nº 6.1.8</b>	Alquiler de Oficina (Anexo Nº 21)	200	220	220	220	220	220	220	1.740
4	<b>Nº 6.1.9</b>	Servicios Públicos (Anexo Nº 21)	58	58	58	58	58	58	58	461
	<b>Nº 6.1.10</b>	Papelaría y útiles de oficinas y envíos postales (Anexo Nº 21)	25	25	25	25	25	25	25	201
	<b>Nº 6.1.11</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	4	4	4	4	4	4	4	31
5	<b>Nº 6.1.12</b>	Reparación y Mantenimiento. (Anexo Nº 21)	8	8	8	8	8	8	8	62
	<b>6.1</b>	<b>Total Delegación de Puriscal</b>	<b>1.048</b>	<b>981</b>	<b>976</b>	<b>1.036</b>	<b>976</b>	<b>990</b>	<b>990</b>	<b>8.272</b>
6	<b>Nº 6.2</b>	<b>Delegación de Aguirre</b>								
	<b>Nº 6.2.1</b>	Estipendios	282	282	282	282	282	282	282	2.256
	<b>Nº 6.2.2</b>	Atención a Sesiones	30	30	30	30	30	30	30	238
7	<b>Nº 6.2.3</b>	Salario del Oficial de Plataforma(1 Plaza 1/2 tiempo) (Anexo Nº01)	260	255	304	255	255	266	266	2.128
	<b>Nº 6.2.4</b>	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	274
	<b>Nº 6.2.5</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	69	67	80	67	67	70	70	560
8	<b>Nº 6.2.6</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina (Anexo Nº 21)	3	3	3	3	3	3	3	22
	<b>Nº 6.2.7</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	24	24	24	24	24	24	24	190
	<b>Nº 6.2.8</b>	Alquiler de Oficina (Anexo Nº 21)	275	275	275	275	275	302	302	2.280
9	<b>Nº 6.2.9</b>	Servicios Públicos (Anexo Nº 21)	71	71	71	71	71	71	71	567
	<b>Nº 6.2.10</b>	Papelaría y útiles de oficinas y envíos postales (Anexo Nº 21)	26	26	26	26	26	26	26	206
	<b>Nº 6.2.11</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	5	5	5	5	5	5	5	40
10	<b>Nº 6.2.12</b>	Reparación y Mantenimiento. (Anexo Nº 21)	15	15	15	15	15	15	15	123
	<b>6.2</b>	<b>Total Delegación de Aguirre</b>	<b>1.059</b>	<b>1.052</b>	<b>1.113</b>	<b>1.052</b>	<b>1.052</b>	<b>1.094</b>	<b>1.094</b>	<b>8.884</b>
11	<b>Nº 6.3</b>	<b>Delegación de Grande de Terraba</b>								
	<b>Nº 6.3.1</b>	Estipendios	282	282	282	282	282	282	282	2.256
	<b>Nº 6.3.2</b>	Atención a Sesiones	30	30	30	30	30	30	30	238
12	<b>Nº 6.3.3</b>	Salario del Oficial de Plataforma(1 Plaza 1/2 tiempo) (Anexo Nº01)	257	255	312	255	255	266	275	2.141
	<b>Nº 6.3.4</b>	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	280
	<b>Nº 6.3.5</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	68	67	82	67	67	70	72	564
13	<b>Nº 6.3.6</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina	4	4	4	4	4	4	4	35
	<b>Nº 6.3.7</b>	Material de Aseo y Limpieza	28	28	28	28	28	28	28	228
	<b>Nº 6.3.8</b>	Alquiler de Oficina	259	259	259	259	259	297	297	2.185
	<b>Nº 6.3.9</b>	Servicios Públicos	102	102	102	102	102	102	102	818
14	<b>Nº 6.3.10</b>	Papelaría y útiles de oficinas y envíos postales	25	25	25	25	25	25	25	202
	<b>Nº 6.3.11</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	7	7	7	7	7	7	7	56
15	<b>Nº 6.3.12</b>	Reparación y Mantenimiento. (Anexo Nº 21)	12	12	12	12	12	12	12	95
	<b>6.3</b>	<b>Total Delegación de Grande de Terraba</b>	<b>1.074</b>	<b>1.072</b>	<b>1.143</b>	<b>1.072</b>	<b>1.072</b>	<b>1.125</b>	<b>1.135</b>	<b>9.097</b>
16	<b>Nº 6.4</b>	<b>Delegación Sarapiquí</b>								
	<b>Nº 6.4.1</b>	Estipendios	282	282	282	282	282	282	282	2.256
	<b>Nº 6.4.2</b>	Atención a Sesiones	30	30	30	30	30	30	30	238
17	<b>Nº 6.4.3</b>	Salario del Oficial de Plataforma(1 Plaza 1/2 tiempo) (Anexo Nº01)	255	255	295	255	255	255	265	2.090
	<b>Nº 6.4.4</b>	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	270
	<b>Nº 6.4.5</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	67	67	78	67	67	67	70	550
18	<b>Nº 6.4.6</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina	3	3	3	3	3	3	3	22
	<b>Nº 6.4.7</b>	Material de Aseo y Limpieza	28	28	28	28	28	28	28	224
	<b>Nº 6.4.8</b>	Alquiler de Oficina	231	266	266	266	266	266	266	2.095
	<b>Nº 6.4.9</b>	Servicios Públicos	76	76	76	76	76	76	76	604
19	<b>Nº 6.4.10</b>	Papelaría y útiles de oficinas y envíos postales.	18	18	18	18	18	18	18	144
	<b>Nº 6.4.11</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	5	5	5	5	5	5	5	41
20	<b>Nº 6.4.12</b>	Reparación y Mantenimiento.	7	7	7	7	7	7	7	56
	<b>6.4</b>	<b>Total Delegación de Sarapiquí</b>	<b>1.002</b>	<b>1.036</b>	<b>1.087</b>	<b>1.036</b>	<b>1.036</b>	<b>1.036</b>	<b>1.049</b>	<b>8.589</b>
21	<b>Nº 6.5</b>	<b>Delegación Upala</b>								
	<b>Nº 6.5.1</b>	Estipendios	282	282	282	282	282	282	282	2.256
	<b>Nº 6.5.2</b>	Atención a Sesiones	30	30	30	30	30	30	30	238
22	<b>Nº 6.5.3</b>	Salario del Oficial de Plataforma(1 Plaza 1/2 tiempo) (Anexo Nº01)	228	236	271	235	235	235	246	1.923
	<b>Nº 6.5.4</b>	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	247
	<b>Nº 6.5.5</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	60	62	71	62	62	62	65	506
23	<b>Nº 6.5.6</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina	5	5	5	5	5	5	5	37
	<b>Nº 6.5.7</b>	Material de Aseo y Limpieza	24	24	24	24	24	24	24	189
	<b>Nº 6.5.8</b>	Alquiler de Oficina	342	342	342	342	342	394	394	2.892
	<b>Nº 6.5.9</b>	Servicios Públicos	62	62	62	62	62	62	62	497
24	<b>Nº 6.5.10</b>	Papelaría y útiles de oficinas y envíos postales	34	34	34	34	34	34	34	275
	<b>Nº 6.5.11</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	5	5	5	5	5	5	5	44
25	<b>Nº 6.5.12</b>	Reparación y Mantenimiento.	34	34	34	34	34	34	34	269
	<b>6.5</b>	<b>Total Delegación de Upala</b>	<b>1.106</b>	<b>1.116</b>	<b>1.160</b>	<b>1.115</b>	<b>1.115</b>	<b>1.166</b>	<b>1.180</b>	<b>9.372</b>
26	<b>Nº 6.6</b>	<b>Delegación de Los Santos</b>								
	<b>Nº 6.6.1</b>	Estipendios	282	282	282	282	282	282	282	2.256
	<b>Nº 6.6.2</b>	Atención a Sesiones	30	30	30	30	30	30	30	238
	<b>6.6</b>	<b>Total Delegación de Los Santos</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>312</b>	<b>2.494</b>
27		<b>Total Delegaciones Auxiliares</b>	<b>5.601</b>	<b>5.569</b>	<b>5.791</b>	<b>5.623</b>	<b>5.563</b>	<b>5.723</b>	<b>5.760</b>	<b>46.707</b>
		<b>Total Juntas Regionales y Delegaciones Auxiliares</b>	<b>31.579</b>	<b>33.648</b>	<b>28.548</b>	<b>42.159</b>	<b>38.610</b>	<b>36.959</b>	<b>30.523</b>	<b>278.505</b>

1	Nº 7	<b>Oficinas Regionales del Colegio. (Anexo Nº21)</b>											
	Nº 7.1	<b>Oficinas Región de Guanacaste.</b>											
	Nº 7.1.1	Salarios Gestor Regional (2 Plazas medio tiempo) (Anexo Nº01)	1.001	1.001	1.001	1.001	1.001	1.001	1.001	1.001	1.001	1.001	8.009
2	Nº 7.1.2	Salarios Oficial de Plataforma (2 Plazas 3/4 tiempo) (Anexo Nº01)	800	749	853	741	749	753	793	810	810	810	6.249
	Nº 7.1.3	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.797	1.797	1.797	1.797
	Nº 7.1.4	Cargas sociales (26.33%) del salario	474	461	488	459	461	462	472	477	477	477	3.754
3	Nº 7.1.5	Váticos y kilometraje de la Oficina Regional (Anexo Nº 21)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	67
	Nº 7.1.6	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	554
	Nº 7.1.7	Alquiler de oficina (Santa Cruz) (Anexo Nº 21)	303	303	303	303	333	333	333	333	333	333	2.541
	Nº 7.1.8	Alquiler de oficina (Liberia) (Anexo Nº 21)	266	266	266	292	292	292	292	292	292	292	2.259
4	Nº 7.1.9	Servicios públicos (Anexo Nº 21)	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	1.440
	Nº 7.1.10	Papelaría y útiles de oficinas y envíos postales (Anexo Nº 21)	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	742
	Nº 7.1.11	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq)	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	109
5	Nº 7.1.12	Reparación y Mantenimiento (Anexo Nº 21)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	402
	7.1	<b>Total Oficinas de la Región de Guanacaste</b>	<b>3.258</b>	<b>3.194</b>	<b>3.326</b>	<b>3.210</b>	<b>3.251</b>	<b>3.255</b>	<b>3.306</b>	<b>3.306</b>	<b>3.306</b>	<b>3.306</b>	<b>27.924</b>
6	Nº 7.2	<b>Oficina Región de San Carlos</b>											
	Nº 7.2.1	Salario Gestor Regional (1 Plazas) (Anexo Nº01)	912	912	912	912	912	912	912	912	912	912	7.300
	Nº 7.2.2	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas 3/4 tiempo) (Anexo Nº01)	450	450	609	450	450	467	450	450	450	450	3.776
	Nº 7.2.3	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.397	1.397	1.397	1.397
7	Nº 7.2.4	Cargas sociales (26.33%) del salario	359	359	401	359	359	363	359	359	359	359	2.916
	Nº 7.2.5	Váticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo Nº 21)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	24
	Nº 7.2.6	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	205
8	Nº 7.2.7	Alquiler de oficina (Anexo Nº 21)	419	419	419	419	419	419	419	419	419	419	3.354
	Nº 7.2.8	Servicios públicos (Anexo Nº 21)	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	516
	Nº 7.2.9	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales.(Anexo Nº 21)	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	361
9	Nº 7.2.10	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	31
	Nº 7.2.11	Reparación y Mantenimiento (Anexo Nº 21)	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	133
	7.2	<b>Total Oficina de la Región de San Carlos</b>	<b>2.299</b>	<b>2.299</b>	<b>2.500</b>	<b>2.299</b>	<b>2.299</b>	<b>2.320</b>	<b>2.299</b>	<b>2.299</b>	<b>2.299</b>	<b>2.299</b>	<b>20.014</b>
10	Nº 7.3	<b>Oficina Región de Puntarenas</b>											
	Nº 7.3.1	Salario Gestor Regional (1 Plaza) (Anexo Nº01)	978	978	978	978	987	987	987	987	987	987	7.860
	Nº 7.3.2	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas 1/2 tiempo) (Anexo Nº01)	221	387	414	229	229	229	229	229	229	229	2.169
11	Nº 7.3.3	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.251	1.251	1.251	1.251
	Nº 7.3.4	Cargas sociales (26.33%) del salario	316	360	367	318	320	320	320	320	320	320	2.641
	Nº 7.3.5	Váticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo Nº 21)	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	72
12	Nº 7.3.6	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	170
	Nº 7.3.7	Alquiler de oficina (Anexo Nº 21)	456	525	525	525	525	525	525	525	525	525	4.129
	Nº 7.3.8	Servicios públicos (Anexo Nº 21)	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	870
13	Nº 7.3.9	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales. (Anexo Nº 21)	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	461
	Nº 7.3.10	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
	Nº 7.3.11	Reparación y Mantenimiento (Anexo Nº 21)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	78
14	7.3	<b>Total Oficina de la Región de Puntarenas</b>	<b>2.180</b>	<b>2.458</b>	<b>2.493</b>	<b>2.259</b>	<b>2.269</b>	<b>2.269</b>	<b>2.269</b>	<b>2.269</b>	<b>2.269</b>	<b>3.521</b>	<b>19.718</b>
15	Nº 7.4	<b>Oficina Región de Pérez Zeledón</b>											
	Nº 7.4.1	Salario Gestor Regional (1 Plazas medio tiempo) (Anexo Nº01)	528	528	528	528	528	528	528	528	528	528	4.225
	Nº 7.4.2	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas) (Anexo Nº01)	469	469	465	506	537	497	465	525	525	525	3.933
	Nº 7.4.3	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.036	1.036	1.036	1.036
16	Nº 7.4.4	Cargas sociales (26.33%) del salario	263	263	261	272	280	270	261	277	277	277	2.148
	Nº 7.4.5	Váticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo Nº 21)	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	55
	Nº 7.4.6	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	311
	Nº 7.4.7	Alquiler de oficina (Anexo Nº 21)	335	335	335	335	335	335	335	335	335	335	2.683
17	Nº 7.4.8	Servicios públicos (Anexo Nº 21)	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	760
	Nº 7.4.9	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales. (Anexo Nº 21)	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	451
18	Nº 7.4.10	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq)	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	120
	Nº 7.4.11	Reparación y Mantenimiento (Anexo Nº 21)	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	120
	7.4	<b>Total Oficina de la Región de Pérez Zeledón</b>	<b>1.822</b>	<b>1.823</b>	<b>1.817</b>	<b>1.868</b>	<b>1.907</b>	<b>1.858</b>	<b>1.817</b>	<b>2.929</b>	<b>2.929</b>	<b>2.929</b>	<b>15.842</b>
19	Nº 7.5	<b>Oficina Región de Limón</b>											
	Nº 7.5.1	Salario Gestor Regional (1 Plazas tres cuartos tiempo) (Anexo Nº01)	688	688	688	688	688	688	688	688	688	688	5.504
	Nº 7.5.2	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas medio tiempo) (Anexo Nº01)	430	359	499	359	366	376	376	415	415	415	3.180
20	Nº 7.5.3	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.090	1.090	1.090	1.090
	Nº 7.5.4	Cargas sociales (26.33%) del salario	294	276	313	276	277	280	280	290	290	290	2.287
	Nº 7.5.5	Váticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo Nº 21)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	41
	Nº 7.5.6	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	287
21	Nº 7.5.7	Alquiler de oficina (Anexo Nº 21)	363	363	363	363	363	363	381	381	381	381	2.937
	Nº 7.5.8	Servicios públicos (Anexo Nº 21)	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	687
	Nº 7.5.9	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales.(Anexo Nº 21)	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	371
22	Nº 7.5.10	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	47
	Nº 7.5.11	Reparación y Mantenimiento (Anexo Nº 21)	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	108
	7.5	<b>Total Oficina de la Región de Limón</b>	<b>1.968</b>	<b>1.878</b>	<b>2.055</b>	<b>1.878</b>	<b>1.887</b>	<b>1.899</b>	<b>1.918</b>	<b>3.057</b>	<b>3.057</b>	<b>3.057</b>	<b>16.539</b>
23	Nº 7.6	<b>Oficina Región de Guápiles</b>											
	Nº 7.6.1	Salario Gestor Regional (1 Plazas tres cuartos tiempo) (Anexo Nº01)	675	675	675	675	675	675	675	675	675	675	5.402
	Nº 7.6.2	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas 3/4 tiempo) (Anexo Nº01)	469	494	509	485	496	476	501	505	505	505	3.935
24	Nº 7.6.3	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.191	1.191	1.191	1.191
	Nº 7.6.4	Cargas sociales (26.33%) del salario	301	308	312	306	308	303	310	311	311	311	2.458
	Nº 7.6.5	Váticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo Nº 21)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5
25	Nº 7.6.6	Material de Aseo y Limpieza (Anexo Nº 21)	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	221
	Nº 7.6.7	Alquiler de oficina (Anexo Nº 21)	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281	2.246
	Nº 7.6.8	Servicios públicos (Anexo Nº 21)	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	765
26	Nº 7.6.9	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales (Anexo Nº 21)	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	629
	Nº 7.6.10	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	68
	Nº 7.6.11	Reparación y Mantenimiento (Anexo Nº 21)	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	311
27	7.6	<b>Total Oficina de la Región de Guápiles</b>	<b>1.977</b>	<b>2.007</b>	<b>2.027</b>	<b>1.997</b>	<b>2.010</b>	<b>1.985</b>	<b>2.016</b>	<b>3.212</b>	<b>3.212</b>	<b>3.212</b>	<b>17.231</b>



1	<b>Nº 7.7</b>	<b>Oficina Región de Turrialba</b>								
	<b>Nº 7.7.1</b>	Salario Gestor Regional (1 Plazas medio tiempo) (Anexo N°01)	472	488	488	488	488	488	488	<b>3.885</b>
2	<b>Nº 7.7.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas medio tiempo) (Anexo N°01)	265	265	349	265	278	265	368	<b>2.328</b>
	<b>Nº 7.7.3</b>	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	788	<b>788</b>
	<b>Nº 7.7.4</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	194	198	220	198	202	198	225	<b>1.636</b>
3	<b>Nº 7.7.5</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo N° 21)	4	4	4	4	4	4	4	<b>32</b>
	<b>Nº 7.7.6</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 21)	43	43	43	43	43	43	43	<b>345</b>
4	<b>Nº 7.7.7</b>	Alquiler de oficina.(Anexo N° 21)	281	281	281	281	281	281	324	<b>2.336</b>
	<b>Nº 7.7.8</b>	Servicios públicos (Anexo N° 21)	77	77	77	77	77	77	77	<b>618</b>
5	<b>Nº 7.7.9</b>	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales (Anexo N° 21)	62	62	62	62	62	62	62	<b>496</b>
	<b>Nº 7.7.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	7	7	7	7	7	7	7	<b>53</b>
6	<b>Nº 7.7.11</b>	Reparación y Mantenimiento (Anexo N° 21)	31	31	31	31	31	31	31	<b>250</b>
	<b>7.7</b>	<b>Total Oficina de la Región de Turrialba</b>	<b>1.437</b>	<b>1.457</b>	<b>1.563</b>	<b>1.457</b>	<b>1.473</b>	<b>1.457</b>	<b>1.628</b>	<b>2.294</b>
7	<b>Nº 7.8</b>	<b>Oficina Región de Cartago</b>								
	<b>Nº 7.8.1</b>	Salario Gestor Regional (1 Plazas tres cuartos tiempo) (Anexo N°01)	613	613	613	613	613	613	613	<b>4.904</b>
8	<b>Nº 7.8.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas 3/4 tiempo) (Anexo N°01)	514	499	581	481	476	525	581	<b>4.266</b>
	<b>Nº 7.8.3</b>	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	1.152	<b>1.152</b>
	<b>Nº 7.8.4</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	297	293	314	288	287	300	314	<b>2.414</b>
9	<b>Nº 7.8.5</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo N° 21)	1	1	1	1	1	1	1	<b>11</b>
	<b>Nº 7.8.6</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 21)	39	39	39	39	39	39	39	<b>311</b>
10	<b>Nº 7.8.7</b>	Alquiler de oficina (Anexo N° 21)	298	298	342	342	342	342	342	<b>2.648</b>
	<b>Nº 7.8.8</b>	Servicios públicos (Anexo N° 21)	67	67	67	67	67	67	67	<b>537</b>
11	<b>Nº 7.8.9</b>	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales (Anexo N° 21)	56	56	56	56	56	56	56	<b>448</b>
	<b>Nº 7.8.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema	8	8	8	8	8	8	8	<b>61</b>
12	<b>Nº 7.8.11</b>	Reparación y Mantenimiento (Anexo N° 21)	8	8	8	8	8	8	8	<b>65</b>
	<b>7.8</b>	<b>Total Oficina Región de Cartago</b>	<b>1.900</b>	<b>1.881</b>	<b>2.029</b>	<b>1.903</b>	<b>1.897</b>	<b>1.959</b>	<b>2.029</b>	<b>3.218</b>
13	<b>Nº 7.9</b>	<b>Oficina Región de Alajuela</b>								
	<b>Nº 7.9.1</b>	Salario Gestor Regional (1 Plazas tres cuartos tiempo) (Anexo N°01)	605	605	605	605	605	616	616	<b>4.859</b>
14	<b>Nº 7.9.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas medio tiempo) (Anexo N°01)	313	381	331	313	313	321	391	<b>2.688</b>
	<b>Nº 7.9.3</b>	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	946	<b>946</b>
	<b>Nº 7.9.4</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	242	260	246	242	242	244	265	<b>1.987</b>
15	<b>Nº 7.9.5</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 21)	21	21	21	21	21	21	21	<b>168</b>
	<b>Nº 7.9.6</b>	Alquiler de oficina. (Anexo N° 21)	299	299	299	299	329	329	329	<b>2.516</b>
16	<b>Nº 7.9.7</b>	Servicios públicos (Anexo N° 21)	81	81	81	81	81	81	81	<b>650</b>
	<b>Nº 7.9.8</b>	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales (Anexo N° 21)	30	30	30	30	30	30	30	<b>238</b>
17	<b>Nº 7.9.9</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	1	1	1	1	1	1	1	<b>10</b>
	<b>Nº 7.9.10</b>	Reparación y Mantenimiento (Anexo N° 21)	8	8	8	8	8	8	8	<b>67</b>
18	<b>7.9</b>	<b>Total Oficina de la Región de Alajuela</b>	<b>1.601</b>	<b>1.686</b>	<b>1.624</b>	<b>1.601</b>	<b>1.631</b>	<b>1.641</b>	<b>1.743</b>	<b>2.604</b>
19	<b>Nº 7.10</b>	<b>Oficina Región de San José.</b>								
	<b>Nº 7.10.1</b>	Salario Gestor Regional (2 Plazas de tres cuartos) (Anexo N°01)	1.354	1.354	1.387	1.450	1.354	1.398	1.354	<b>11.003</b>
20	<b>Nº 7.10.2</b>	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	1.382	<b>1.382</b>
	<b>Nº 7.10.3</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	356	356	365	382	356	368	356	<b>2.897</b>
21	<b>Nº 7.10.4</b>	<b>Convenio</b>								
	<b>Nº 7.10.4.1</b>	Convenio con centro recreativo.	600	600	600	600	660	660	660	<b>5.040</b>
	<b>7.10</b>	<b>Total Oficina de la Región de San José</b>	<b>2.310</b>	<b>2.310</b>	<b>2.352</b>	<b>2.432</b>	<b>2.370</b>	<b>2.425</b>	<b>2.370</b>	<b>3.752</b>
22	<b>Nº 7.11</b>	<b>Oficina Región de Heredia</b>								
	<b>Nº 7.11.1</b>	Salario Gestor Regional (1 Plazas tres cuartos tiempo) (Anexo N°01)	649	649	649	649	649	649	649	<b>5.194</b>
23	<b>Nº 7.11.2</b>	Salario Oficial de Plataforma (1 Plazas 3/4 tiempo) (Anexo N°01)	502	477	480	507	492	498	484	<b>3.938</b>
	<b>Nº 7.11.3</b>	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	1.159	<b>1.159</b>
	<b>Nº 7.11.4</b>	Cargas sociales (26.33%) del salario	303	297	297	304	300	302	298	<b>2.404</b>
24	<b>Nº 7.11.5</b>	Viáticos y Kilometraje de la Oficina Regional (Anexo N° 21)	1	1	1	1	1	1	1	<b>8</b>
	<b>Nº 7.11.6</b>	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 21)	28	28	28	28	28	28	28	<b>225</b>
25	<b>Nº 7.11.7</b>	Alquiler de oficina. (Anexo N° 21)	400	400	400	460	460	460	460	<b>3.500</b>
	<b>Nº 7.11.8</b>	Servicios Públicos (Anexo N° 21)	65	65	65	65	65	65	65	<b>516</b>
	<b>Nº 7.11.9</b>	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales (Anexo N° 21)	42	42	42	42	42	42	42	<b>335</b>
26	<b>Nº 7.11.10</b>	Atención al colegiado(bidones de agua y café y azúcar, crema, botiq	4	4	4	4	4	4	4	<b>31</b>
27	<b>Nº 7.11.11</b>	Reparación y Mantenimiento (Anexo N° 21)	37	37	37	37	37	37	37	<b>298</b>
	<b>7.11</b>	<b>Total Oficina de la Región de Heredia</b>	<b>2.031</b>	<b>2.000</b>	<b>2.004</b>	<b>2.097</b>	<b>2.078</b>	<b>2.086</b>	<b>2.068</b>	<b>3.245</b>



1	Nº 9.3	<b>Departamento Administrativo</b>									
	Nº 9.3.1	<b>Jefatura Administrativa</b>									
	Nº 9.3.1.1	Salarios ( 2 plaza ) ( ANEXO Nº 1 )	1.812	1.881	1.785	1.791	1.785	1.785	1.785	1.785	14.410
2	Nº 9.3.1.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.817	1.817
	Nº 9.3.1.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	477	495	470	472	470	470	470	470	3.794
	Nº 9.3.1.4	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	10	10	10	10	10	10	10	10	78
3	9.3.1	<b>Sub-Total Jefatura Administrativa</b>	<b>2.299</b>	<b>2.386</b>	<b>2.265</b>	<b>2.272</b>	<b>2.265</b>	<b>2.265</b>	<b>2.265</b>	<b>4.082</b>	<b>20.098</b>
	Nº 9.3.2	<b>Unidad Coordinadores Regionales</b>									
4	Nº 9.3.2.1	Salarios ( 2 plazas + 1 plaza nueva secretaria ) ( ANEXO Nº 1 )	2.437	2.406	2.536	2.557	2.370	2.433	2.495	2.510	19.743
	Nº 9.3.2.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	2.457	2.457
	Nº 9.3.2.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	642	633	668	673	624	641	657	661	5.198
5	Nº 9.3.2.4	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	88	88	88	88	88	88	88	88	701
	9.3.2	<b>Sub-Total Unidad Coordinadores Regionales</b>	<b>3.166</b>	<b>3.127</b>	<b>3.291</b>	<b>3.317</b>	<b>3.082</b>	<b>3.162</b>	<b>3.239</b>	<b>5.715</b>	<b>28.100</b>
	Nº 9.3.3	<b>Unidad de Servicios Generales</b>									
6	Nº 9.3.3.1	Salarios ( 8 plazas y tres cuartos ) ( ANEXO Nº 1 )	4.752	4.779	4.693	4.867	4.861	4.649	4.662	5.051	38.314
	Nº 9.3.3.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	4.764	4.764
	Nº 9.3.3.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	1.251	1.258	1.236	1.282	1.280	1.224	1.228	1.330	10.088
7	Nº 9.3.3.4	Combustible	558	558	558	558	558	558	558	558	4.466
	Nº 9.3.3.5	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	484	484	484	484	484	484	484	484	3.875
8	9.3.3	<b>Sub-Total Unidad de Servicios Generales</b>	<b>7.045</b>	<b>7.080</b>	<b>6.971</b>	<b>7.192</b>	<b>7.184</b>	<b>6.915</b>	<b>6.932</b>	<b>12.188</b>	<b>61.508</b>
	Nº 9.3.4	<b>Unidad de Archivo</b>									
9	Nº 9.3.4.1	Salarios (Anexo Nº1)	1.978	1.549	1.558	1.712	1.631	1.558	1.558	1.558	13.102
	Nº 9.3.4.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.661	1.661
	Nº 9.3.4.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	521	408	410	451	429	410	410	410	3.450
10	Nº 9.3.4.4	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	338	205	205	205	205	1.780	205	338	3.483
	9.3.4	<b>Sub-Total Unidad de Archivo</b>	<b>2.838</b>	<b>2.163</b>	<b>2.173</b>	<b>2.368</b>	<b>2.265</b>	<b>3.748</b>	<b>2.173</b>	<b>3.968</b>	<b>21.696</b>
	Nº 9.3.5	<b>Plataforma de Servicios Sede San José</b>									
11	Nº 9.3.5.1	Salarios (5.5 plazas) ( ANEXO Nº 1 )	3.146	3.081	3.218	3.121	3.414	3.107	3.150	3.291	25.529
	Nº 9.3.5.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	3.239	3.239
	Nº 9.3.5.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	828	811	847	822	899	818	830	866	6.722
12	Nº 9.3.5.4	Alquiler de Edificio (Anexo Nº04)	4.914	4.914	4.914	4.914	5.110	5.110	5.110	5.110	40.095
	Nº 9.3.5.5	Mantenimiento de Edificio (Anexo Nº04)	1.409	1.409	1.409	1.409	1.465	1.465	1.465	1.465	11.497
	Nº 9.3.5.6	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	137	137	137	137	137	137	137	137	1.096
13	9.3.5	<b>Sub-Total Plataforma de Servicios Sede San José</b>	<b>10.434</b>	<b>10.352</b>	<b>10.524</b>	<b>10.403</b>	<b>11.025</b>	<b>10.638</b>	<b>10.692</b>	<b>14.108</b>	<b>88.177</b>
	Nº 9.3.6	<b>Plataforma de Servicios Sede Alajuela</b>									
14	Nº 9.3.6.1	Salarios ( 3 plazas ) ( ANEXO Nº 1 )	1.591	1.591	1.637	1.637	1.637	1.644	1.655	1.699	13.092
	Nº 9.3.6.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.654	1.654
	Nº 9.3.6.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	419	419	431	431	431	433	436	447	3.447
15	Nº 9.3.6.4	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	185	185	185	185	185	185	185	185	1.481
	9.3.6	<b>Sub-Total Plataforma de Servicios Sede Alajuela</b>	<b>2.195</b>	<b>2.195</b>	<b>2.253</b>	<b>2.253</b>	<b>2.253</b>	<b>2.262</b>	<b>2.276</b>	<b>3.986</b>	<b>19.675</b>
		<b>Total General del Departamento Administrativo</b>	<b>27.977</b>	<b>27.302</b>	<b>27.478</b>	<b>27.805</b>	<b>28.074</b>	<b>28.990</b>	<b>27.579</b>	<b>44.048</b>	<b>239.253</b>
16	Nº 9.4	<b>Departamento de Comunicaciones</b>									
17	Nº 9.4.1	Salarios ( 4 plazas ) ( ANEXO Nº01)	3.347	3.139	3.139	3.342	3.436	3.249	3.477	3.376	26.506
	Nº 9.4.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	3.343	3.343
	Nº 9.4.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	881	827	827	880	905	856	915	889	6.979
18	Nº 9.4.4	Publicaciones ( ANEXO Nº 10 )	473	473	14.620	473	473	473	9.713	23.536	50.231
	Nº 9.4.5	Signos externos ( ANEXO Nº 11 )	39.885	3.781	0	4.886	0	34.579	0	2.739	85.871
	Nº 9.4.6	Estrategias de Mercadeo ( ANEXO Nº 18 )	3.599	33.212	10.795	8.350	10.643	3.940	13.495	3.977	88.012
19	Nº 9.4.7	Otros gastos generales ( ANEXO Nº 3 )	79	79	79	79	79	79	79	79	630
	9.4	<b>Total Departamento de Comunicaciones</b>	<b>48.263</b>	<b>41.510</b>	<b>29.459</b>	<b>18.009</b>	<b>15.535</b>	<b>43.176</b>	<b>27.679</b>	<b>37.939</b>	<b>261.570</b>
20	Nº 9.5	<b>Consejo Editorial (Anexo Nº28)</b>									
	Nº 9.5.1	Estipendios.	336	336	336	336	336	336	336	336	2.688
	Nº 9.5.2	Servicios profesionales para la edición de la revista	19	19	19	19	19	19	19	19	148
21	Nº 9.5.3	Revista Umbral	647	647	647	647	647	647	647	647	5.173
	Nº 9.5.4	Reconocimiento a autores de Revista Umbral	30	30	30	30	30	30	30	30	239
	Nº 9.5.5	Atención a Sesiones	26	26	26	26	26	26	26	26	212
22	Nº 9.5.6	Digitalización de la Revista umbral	156	156	156	156	156	156	156	156	1.247
	9.5	<b>Total Consejo Editorial</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>1.213</b>	<b>9.708</b>
23	Nº 9.6	<b>Departamento de Infraestructura y Mantenimiento</b>									
	Nº 9.6.1	Salarios ( 5 plazas ) ( ANEXO Nº 1 )	3.335	3.335	3.335	3.354	3.346	3.335	3.879	3.859	27.779
	Nº 9.6.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	3.561	3.561
	Nº 9.6.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	878	878	878	883	881	878	1.021	1.016	7.314
24	Nº 9.6.4	Otros gastos generales ( ANEXO Nº3 )	54	54	54	54	54	54	54	54	429
	9.6	<b>Total Departamento de Infraestructura y Mantenimiento</b>	<b>4.267</b>	<b>4.267</b>	<b>4.267</b>	<b>4.290</b>	<b>4.281</b>	<b>4.267</b>	<b>4.953</b>	<b>8.490</b>	<b>39.083</b>
25	Nº 9.7	<b>Departamento de Tecnología de Información</b>									
	Nº 9.7.1	Salarios ( 2 plazas ) + ( 2 programadores temporales y 1/2 plaza soporte )	4.145	3.966	3.992	4.055	4.152	4.081	2.088	2.096	28.575
	Nº 9.7.2	Aguinaldo (Anexo Nº 01)	0	0	0	0	0	0	0	3.244	3.244
	Nº 9.7.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	1.091	1.044	1.051	1.068	1.093	1.075	550	552	7.524
26	Nº 9.7.4	Otros gastos generales ( ANEXO Nº3 )	50	50	50	50	50	50	50	50	404
	Nº 9.7.5	Mantenimiento en Tecnología de la Información	3.792	1.162	0	0	420	1.162	879	0	7.415
27	9.7	<b>Total Departamento de Tecnología de Información</b>	<b>9.078</b>	<b>6.223</b>	<b>5.094</b>	<b>5.174</b>	<b>5.716</b>	<b>6.368</b>	<b>3.567</b>	<b>5.942</b>	<b>47.162</b>

1	N° 9.9	<b>Departamento de Recursos Humanos</b>										
	N° 9.9.1	Salarios ( 4 plazas ) ( ANEXO N° 1 )	3.103	3.274	3.009	3.072	3.015	3.137	3.177	3.139		<b>24.925</b>
	N° 9.9.2	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	0	3.129		<b>3.129</b>
2	N° 9.9.3	Cargas sociales (26.33% del salario)	817	862	792	809	794	826	836	826		<b>6.563</b>
	N° 9.9.4	Proyectos de capacitación (ANEXO N° 19 )	3.150	997	997	997	997	997	997	997		<b>10.129</b>
	N° 9.9.5	Uniforme de Personal (ANEXO N° 19 )	0	0	0	0	0	0	10.645	687		<b>11.332</b>
3	N° 9.9.6	Salud Ocupacional (ANEXO N° 19 )	4.385	4.385	0	0	0	0	0	0		<b>8.770</b>
	N° 9.9.7	Reconocimiento y estímulo al potencial humano (ANEXO N° 19 )	0	566	0	772	689	0	7.063	0		<b>9.090</b>
	N° 9.9.8	Medico de Empresa 10 h/sem-(4S)/6Alaju) (ANEXO N° 19 )	575	575	575	662	662	662	662	662		<b>5.033</b>
4	N° 9.9.9	Otros gastos generales ( ANEXO N° 03 )	86	86	86	243	86	1.145	1.145	1.145		<b>4.023</b>
	9.9	<b>Total Departamento de Recursos Humanos</b>	<b>12.116</b>	<b>10.745</b>	<b>5.460</b>	<b>6.554</b>	<b>6.243</b>	<b>6.767</b>	<b>24.526</b>	<b>10.584</b>		<b>82.993</b>
5		<b>Total Gastos de Departamentos y Unidades</b>	<b>124.067</b>	<b>112.390</b>	<b>93.994</b>	<b>84.275</b>	<b>82.640</b>	<b>112.642</b>	<b>111.442</b>	<b>146.893</b>		<b>868.344</b>
6	N° 10	<b>Centros Recreos del Colegio (Anexo N°26)</b>										
	N° 10.1	<b>Centro Recreativo Sede Alajuela.</b>										
	N° 10.1.1	Salarios ( 11,25 plazas ) ( ANEXO N° 1 )	4.853	4.939	5.088	5.255	5.237	5.164	5.431	5.716		<b>41.684</b>
	N° 10.1.2	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	0	5.432		<b>5.432</b>
	N° 10.1.3	Cargas sociales (26.33% del salario)	1.278	1.300	1.340	1.384	1.379	1.360	1.430	1.505		<b>10.975</b>
7	N° 10.1.4	Reparación y mantenimiento (Anexo N° 26)	2.924	2.924	2.924	2.924	2.924	2.924	2.924	2.924		<b>23.396</b>
	N° 10.1.5	Gas para temperar la Piscina (Anexo N° 26)	594	594	594	594	594	594	594	594		<b>4.756</b>
	N° 10.1.6	Servicios públicos (Anexo N° 26)	2.148	2.148	2.148	2.148	2.148	2.148	2.148	2.148		<b>17.187</b>
8	N° 10.1.7	Servicios de seguridad (Anexo N° 26)	4.550	4.550	4.550	4.550	4.550	4.550	4.550	4.550		<b>36.400</b>
	N° 10.1.8	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	0	0	0	3.716	0	0	0	0		<b>3.716</b>
	N° 10.1.9	Suministros para mantenimiento de piscina (Anexo N° 26)	527	527	527	527	527	527	527	527		<b>4.218</b>
9	N° 10.1.10	Otros gastos generales ( ANEXO N° 3 )	116	116	116	116	116	116	116	116		<b>931</b>
	10.1	<b>Total Centro Recreativo Sede Alajuela.</b>	<b>16.992</b>	<b>17.100</b>	<b>17.289</b>	<b>21.216</b>	<b>17.477</b>	<b>17.385</b>	<b>17.721</b>	<b>23.515</b>		<b>148.694</b>
10	N° 10.2	<b>Centro Recreativo Sede Guanacaste.</b>										
	N° 10.2.1	Salarios ( 2.5 plazas ) ( ANEXO N° 1 )	1.292	1.147	1.194	1.935	1.194	1.646	1.172	1.210		<b>10.790</b>
	N° 10.2.2	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.519		<b>1.519</b>
	N° 10.2.3	Cargas sociales (26.33% del salario)	340	302	314	510	314	433	309	319		<b>2.841</b>
11	N° 10.2.4	Papelaría, útiles de oficina y envíos postales (Anexo N° 26)	9	9	9	9	9	9	9	9		<b>73</b>
	N° 10.2.5	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 26)	121	121	121	121	121	121	121	121		<b>970</b>
	N° 10.2.6	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N° 26)	12	12	12	12	12	12	12	12		<b>97</b>
12	N° 10.2.7	Víáticos y kilometraje (Anexo N° 26)	20	20	20	20	20	20	20	20		<b>163</b>
	N° 10.2.8	Mantenimiento de Fínca y Piscina (Anexo N° 26)	629	629	629	629	629	629	629	629		<b>5.033</b>
	N° 10.2.9	Servicios públicos (Anexo N° 26)	160	160	160	160	160	160	160	160		<b>1.281</b>
	N° 10.2.10	Servicio de Seguridad (Anexo N° 26)	0	0	600	0	0	0	0	0		<b>600</b>
	N° 10.2.11	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	0	0	0	420	0	0	0	0		<b>420</b>
14	10.2	<b>Total Centro Recreativo Sede Guanacaste.</b>	<b>2.584</b>	<b>2.401</b>	<b>3.061</b>	<b>3.817</b>	<b>2.460</b>	<b>3.031</b>	<b>2.432</b>	<b>4.000</b>		<b>23.787</b>
15	N° 10.3	<b>Centro Recreativo Sede San Carlos.</b>										
	N° 10.3.1	Salarios ( 2 plaza ) ( ANEXO N° 1 )	941	941	981	1.214	998	1.182	950	981		<b>8.189</b>
	N° 10.3.2	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.114		<b>1.114</b>
	N° 10.3.3	Cargas sociales (26.33% del salario)	248	248	258	320	263	311	250	258		<b>2.156</b>
16	N° 10.3.4	Papelaría, útiles de oficina, y envíos postales (Anexo N° 26)	7	7	7	7	7	7	7	7		<b>53</b>
	N° 10.3.5	Material de Aseo e Higiene (Anexo N° 26)	77	77	77	77	77	77	77	77		<b>617</b>
	N° 10.3.6	Botiquín (Anexo N° 26)	10	10	10	10	10	10	10	10		<b>78</b>
	N° 10.3.7	Víáticos y kilometraje (Anexo N° 26)	8	8	8	8	8	8	8	8		<b>67</b>
17	N° 10.3.8	Mantenimiento de finca y piscina (Anexo N° 26)	1.272	1.272	1.272	1.272	1.272	1.272	1.272	1.272		<b>10.175</b>
	N° 10.3.9	Servicios públicos (Anexo N° 26)	239	239	239	239	239	239	239	239		<b>1.914</b>
	N° 10.3.10	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	0	0	0	511	0	0	0	0		<b>511</b>
18	10.3	<b>Total Centro Recreativo Sede San Carlos.</b>	<b>2.802</b>	<b>2.802</b>	<b>2.853</b>	<b>3.658</b>	<b>2.874</b>	<b>3.106</b>	<b>2.813</b>	<b>3.967</b>		<b>24.875</b>
19	N° 10.4	<b>Centro Recreativo Sede Puntarenas.</b>										
	N° 10.4.1	Salarios ( 2 plaza ) ( ANEXO N° 1 )	913	913	943	1.195	963	1.181	950	982		<b>8.040</b>
	N° 10.4.2	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	0	1.007		<b>1.007</b>
	N° 10.4.3	Cargas sociales (26.33% del salario)	240	240	248	315	254	311	250	258		<b>2.117</b>
20	N° 10.4.4	Papelaría, útiles de oficina, envíos postales. (Anexo N° 26)	14	14	14	14	14	14	14	14		<b>110</b>
	N° 10.4.5	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 26)	72	72	72	72	72	72	72	72		<b>575</b>
	N° 10.4.6	Suministros de cafetería y botiquín (Anexo N° 26)	8	8	8	8	8	8	8	8		<b>65</b>
21	N° 10.4.7	Víáticos y kilometraje (Anexo N° 26)	20	20	20	20	20	20	20	20		<b>158</b>
	N° 10.4.8	Mantenimiento de finca y piscina (Anexo N° 26)	486	486	486	486	486	486	486	486		<b>3.891</b>
	N° 10.4.9	Servicios públicos (Anexo N° 26)	271	271	271	271	271	271	271	271		<b>2.167</b>
	N° 10.4.10	Servicios de seguridad (Anexo N° 26)	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.485		<b>11.285</b>
22	N° 10.4.11	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	0	0	0	344	0	0	0	0		<b>344</b>
23	10.4	<b>Total Centro Recreativo Sede Puntarenas.</b>	<b>3.424</b>	<b>3.424</b>	<b>3.463</b>	<b>4.124</b>	<b>3.487</b>	<b>3.763</b>	<b>3.471</b>	<b>4.603</b>		<b>29.758</b>
24	N° 10.5	<b>Centro Recreativo Sede Pérez Zeledón</b>										
	N° 10.5.1	Salarios ( 2 plaza ) ( ANEXO N° 1 )	879	900	922	1.204	909	1.154	890	929		<b>7.787</b>
	N° 10.5.2	Aguinaldo (Anexo N° 01)	0	0	0	0	0	0	0	982		<b>982</b>
	N° 10.5.3	Cargas sociales (26.33% del salario)	232	237	243	317	239	304	234	245		<b>2.050</b>
25	N° 10.5.4	Papelaría, útiles de oficina y envíos postales (Anexo N° 26)	15	15	15	15	15	15	15	15		<b>118</b>
	N° 10.5.5	Material de Aseo y Limpieza (Anexo N° 26)	56	56	56	56	56	56	56	56		<b>449</b>
	N° 10.5.6	Botiquín (Anexo N° 26)	22	22	22	22	22	22	22	22		<b>175</b>
	N° 10.5.7	Víáticos y kilometraje (Anexo N° 26)	22	22	22	22	22	22	22	22		<b>178</b>
26	N° 10.5.8	Mantenimiento de finca y piscina (Anexo N° 26)	578	578	578	578	578	578	578	578		<b>4.623</b>
	N° 10.5.9	Servicios públicos (Anexo N° 26)	151	151	151	151	151	151	151	151		<b>1.206</b>
	N° 10.5.10	Servicio de Seguridad (Anexo N° 26)	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.485		<b>11.285</b>
27	N° 10.5.11	Póliza de Seguros (Anexo N°30)	0	0	0	569	0	0	0	0		<b>569</b>
	10.5	<b>Total Centro de Recreativo Sede Pérez Zeledón</b>	<b>3.354</b>	<b>3.381</b>	<b>3.409</b>	<b>4.333</b>	<b>3.392</b>	<b>3.701</b>	<b>3.368</b>	<b>4.484</b>		<b>29.422</b>



<b>PROGRAMA N° 2 FONDO DE MUTUALIDAD Y</b>										
<b>INGRESOS</b>										
<b>INGRESOS ORDINARIOS</b>										
N° 1	<b>Cobranzas</b>									
N° 1.1	<b>Cobranzas</b>									
N° 1.1.1	Proporción cuota corriente (848 colones por cuota)	51.647	51.823	51.998	52.174	52.349	52.525	52.701	52.876	<b>418.093</b>
N° 1.1.2	Proporción cuota de arreglo de pago	8	8	8	8	8	8	8	8	<b>61</b>
N° 1.1.3	Ingresos financieros	55.217	50.459	60.894	14.733	10.290	53.653	233	40.310	<b>285.790</b>
<b>Total ingresos ordinarios</b>		<b>106.872</b>	<b>102.290</b>	<b>112.900</b>	<b>66.914</b>	<b>62.647</b>	<b>106.186</b>	<b>52.941</b>	<b>93.194</b>	<b>703.944</b>
<b>EGRESOS</b>										
<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>										
N° 2	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>									
N° 2.1	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>									
N° 2.1.1	Salarios (1/2 Plaza) (ANEXO N° 1)	265	265	265	265	272	272	272	272	<b>2.147</b>
N° 2.1.2	Aguinaldo	0	0	0	0	0	0	0	271	<b>271</b>
N° 2.1.3	Cargas sociales (26.33%) del salario	70	70	70	70	72	72	72	72	<b>565</b>
N° 2.1.4	Administración del Fondo de Mutualidad (0,031% del Capital de trabajo acumulado por el Fondo de Mutualidad)	1.711	1.745	1.780	1.816	1.852	1.889	1.927	1.966	<b>14.687</b>
<b>Total gastos administrativos</b>		<b>2.046</b>	<b>2.080</b>	<b>2.115</b>	<b>2.151</b>	<b>2.196</b>	<b>2.233</b>	<b>2.270</b>	<b>2.580</b>	<b>17.671</b>
<b>GASTOS FINANCIEROS</b>										
N° 2.2	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>									
N° 2.2.1	Comisiones bancarias y puesto de bolsa	11	11	11	11	11	11	11	11	<b>91</b>
<b>Total gastos financieros</b>		<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>91</b>
<b>MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS</b>										
N° 2.3	<b>MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS</b>									
N° 2.3.1	Póliza Mutual (La póliza se incrementó a 2 millones a partir del 1 de d	12.735	12.735	12.735	12.735	12.735	12.735	12.735	12.735	<b>101.883</b>
N° 2.3.2	Subsidios (Los subsidios se incrementaron a 300 mil a partir de dicier	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850	<b>182.800</b>
<b>Total de Mutualidad y Subsidios</b>		<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>35.585</b>	<b>284.683</b>
<b>INVERSIONES FINANCIERAS</b>										
N° 2.4	<b>INVERSIONES FINANCIERAS</b>									
N° 2.4.1	Inversión en entidades financieras (salida de efectivo)	69.229	64.613	75.188	29.167	24.855	68.356	15.074	55.017	<b>401.499</b>
<b>Total de Inversiones</b>		<b>69.229</b>	<b>64.613</b>	<b>75.188</b>	<b>29.167</b>	<b>24.855</b>	<b>68.356</b>	<b>15.074</b>	<b>55.017</b>	<b>401.499</b>
<b>Total Egresos</b>		<b>106.872</b>	<b>102.290</b>	<b>112.900</b>	<b>66.914</b>	<b>62.647</b>	<b>106.186</b>	<b>52.941</b>	<b>93.194</b>	<b>703.944</b>
<b>Sub.-Total Ingresos Programa Fondo Mutual</b>		<b>106.872</b>	<b>102.290</b>	<b>112.900</b>	<b>66.914</b>	<b>62.647</b>	<b>106.186</b>	<b>52.941</b>	<b>93.194</b>	<b>703.944</b>
<b>Sub.-Total Egresos Programa Fondo Mutual</b>		<b>106.872</b>	<b>102.290</b>	<b>112.900</b>	<b>66.914</b>	<b>62.647</b>	<b>106.186</b>	<b>52.941</b>	<b>93.194</b>	<b>703.944</b>
<b>Superávit o déficit presupuestario</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total General Ingresos Colegio y Fondo Mutual</b>		<b>1.183.744</b>	<b>525.447</b>	<b>541.333</b>	<b>609.902</b>	<b>605.510</b>	<b>650.242</b>	<b>598.685</b>	<b>639.661</b>	<b>5.354.525</b>
<b>Total General Egresos Colegio y Fondo Mutual</b>		<b>653.095</b>	<b>660.198</b>	<b>625.484</b>	<b>1.001.587</b>	<b>552.011</b>	<b>616.202</b>	<b>546.147</b>	<b>699.799</b>	<b>5.354.525</b>
<b>Superávit o déficit presupuestario</b>		<b>530.649</b>	<b>-134.751</b>	<b>-84.152</b>	<b>-391.685</b>	<b>53.499</b>	<b>34.040</b>	<b>52.537</b>	<b>-60.137</b>	<b>0</b>

NOTA:

El total del monto del programa del Fondo de Mutualidad y Subsidios en inversiones es de  $\text{¢}4.725.477.052,76$ .

Los anexos y documentos de respaldo de este presupuesto se encuentran a total disposición de las personas colegiadas interesadas, en las Sedes del Colegio dentro del horario de atención.

Conocida esta propuesta de presupuesto extraordinario para el periodo de mayo a diciembre 2017 y sus normas presupuestarias, presentada por el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero y la Sra. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera y una vez analizada la información brindada, la Junta Directiva toma los siguientes acuerdos:

1       **ACUERDO 07:**

2       **Dar por recibidas y aprobadas las Normas Presupuestarias para la propuesta del**  
3       **proyecto de presupuesto extraordinario de mayo a diciembre 2017, presentadas**  
4       **por el M.Sc. Marvin Jiménez Barboza, Tesorero./ Aprobado por nueve votos./**  
5       **ACUERDO FIRME./**

6       **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Comisión de Presupuesto, a los miembros**  
7       **de Junta Directiva, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Secretaría para su**  
8       **reproducción (Anexo 06)./**

9       El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que vota positivo, a pesar de que la  
10       información la recibió hoy a la 1:30 p.m. y no tuvo tiempo de revisarlo, únicamente lo que  
11       ha observado por encima y por el análisis realizado y le hubiera gustado contar con más  
12       tiempo para analizarlo. Añade que no tiene el tiempo suficiente para revisarlo, pero por la  
13       necesidad y premura del asunto está de acuerdo con la aprobación.

14       La Sra. Carol Zamora Muñoz, Jefa Financiera, agradece la atención a los presentes y se retira  
15       de la sala al ser las 7:14 p.m.

16       **ACUERDO 08:**

17       **Aprobar el ante proyecto de presupuesto extraordinario para el periodo de mayo**  
18       **a diciembre 2017 del Colegio de Licenciados y Profesores, elaborado por la**  
19       **Comisión de Presupuesto, el cual será expuesto ante la Asamblea General**  
20       **Extraordinaria, a realizarse el sábado 29 de abril de 2017./ Aprobado por nueve**  
21       **votos./ ACUERDO FIRME./**

22       **Comunicar a la Dirección Ejecutiva, a la Comisión de Presupuesto, a los miembros**  
23       **de Junta Directiva, a la Jefatura Financiera y a la Unidad de Secretaría para su**  
24       **reproducción (Anexo 07)./**

25       El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, justifica su voto positivo, porque es necesario  
26       aprobar la propuesta de presupuesto, pero no ha tenido el tiempo suficiente para analizar la  
27       propuesta y asumirá que todos los supuestos que dan origen al presupuesto están bien

1 hechos, dado que al final no hay tiempo de revisarlo y es lo que da sentido matemático al  
2 presupuesto. Indica que hasta ahora está conociendo el presupuesto y desconoce si la base  
3 numérica está bien hecha.

4 **ARTÍCULO SEXTO: Asuntos de Fiscalía**

5 **6.1** Incorporaciones.

6 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de ochenta y  
7 nueve (89) profesionales, para la juramentación a realizarse el 21 de abril de 2017, en Pérez  
8 Zeledón.

9 En virtud de lo anterior la M.Sc. Morales Morera, Fiscal, da fe que los atestados de estos (89)  
10 profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio  
11 emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

12 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

13 **ACUERDO 09:**

14 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (89) personas, acto que se**  
15 **ratifica con la juramentación a realizarse el 21 de abril de 2017, en la zona de**  
16 **Pérez Zeledón.**

17	<b>APELLIDOS</b>		<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>CARNÉ</b>
18	<b>ACUÑA</b>	<b>ELIZONDO</b>	<b>SEIDY TERESA</b>	<b>1-1290-0504</b>	<b>076825</b>
19	<b>ALFARO</b>	<b>ÁLVAREZ</b>	<b>YANETH</b>	<b>1-1087-0744</b>	<b>076809</b>
20	<b>ANGULO</b>	<b>SEGURA</b>	<b>SUSETTY</b>	<b>1-1493-0209</b>	<b>076838</b>
21	<b>ARAYA</b>	<b>LEIVA</b>	<b>MARIAM C.</b>	<b>1-1396-0159</b>	<b>076851</b>
22	<b>ARIAS</b>	<b>MURILLO</b>	<b>CAROL DAYAN</b>	<b>1-1501-0881</b>	<b>076827</b>
23	<b>ARIAS</b>	<b>PICADO</b>	<b>WENDY</b>	<b>1-1529-0185</b>	<b>076861</b>
24	<b>BADILLA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>BERNARDITA</b>	<b>1-0950-0507</b>	<b>076862</b>
25	<b>BADILLA</b>	<b>MENDOZA</b>	<b>ESTEBAN</b>	<b>1-1200-0347</b>	<b>076883</b>
26	<b>BADILLA</b>	<b>ZUMBADO</b>	<b>ALLAN ROBERTO</b>	<b>1-1306-0120</b>	<b>076864</b>
27	<b>BARBOZA</b>	<b>GRANADOS</b>	<b>RUDDY NICOLA</b>	<b>1-1586-0340</b>	<b>076807</b>



---

1	<b>BARQUERO</b>	<b>CORDERO</b>	<b>ANNIA BEATRIZ</b>	<b>1-1024-0445</b>	<b>076865</b>
2	<b>BARQUERO</b>	<b>SALAZAR</b>	<b>ROSAURA</b>	<b>7-0136-0883</b>	<b>076852</b>
3	<b>BERROCAL</b>	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>NAZARETH A.</b>	<b>1-1367-0850</b>	<b>076812</b>
4	<b>BLANCO</b>	<b>QUIRÓS</b>	<b>MOISÉS ANDREY</b>	<b>1-1603-0808</b>	<b>076840</b>
5	<b>BOGANTES</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>RAQUEL MARÍA</b>	<b>1-1458-0211</b>	<b>076850</b>
6	<b>BOZZOLI</b>	<b>SOLANO</b>	<b>SERGIO</b>	<b>1-0627-0981</b>	<b>076872</b>
7	<b>CALDERÓN</b>	<b>ELIZONDO</b>	<b>LUIS MANUEL</b>	<b>1-1239-0571</b>	<b>076854</b>
8	<b>CALDERÓN</b>	<b>GUZMÁN</b>	<b>JUNIOR ALONSO</b>	<b>3-0429-0317</b>	<b>076873</b>
9	<b>CÉSPEDES</b>	<b>CRUZ</b>	<b>MEYLIN</b>	<b>1-1162-0932</b>	<b>076880</b>
10	<b>CÉSPEDES</b>	<b>GODÍNEZ</b>	<b>CRISTHIAN L.</b>	<b>1-1414-0804</b>	<b>076874</b>
11	<b>CHINCHILLA</b>	<b>BENAVIDES</b>	<b>KELYN JULIETH</b>	<b>1-1446-0766</b>	<b>076818</b>
12	<b>CUADRA</b>	<b>SEGURA</b>	<b>MINOR</b>	<b>1-1098-0859</b>	<b>076837</b>
13	<b>CUBERO</b>	<b>ROMERO</b>	<b>KEINER JOHAN</b>	<b>1-1549-0283</b>	<b>076824</b>
14	<b>DELGADO</b>	<b>DELGADO</b>	<b>ANAIS</b>	<b>1-1497-0363</b>	<b>076879</b>
15	<b>DELGADO</b>	<b>LUNA</b>	<b>MARILYN</b>	<b>7-0218-0571</b>	<b>076857</b>
16	<b>FALLAS</b>	<b>CARRANZA</b>	<b>JONATHAN</b>	<b>6-0298-0498</b>	<b>076858</b>
17	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>CHINCHILLA</b>	<b>FRANCINI MARÍA</b>	<b>1-1518-0464</b>	<b>076848</b>
18	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>DELGADO</b>	<b>GEISEL</b>	<b>1-1576-0144</b>	<b>076842</b>
19	<b>GARBANZO</b>	<b>TORRES</b>	<b>MAURIAN G.</b>	<b>1-1468-0886</b>	<b>076875</b>
20	<b>GARCÉS</b>	<b>MORALES</b>	<b>NATALIA</b>	<b>6-0339-0486</b>	<b>076833</b>
21	<b>GODÍNEZ</b>	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>OSCAR BRAULIO</b>	<b>6-0158-0329</b>	<b>076828</b>
22	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>JARA</b>	<b>JOSÉ ALFREDO</b>	<b>1-1560-0983</b>	<b>076868</b>
23	<b>LEITON</b>	<b>ZÚÑIGA</b>	<b>ANAIS</b>	<b>1-1240-0012</b>	<b>076823</b>
24	<b>MATA</b>	<b>ASTUA</b>	<b>SILVIA PATRICIA</b>	<b>1-1447-0435</b>	<b>076802</b>
25	<b>MATARRITA</b>	<b>GUTIÉRREZ</b>	<b>YENSY MARETT</b>	<b>6-0391-0155</b>	<b>076867</b>
26	<b>MEDINA</b>	<b>MONTERO</b>	<b>ANETH PATRICIA</b>	<b>6-0295-0974</b>	<b>076805</b>
27	<b>MIRANDA</b>	<b>DURAN</b>	<b>FLORY PATRICIA</b>	<b>1-0614-0622</b>	<b>076811</b>

---

1	<b>MONGE</b>	<b>CECILIANO</b>	<b>RITA</b>	<b>1-1194-0278</b>	<b>076878</b>
2	<b>MONGE</b>	<b>CORDERO</b>	<b>KERLYN MELISSA</b>	<b>1-1247-0535</b>	<b>076866</b>
3	<b>MONGE</b>	<b>SALAZAR</b>	<b>PABLO CÉSAR</b>	<b>1-1181-0680</b>	<b>076836</b>
4	<b>MONTOYA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>GABRIEL JESÚS</b>	<b>1-1547-0935</b>	<b>076834</b>
5	<b>MORA</b>	<b>ALFARO</b>	<b>HAYDI</b>	<b>1-0963-0722</b>	<b>076800</b>
6	<b>MORA</b>	<b>CORDERO</b>	<b>HAZEL</b>	<b>1-1190-0429</b>	<b>076810</b>
7	<b>MORA</b>	<b>CORDERO</b>	<b>MARÍA V.</b>	<b>2-0684-0367</b>	<b>076856</b>
8	<b>MORA</b>	<b>GAMBOA</b>	<b>GRACIELA</b>	<b>1-1132-0325</b>	<b>076871</b>
9	<b>MORA</b>	<b>LEIVA</b>	<b>JOSÉ WILFRIDO</b>	<b>6-0198-0364</b>	<b>076816</b>
10	<b>MORA</b>	<b>SOLÍS</b>	<b>KARLA PAMELA</b>	<b>1-1296-0260</b>	<b>076887</b>
11	<b>MORERA</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>KIMBERLY T.</b>	<b>6-0399-0878</b>	<b>076869</b>
12	<b>MUÑOZ</b>	<b>MORALES</b>	<b>ROSE MARY</b>	<b>1-1138-0148</b>	<b>076853</b>
13	<b>NAVARRO</b>	<b>GODÍNEZ</b>	<b>ADRIANA V.</b>	<b>1-1336-0297</b>	<b>076826</b>
14	<b>NÚÑEZ</b>	<b>RETANA</b>	<b>LAURA PATRICIA</b>	<b>1-1537-0567</b>	<b>076820</b>
15	<b>ORTEGA</b>	<b>MORALES</b>	<b>MELISSA</b>	<b>1-1393-0157</b>	<b>076806</b>
16	<b>ORTEGA</b>	<b>VARELA</b>	<b>ELIZABETH</b>	<b>1-1163-0936</b>	<b>076832</b>
17	<b>PÉREZ</b>	<b>ARIAS</b>	<b>GRETTEL</b>	<b>1-0973-0404</b>	<b>076884</b>
18	<b>PICADO</b>	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>ILEANA MARÍA</b>	<b>1-1658-0676</b>	<b>076808</b>
19	<b>PORRAS</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>MAUREN</b>	<b>1-1350-0474</b>	<b>076863</b>
20	<b>QUIRÓS</b>	<b>OROCU</b>	<b>CRISTIAN E.</b>	<b>6-0368-0451</b>	<b>076888</b>
21	<b>RÍOS</b>	<b>ORTIZ</b>	<b>FLOR IDALIE</b>	<b>6-0360-0800</b>	<b>076814</b>
22	<b>RIVERA</b>	<b>GUILLEN</b>	<b>DELFIN</b>	<b>6-0144-0078</b>	<b>076830</b>
23	<b>RIVERA</b>	<b>PEÑA</b>	<b>RAQUEL</b>	<b>1-1215-0733</b>	<b>076835</b>
24	<b>RIVERA</b>	<b>VARGAS</b>	<b>ANDREY O.</b>	<b>1-1277-0473</b>	<b>076821</b>
25	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>BARBOZA</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>1-1442-0966</b>	<b>076841</b>
26	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>DELGADO</b>	<b>JUAN ESTEBAN</b>	<b>1-1200-0846</b>	<b>076860</b>
27	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>ESQUIVEL</b>	<b>MARÍA DEL MAR</b>	<b>1-1332-0666</b>	<b>076885</b>

---

1	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>FONSECA</b>	<b>BETSY</b>	<b>1-1598-0562</b>	<b>076844</b>
2	<b>ROJAS</b>	<b>CHAVARRÍA</b>	<b>TATTIANA</b>	<b>1-0971-0070</b>	<b>076829</b>
3	<b>ROJAS</b>	<b>GAMBOA</b>	<b>ORLANDO</b>	<b>1-1208-0077</b>	<b>076804</b>
4	<b>ROJAS</b>	<b>OBANDO</b>	<b>ANDY PHILIPH</b>	<b>1-1548-0459</b>	<b>076843</b>
5	<b>SALAZAR</b>	<b>SEGURA</b>	<b>MARIANELA</b>	<b>1-1619-0776</b>	<b>076831</b>
6	<b>SAMUDIO</b>	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>MARÍA ADELIA</b>	<b>6-0179-0053</b>	<b>076877</b>
7	<b>SCAFIDI</b>	<b>SALDAÑA</b>	<b>NANCY</b>	<b>1-1246-0219</b>	<b>076815</b>
8	<b>SEGURA</b>	<b>PICADO</b>	<b>NORMA PATRICIA</b>	<b>9-0104-0558</b>	<b>076822</b>
9	<b>SERRANO</b>	<b>ORTEGA</b>	<b>EVELYN</b>	<b>1-1170-0047</b>	<b>076817</b>
10	<b>SMITH</b>	<b>HODPSON</b>	<b>SANDY LILIANA</b>	<b>7-0193-0228</b>	<b>076845</b>
11	<b>SOLANO</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>ALEX DAVID</b>	<b>1-1514-0343</b>	<b>076881</b>
12	<b>TOLEDO</b>	<b>EHEVERRÍA</b>	<b>MARISOL</b>	<b>1-1547-0800</b>	<b>076849</b>
13	<b>TORRES</b>	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>IVANNIA</b>	<b>1-1312-0440</b>	<b>076819</b>
14	<b>UMAÑA</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>KAROLINA</b>	<b>6-0402-0301</b>	<b>076870</b>
15	<b>UREÑA</b>	<b>CORDERO</b>	<b>SALOME V.</b>	<b>1-1581-0661</b>	<b>076859</b>
16	<b>VALDERRAMOS</b>	<b>MORALES</b>	<b>BERNAL</b>	<b>6-0306-0869</b>	<b>076846</b>
17	<b>VALVERDE</b>	<b>CASTRO</b>	<b>LEIDY MARIAN</b>	<b>1-1504-0993</b>	<b>076847</b>
18	<b>VARGAS</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>JOSÉ DAVID</b>	<b>1-1562-0215</b>	<b>076876</b>
19	<b>VÁSQUEZ</b>	<b>FERNÁNDEZ</b>	<b>MELVIS ANDRÉS</b>	<b>1-1576-0404</b>	<b>076839</b>
20	<b>VENEGAS</b>	<b>MARÍN</b>	<b>KARLA A.</b>	<b>6-0352-0776</b>	<b>076886</b>
21	<b>VILLALOBOS</b>	<b>VARGAS</b>	<b>ERICK ALFONSO</b>	<b>1-1260-0855</b>	<b>076882</b>
22	<b>VILLANUEVA</b>	<b>AGÜERO</b>	<b>FANNY</b>	<b>1-1011-0804</b>	<b>076803</b>
23	<b>VILLANUEVA</b>	<b>VENEGAS</b>	<b>YANINA</b>	<b>6-0393-0386</b>	<b>076813</b>
24	<b>VILLARRUEL</b>	<b>ANCO</b>	<b>ALEXANDRA R.</b>	<b>160400299420</b>	<b>076855</b>
25	<b>VINDAS</b>	<b>MORA</b>	<b>VÍCTOR AARÓN</b>	<b>1-1525-0449</b>	<b>076801</b>

26 **./ Aprobado por nueve votos./**

27 **Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Incorporaciones./**

1 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, presenta solicitud para la aprobación de cincuenta y  
2 cuatro (54) profesionales, para la juramentación a realizarse el 22 de abril de 2017, en  
3 Ciudad Neilly.

4 En virtud de lo anterior la M.Sc. Morales Morera, Fiscal, da fe que los atestados de estos (54)  
5 profesionales, fueron revisados por el Departamento de Fiscalía y de acuerdo con criterio  
6 emitido cumplen con los requisitos correspondientes, según la normativa vigente.

7 Analizado el punto anterior, la Junta Directiva acuerda:

8 **ACUERDO 10:**

9 **Aprobar la incorporación al Colegio de las siguientes (54) personas, acto que se**  
10 **ratifica con la juramentación a realizarse el 22 de abril de 2017, en la zona de**  
11 **Ciudad Neilly.**

<b>APELLIDOS</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>CARNÉ</b>
<b>ALVARADO CASTILLO</b>	<b>JOSÉ ALONSO</b>	<b>1-1303-0059</b>	<b>076941</b>
<b>ARIAS CHACÓN</b>	<b>LISBETH</b>	<b>6-0266-0907</b>	<b>076894</b>
<b>BARRANTES MORALES</b>	<b>STEFANY</b>	<b>1-1354-0380</b>	<b>076913</b>
<b>BERMÚDEZ QUIRÓS</b>	<b>EILYN PRISCILA</b>	<b>1-1397-0266</b>	<b>076923</b>
<b>BRICEÑO SANABRIA</b>	<b>ANGELITA M.</b>	<b>1-1538-0304</b>	<b>076908</b>
<b>BUSTOS BRENES</b>	<b>KATTIA</b>	<b>1-0941-0706</b>	<b>076898</b>
<b>CAMBRONERO MORA</b>	<b>JENNY</b>	<b>6-0282-0176</b>	<b>076932</b>
<b>CARRANZA FUNES</b>	<b>BEATRIZ</b>	<b>6-0374-0463</b>	<b>076931</b>
<b>CARRILLO CASTRO</b>	<b>EDDY</b>	<b>6-0379-0422</b>	<b>076892</b>
<b>CASCANTE BERMÚDEZ</b>	<b>RANDALL</b>	<b>6-0276-0903</b>	<b>076924</b>
<b>CASTILLO MC QUIDDY</b>	<b>DIEGO ALBERTO</b>	<b>6-0372-0966</b>	<b>076911</b>
<b>CEDEÑO MATA A</b>	<b>RYERIE</b>	<b>6-0419-0811</b>	<b>076918</b>
<b>CHAVARRÍA ÁLVAREZ</b>	<b>CRISTEL PAOLA</b>	<b>6-0380-0254</b>	<b>076889</b>
<b>CHINCHILLA MONTES</b>	<b>ELVIS</b>	<b>6-0307-0384</b>	<b>076938</b>
<b>CONCEPCIÓN VARGAS</b>	<b>IVANNIA ROCÍO</b>	<b>4-0205-0369</b>	<b>076897</b>

---

1	<b>CORDERO</b>	<b>BOGANTES</b>	<b>YENDRY MARÍA</b>	<b>6-0374-0272</b>	<b>076899</b>
2	<b>CORDERO</b>	<b>PRENDAS</b>	<b>DAYANA</b>	<b>7-0214-0625</b>	<b>076934</b>
3	<b>CUBERO</b>	<b>VARGAS</b>	<b>ANGÉLICA</b>	<b>1-1217-0635</b>	<b>076928</b>
4	<b>CUBERO</b>	<b>VARGAS</b>	<b>VERÓNICA</b>	<b>6-0377-0086</b>	<b>076929</b>
5	<b>CUBILLA</b>	<b>MONTENEGRO</b>	<b>ELVIA ROSA</b>	<b>8-0104-0445</b>	<b>076927</b>
6	<b>GARRO</b>	<b>ARGUEDAS</b>	<b>KRISTEL</b>	<b>1-1504-0876</b>	<b>076907</b>
7	<b>GÓMEZ</b>	<b>PÉREZ</b>	<b>ERICKA</b>	<b>159100041726</b>	<b>076916</b>
8	<b>GRANADOS</b>	<b>ACUÑA</b>	<b>MINOR</b>	<b>1-1493-0938</b>	<b>076922</b>
9	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>CARRANZA</b>	<b>LIDIETH</b>	<b>6-0335-0650</b>	<b>076939</b>
10	<b>JUÁREZ</b>	<b>ALVARADO</b>	<b>MARÍA</b>	<b>6-0288-0408</b>	<b>076903</b>
11	<b>LORÍA</b>	<b>MURILLO</b>	<b>OLGER</b>	<b>6-0240-0140</b>	<b>076925</b>
12	<b>MADRIGAL</b>	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>SUSAN MARIETH</b>	<b>6-0408-0633</b>	<b>076920</b>
13	<b>MADRIZ</b>	<b>HERNÁNDEZ</b>	<b>EMILIO JOHANY</b>	<b>6-0419-0456</b>	<b>076936</b>
14	<b>MENA</b>	<b>MARÍN</b>	<b>DANNY</b>	<b>6-0376-0304</b>	<b>076893</b>
15	<b>MENDOZA</b>	<b>PALACIOS</b>	<b>FERNANDO</b>	<b>6-0317-0378</b>	<b>076906</b>
16	<b>MEZA</b>	<b>ARIAS</b>	<b>FRANCOIS</b>	<b>2-0630-0515</b>	<b>076895</b>
17	<b>MIRANDA</b>	<b>MORENO</b>	<b>GEOVANNY</b>	<b>6-0346-0299</b>	<b>076915</b>
18	<b>MONGE</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>ANDREA</b>	<b>6-0388-0719</b>	<b>076914</b>
19	<b>MONTERO</b>	<b>GÓMEZ</b>	<b>MARÍA ELENA</b>	<b>6-0349-0783</b>	<b>076896</b>
20	<b>MORA</b>	<b>CERDAS</b>	<b>AMALIN</b>	<b>6-0308-0629</b>	<b>076910</b>
21	<b>MORA</b>	<b>FALLAS</b>	<b>MARÍA GRACIELA</b>	<b>6-0408-0375</b>	<b>076901</b>
22	<b>MUÑOZ</b>	<b>CAMPOS</b>	<b>ERICK</b>	<b>1-0868-0959</b>	<b>076935</b>
23	<b>MURILLO</b>	<b>CERDAS</b>	<b>YAMILETH</b>	<b>6-0191-0808</b>	<b>076891</b>
24	<b>MURILLO</b>	<b>UGALDE</b>	<b>YALILE</b>	<b>6-0328-0187</b>	<b>076902</b>
25	<b>OVARES</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>JESENIA</b>	<b>6-0259-0686</b>	<b>076926</b>
26	<b>PADILLA</b>	<b>ANCHIA</b>	<b>JOSÉ ALONSO</b>	<b>1-1367-0052</b>	<b>076930</b>
27	<b>PÉREZ</b>	<b>OBANDO</b>	<b>ODALIS</b>	<b>6-0318-0421</b>	<b>076890</b>

1	<b>PORRAS</b>	<b>ARAYA</b>	<b>MARÍA FERNANDA</b>	<b>6-0398-0295</b>	<b>076900</b>
2	<b>QUESADA</b>	<b>GRANADOS</b>	<b>MARÍA ISABEL</b>	<b>6-0377-0408</b>	<b>076904</b>
3	<b>RODRÍGUEZ</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>YESSICA</b>	<b>6-0354-0927</b>	<b>076933</b>
4	<b>SÁNCHEZ</b>	<b>GAMBOA</b>	<b>MARTIN G.</b>	<b>6-0208-0374</b>	<b>076919</b>
5	<b>SANDI</b>	<b>CANALES</b>	<b>ANDREA</b>	<b>6-0420-0796</b>	<b>076917</b>
6	<b>SEGURA</b>	<b>VALVERDE</b>	<b>JOSTIN</b>	<b>1-1414-0764</b>	<b>076905</b>
7	<b>SEQUEIRA</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>TATIANA</b>	<b>1-1574-0669</b>	<b>076940</b>
8	<b>SOLÓRZANO</b>	<b>LÓPEZ</b>	<b>IVONI</b>	<b>6-0277-0230</b>	<b>076942</b>
9	<b>URBINA</b>	<b>JIMÉNEZ</b>	<b>MARVIN</b>	<b>6-0274-0417</b>	<b>076921</b>
10	<b>VARGAS</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>YAJAIRA VANESSA</b>	<b>6-0423-0200</b>	<b>076937</b>
11	<b>VÁSQUEZ</b>	<b>ESPINOZA</b>	<b>LILIANA</b>	<b>6-0321-0274</b>	<b>076912</b>
12	<b>VÁSQUEZ</b>	<b>MOYA KARLA VANESSA</b>		<b>1-1459-0794</b>	<b>076909</b>

13 **./ Aprobado por nueve votos./**

14 **Comunicar a la Fiscalía y a la Unidad de Incorporaciones./**

15 **6.2** Comentario sobre Simposio.

16 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, informa que ayer inició el simposio que estaba  
17 programado para el 05, 06 y 07 de abril, contando con una gran cantidad de colegiados.  
18 Resalta que a raíz de la actividad surgen retos interesantes para el Colegio, tanto a nivel  
19 nacional como internacional, ya que se está obligado a retomar la evaluación continua e  
20 idoneidad de los profesionales en educación. Considera urgente intervenir los procesos de  
21 actualización e ingreso de los profesionales en educación al Colegio.

22 Añade que el hecho de que muchas carreras no están acreditadas, como el caso de una  
23 nueva carrera impartida por la Universidad de Costa Rica; por ello las antenas de la Fiscalía  
24 se ponen en alerta ante los nuevos retos.

25 Señala que le pesa que los miembros de la Junta Directiva no hayan podido asistir al  
26 Simposio, por los diversos compromisos que tienen, únicamente la señora Presidenta y la  
27 señora Vocal I la acompañaron durante el primer día.

1 Externa que se realizará una memoria virtual que se colgará en la página del Colegio, para  
2 que las personas tengan acceso a la misma posteriormente; ya que según le informó el Jefe  
3 del Departamento de Comunicaciones, doscientos cincuenta colegiados estuvieron siguiendo  
4 la actividad por medio de la página del Colegio.

5 Indica que la conferencista de Chile le externó su interés de invitarla a ese país para que se  
6 refiera a lo que es realmente un colegio profesional.

7 Señala que le gustó mucho la posición del Consejo Superior de Educación, ente que ha  
8 estado divorciado del Colegio, en el sentido de que no se les ha tomado en cuenta, en  
9 relación a planes de estudio y política educativa.

10 La señora Fiscal, externa que se siente complacida por el apoyo a la iniciativa de la Fiscalía e  
11 indica que fue muy interesante el informe que la señora Presidenta presentó a la OCDE,  
12 porque se permite visualizar el papel del Colegio.

13 La M.Sc. Gissell Herrera Jara, Vocal I, comenta que asistió a la charla de educación técnica  
14 en donde se habló mucho de la educación dual, por lo que propuso al charlista si podía dar a  
15 la Junta Directiva una pequeña inducción sobre el tema, ya que es importante que el Colegio  
16 tenga su criterio. Sugiere otorgar audiencia al charlista en el mes de mayo 2017.

17 **ARTÍCULO SÉTIMO: Correspondencia**

18 **A- Correspondencia para decidir**

19 **A-1** Oficio CAI CLP 2317 de fecha 31 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
20 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Marianela Mata Vargas, Auditora Senior II.

21 **Asunto:** Observación sobre dos puntos del acta 024-2017. **(Anexo 10).**

22 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio.

23 La M.Sc. Nazira Morales Morera, Fiscal, indica que le parece extraño que la señora Auditora  
24 hasta ahora se refiera a este tema y considera que se está en el momento idóneo para  
25 analizar el reglamento y realizar un adendum, si bien es cierto la Junta Directiva tiene la  
26 potestad de aprobar o no, pero no lo hace sobre la nada, sino con el respaldo de un criterio

1 médico; por ello considera que la Junta Directiva no toma decisiones a la ligera sino con el  
2 respaldo de un profesional.

3 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

4 **ACUERDO 11:**

5 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 2317 de fecha 31 de marzo de 2017, suscrito**  
6 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa y la Licda. Marianela Mata Vargas,**  
7 **Auditora Senior II; ambas de la Auditoría Interna, en el que realizan observación**  
8 **sobre dos puntos del acta 024-2017. Comunicar a la Licda. Vargas Bolaños y a la**  
9 **Licda. Mata Vargas que la Junta Directiva tomó la decisión de pagar el subsidio a**  
10 **la colegiada en mención, conforme al criterio médico solicitado y con la potestad**  
11 **que le asigna el artículo 4, inciso a) y artículo 11 del Reglamento del Fondo de**  
12 **Mutualidad y Subsidios y en el segundo caso descrito en el documento se tomó el**  
13 **criterio basado en el informe de la Jefatura Administrativa./ Aprobado por nueve**  
14 **votos./**

15 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa y la Licda. Marianela Mata**  
16 **Vargas, Auditora Senior II; ambas de la Auditoría Interna./**

17 **A-2** Oficio CAI CLP 2217 de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
18 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna. **Asunto:** Nombramiento de postulantes  
19 representaciones remuneradas y no remuneradas del Colegio, ante diferentes instituciones.  
20 **(Anexo 11).**

21 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere indicar a las suscritas que la Junta  
22 Directiva tomará en consideración la recomendación planteada en la elaboración de los  
23 reglamentos y posteriormente en la política respectiva.

24 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

25 **ACUERDO 12:**

26 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 2217 de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito**  
27 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna, sobre el**



1 **nombramiento de postulantes representaciones remuneradas y no remuneradas**  
2 **del Colegio, ante diferentes instituciones. Comunicar a la Licda. Vargas Bolaños**  
3 **que la Junta Directiva tomará en consideración la recomendación planteada en la**  
4 **elaboración de los reglamentos y posteriormente en la política respectiva./**  
5 **Aprobado por nueve votos./**

6 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa de la Auditoría Interna./**

7 **A-3** Oficio CAI CLP 2117 de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Mónica Vargas  
8 Bolaños, Jefe de la Auditoría Interna y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora Senior I. **Asunto:**  
9 **Revisión de Egresos del mes de febrero 2017. (Anexo 12).**

10 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo  
11 a la Dirección Ejecutiva, con el fin de que se revise, valore y trasladen a quien correspondan  
12 las observaciones de la Auditoría Interna para corregir los hallazgos encontrados.

13 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

14 **ACUERDO 13:**

15 **Dar por recibido el oficio CAI CLP 2117 de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito**  
16 **por la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa y la Licda. Eilyn Arce Fallas, Auditora**  
17 **Senior I; ambas de la Auditoría Interna, sobre la revisión de egresos del mes de**  
18 **febrero 2017. Trasladar este oficio a la Dirección Ejecutiva, con el fin de que se**  
19 **revise, valore y trasladen a quien correspondan las observaciones de la Auditoría**  
20 **Interna para corregir los hallazgos encontrados. Sobre lo actuado deberá**  
21 **presentar un informe ante la Unidad de Secretaría a más tardar el viernes 12 de**  
22 **mayo de 2017./ Aprobado por nueve votos./**

23 **Comunicar a la Licda. Mónica Vargas Bolaños, Jefa, la Licda. Eilyn Arce Fallas,**  
24 **Auditora Senior I, a la Dirección Ejecutiva (Anexo 12) y a la Unidad de**  
25 **Secretaría./**

26 **A-4** Oficio JRCLTS-07-2017 del 31 de marzo de 2017, suscrito por el Sr. Martín Alonso Mora  
27 Torres, Secretario de la Junta Regional de Turrialba. **Asunto:** Solicitan a la Junta Directiva se

1 gestione ante el ente correspondientes una mejor comunicación interna entre los  
2 departamentos de la Corporación, con el fin de que el proceso que se realice ante una  
3 oficina de Colypro sea conocido por todos los funcionarios que tienen injerencia definitiva en  
4 el mismo. **(Anexo 13).**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo  
6 a Dirección Ejecutiva para que determine los pormenores de este caso y se le brinde a la  
7 Junta Regional de Turrialba la información necesaria y comunicarle que en el próximo  
8 presupuesto se está tomando las medidas administrativas para brindar un mejor servicio a  
9 las Juntas Regionales.

10 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

11 **ACUERDO 14:**

12 **Dar por recibido el oficio JRCLTS-07-2017 del 31 de marzo de 2017, suscrito por**  
13 **el Sr. Martín Alonso Mora Torres, Secretario de la Junta Regional de Turrialba, en**  
14 **el que solicitan a la Junta Directiva se gestione ante el ente correspondiente una**  
15 **mejor comunicación interna entre los departamentos de la Corporación, con el fin**  
16 **de que el proceso que se realice ante una oficina de Colypro sea conocido por**  
17 **todos los funcionarios que tienen injerencia definitiva en el mismo. Trasladar**  
18 **este oficio a la Dirección Ejecutiva, para que determine los pormenores de este**  
19 **caso y se le brinde a la Junta Regional de Turrialba la información necesaria.**  
20 **Comunicar a la Junta Regional de Turrialba que en el próximo presupuesto se**  
21 **está tomando las medidas administrativas para brindar un mejor servicio a las**  
22 **Juntas Regionales./ Aprobado por nueve votos./**

23 **Comunicar al Sr. Martín Alonso Mora Torres, Secretario de la Junta Regional de**  
24 **Turrialba y a la Dirección Ejecutiva (Anexo 13)./**

25 **A-5** Oficio CLP-AC-TE-041-2017 del 03 de abril de 2017, suscrito por la Bach. Rosario Ávila  
26 Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral. **Asunto:** Solicitan el pago correspondiente a la  
27 sesión extraordinaria 25-2017, realizada el 24 de marzo 2017 y convocada por el señor

1 presidente del Tribunal Electoral por razones de la publicación del Alcance No67 en el Diario  
2 oficial La Gaceta. En virtud de que en el Plan Anual de Trabajo 2016-2017 de ese Órgano,  
3 está contemplado en el presupuesto la atención a situaciones imprevistas que requiera el  
4 Tribunal Electoral. **(Anexo 14).**

5 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo  
6 a la Unidad de Tesorería, a fin de determinar si el pago solicitado corresponde conforme a lo  
7 establecido en el Reglamento de Elecciones.

8 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

9 **ACUERDO 15:**

10 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-TE-041-2017 del 03 de abril de 2017, suscrito**  
11 **por la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral, en el que**  
12 **solicitan el pago correspondiente a la sesión extraordinaria 25-2017, realizada el**  
13 **24 de marzo 2017 y convocada por el señor Presidente del Tribunal Electoral por**  
14 **razones de la publicación del Alcance No. 67 en el Diario oficial La Gaceta. En**  
15 **virtud de que en el Plan Anual de Trabajo 2016-2017 de ese Órgano, está**  
16 **contemplado en el presupuesto la atención a situaciones imprevistas que requiera**  
17 **el Tribunal Electoral. Trasladar este oficio a la Unidad de Tesorería, a fin de**  
18 **determinar si el pago solicitado corresponde conforme a lo establecido en el**  
19 **Reglamento de Elecciones./ Aprobado por ocho votos a favor y un voto en**  
20 **contra./**

21 **Comunicar a la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral y a la**  
22 **Unidad de Tesorería (Anexo 14)./**

23 **A-6** Nota de fecha 30 de marzo 2017 suscrita por la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del  
24 Tribunal Electoral. **Asunto:** Presenta su renuncia a su puesto en el Tribunal Electoral, a  
25 partir del 8 de abril del 2017, por motivos de salud. **(Anexo 15).**

26 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio, acoger la  
27 renuncia de la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral.

1 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

2 **ACUERDO 16:**

3 **Dar por recibida la nota de fecha 30 de marzo 2017 suscrita por la Bach. Rosario**  
4 **Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral, en el que presenta su renuncia a**  
5 **su puesto en el Tribunal Electoral, a partir del 8 de abril del 2017, por motivos de**  
6 **salud. Acoger la renuncia de la Sra. Ávila Sancho y enviar el agradecimiento de la**  
7 **Junta Directiva por su trabajo honesto, eficiente y leal a la corporación./**  
8 **Aprobado por nueve votos./**

9 **Comunicar a la Bach. Rosario Ávila Sancho y al Tribunal Electoral./**

10 **A-7** Oficio de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la [REDACTED],  
11 Colegiada. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva la posibilidad de que le den carné a su  
12 [REDACTED].

13 **(Anexo 16).**

14 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo  
15 a la Dirección Ejecutiva y al Abogado de la Dirección Ejecutiva, a fin de que revise la solicitud  
16 planteada e informe si es viable o no la solicitud a fin de que se realice el trámite  
17 correspondiente.

18 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, considera que la petición que realiza la  
19 colegiada es completamente válida.

20 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, indica que al leer el documento, considera que es  
21 completamente absurdo dejar de lado a una persona de un núcleo familiar, conformado  
22 legalmente y considera que la colegiada tiene razón.

23 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

24 **ACUERDO 17:**

25 **Dar por recibido el oficio de fecha 29 de marzo de 2017, suscrito por la [REDACTED]**  
26 **[REDACTED], colegiada, en el que solicita a la Junta Directiva la posibilidad**  
27 **de que le den carné a su [REDACTED]**

1 [REDACTED] **Trasladar este a la Dirección Ejecutiva y al**  
2 **Abogado de la Dirección Ejecutiva, con la finalidad de que revise la solicitud**  
3 **planteada e informe si es viable o no la solicitud a fin de que se realice el trámite**  
4 **correspondiente./ Aprobado por nueve votos./**

5 **Comunicar a la [REDACTED], colegiada, a la Dirección Ejecutiva**  
6 **y al Abogado de la Dirección Ejecutiva (Anexo 16)./**

7 **A-8** Oficio de fecha 04 de abril de 2017, suscrito por la Licda. [REDACTED],  
8 Colegiada. **Asunto:** Solicita a la Junta Directiva la posibilidad de que le otorguen un subsidio  
9 por fallecimiento de su esposo, quien falleció en el 2014, ella hasta ahora se da cuenta de  
10 que existe este subsidio y en estos momentos lo está necesitando. **(Anexo 17).**

11 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, sugiere dar por recibido este oficio y trasladarlo  
12 a la Dirección Ejecutiva, para que brinde información a la colegiada y le exponga que existen  
13 otras opciones para solicitar el subsidio y que es por una sola vez que se paga.

14 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

15 **ACUERDO 18:**

16 **Dar por recibido el oficio de fecha 04 de abril de 2017, suscrito por la Licda.**  
17 **[REDACTED], colegiada, en el que solicita a la Junta Directiva la**  
18 **posibilidad de que le otorguen un subsidio por fallecimiento de su esposo, quien**  
19 **falleció en el 2014, ella hasta ahora se da cuenta de que existe este subsidio y en**  
20 **estos momentos lo está necesitando. Rechazar el pago de este subsidio porque la**  
21 **solicitud del mismo es extemporánea. Trasladar este oficio la Dirección Ejecutiva,**  
22 **con la finalidad de que brinde información a la colegiada y le exponga que existen**  
23 **otras opciones para solicitar el subsidio y que es por una sola vez que se paga./**  
24 **Aprobado por nueve votos./**

25 **Comunicar a la Licda. [REDACTED], colegiada y a la Dirección**  
26 **Ejecutiva (Anexo 17)./**

27 **B- Correspondencia para dar por recibida**

1 **B-1** Oficio CLP-AC-JRSC-030-2017 del 29 de marzo de 2017, suscrito por la Licda. Audrey  
2 Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de San Carlos. **Asunto:** Comunican las  
3 sesiones del mes de abril las cuales se llevarán a cabo los días 03, 07, 11 y 20. **(Anexo**  
4 **18).**

5 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 19:**

7 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-JRSC-030-2017 del 29 de marzo de 2017,**  
8 **suscrito por la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de**  
9 **San Carlos, en el que comunican las sesiones del mes de abril las cuales se**  
10 **llevarán a cabo los días 03, 07, 11 y 20./ Aprobado por nueve votos./**

11 **Comunicar a la Licda. Audrey Rodríguez Rojas, Secretaria de la Junta Regional de**  
12 **San Carlos./**

13 **B-2** Oficio JRGU-AC-012-2017 de fecha 28 de marzo de 2017, suscrito por la M.Sc. Ana Jensie  
14 Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de Guanacaste-Upala. **Asunto:** Comunican las  
15 sesiones del mes de abril y mayo que se llevarán a cabo los días 04, 18, 22 y 25 de abril y  
16 en el mes de mayo los días 02, 09, 16 y 23. **(Anexo 19).**

17 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

18 **ACUERDO 20:**

19 **Dar por recibido el oficio JRGU-AC-012-2017 de fecha 28 de marzo de 2017,**  
20 **suscrito por la M.Sc. Ana Jensie Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de**  
21 **Guanacaste-Upala, en el que comunican las sesiones del mes de abril y mayo que**  
22 **se llevarán a cabo los días 04, 18, 22 y 25 de abril y en el mes de mayo los días**  
23 **02, 09, 16 y 23./ Aprobado por nueve votos./**

24 **Comunicar a la M.Sc. Ana Jensie Díaz Angulo, Secretaria de la Junta Regional de**  
25 **Guanacaste-Upala./**

26 **B-3** Oficio CLP-AC-TE-035-2017 del 24 de marzo de 2017, suscrito por la Bach. Rosario Ávila  
27 Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral dirigido al Lic. Randall Mussio González, Director

1 Ejecutivo a.i. **Asunto:** Le comunican la más enérgica protesta ante el desmantelamiento del  
2 espacio para el recinto electoral y otras áreas destinadas para el mismo, así como las  
3 actividades solicitadas al proveedor, sin previa comunicación escrita por la Junta Directiva y  
4 la administración al Tribunal Electoral. **(Anexo 20).**

5 Conocido este oficio la Junta Directiva acuerda:

6 **ACUERDO 21:**

7 **Dar por recibido el oficio CLP-AC-TE-035-2017 del 24 de marzo de 2017, suscrito**  
8 **por la Bach. Rosario Ávila Sancho, Secretaria del Tribunal Electoral, dirigido al Lic.**  
9 **Randall Mussio González, Director Ejecutivo a.i., en el que comunican la más**  
10 **enérgica protesta ante el desmantelamiento del espacio para el recinto electoral y**  
11 **otras áreas destinadas para el mismo, así como las actividades solicitadas al**  
12 **proveedor, sin previa comunicación escrita por la Junta Directiva y la**  
13 **administración al Tribunal Electoral./ Aprobado por nueve votos./**

14 **Comunicar al Tribunal Electoral./**

15 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**

16 **8.1 Presidencia**

17 **8.1.1** Sesión Extraordinaria del viernes 07 de abril de 2017.

18 La M.Sc. Lilliam González Castro, Presidenta, informa que queda sin efecto la sesión  
19 convocada para el viernes 07 de abril de 2017; la cual se convocará para el miércoles 19 de  
20 abril de 2017, a las 4:00 p.m.

21 **8.2 Vocalía II**

22 **8.2.1** Solicitud pago de kilometraje.

23 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, por asistir a reunión el sábado 01 de abril de  
24 2017, con la Delegación Auxiliar de Upala.

25 Conocida esta solicitud la Junta Directiva acuerda:

26 **ACUERDO 22:**

1 **Autorizar el pago de kilometraje al Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, por**  
2 **asistir a reunión el sábado 01 de abril de 2017, con la Delegación Auxiliar de**  
3 **Upala./ Aprobado por ocho votos./**

4 **Comunicar al Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, a la Jefatura Financiera,**  
5 **a la Unidad de Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

6 El Bach. Carlos Barrantes Chavarría, Vocal II, se inhiere de la votación por ser el interesado.

#### 7 **8.4 Vocalía III**

##### 8 **8.4.1** Transporte para Cartago.

9 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, solicita autorización para el pago de kilometraje a  
10 fin de ir el lunes 10 de abril de 2017, a coordinar la logística de la carrera, que se realizará  
11 en Cot de Cartago.

12 Conocido este punto la Junta Directiva acuerda:

#### 13 **ACUERDO 23:**

14 **Autorizar el pago de kilometraje al MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, para**  
15 **que asista a Cot de Cartago, el lunes 10 de abril de 2017, a coordinar aspectos**  
16 **logísticos de la carrera de ciclismo, programada para mayo 2017./ Aprobado por**  
17 **ocho votos./**

18 **Comunicar al MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, a la Jefatura Financiera, a la**  
19 **Unidad de Tesorería y a la Unidad de Secretaría./**

20 El MBA. Carlos Arias Alvarado, Vocal III, se inhiere de la votación por ser el interesado.

#### 21 **ARTÍCULO NOVENO: Asuntos Varios**

22 No se presentó ningún asunto vario.

23 Nota: Los siguientes puntos no fueron vistos ya que la sesión se levanta a las 8:04 p.m.; según  
24 el punto 11 de la política POL-JD13 "Sesiones de Junta Directiva" aprobada en sesión 089-2013  
25 del 10 de octubre de 2013. Se deben reprogramar para la sesión del martes 18 de abril de  
26 2017.

#### 27 **ARTÍCULO OCTAVO: Asuntos de Directivos**



1 **8.3 Vicepresidencia**

2 **8.3.1** Informe de Presentación Revista Umbral.

3 **SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR LA PRESIDENTA FINALIZA LA SESIÓN A LAS VEINTE**  
4 **HORAS CON CUATRO MINUTOS DEL DÍA INDICADO.**

5

6

7 **Lilliam González Castro**

**Jimmy Güell Delgado**

8 **Presidenta**

**Secretario**

9 Levantado de Texto: Maritza Noguera Ramírez.